



## **ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2022 ГОДИНА НА АД МЕПСО**

**Януари,  
2022 година**

# СОДРЖИНА

<b>ПОДРУЖНИЦА ОЕПС</b> .....	3
ОДДЕЛ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЕЕС.....	3
ОДДЕЛ ЗА ТИ.....	7
<b>ПОДРУЖНИЦА ОПМ</b> .....	11
ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС.....	11
СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ ТС.....	11
СЛУЖБА ЗА ИСПИТУВАЊЕ.....	16
СЛУЖБА ЗА АЦ/ДЦ СИСТЕМИ И СЕКУНДАРНИ ВРСКИ.....	21
СЛУЖБА ЗА ИЗОЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛИ.....	23
ОДДЕЛ ТРАНСФОРМАТОРСКИ СТАНИЦИ.....	27
ОДДЕЛ ДАЛЕКУВОДИ.....	28
СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ.....	28
СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА КОРИДОРИ.....	31
ОДДЕЛ РЕВИТАЛИЗАЦИЈА.....	34
ЕЛЕКТРО СЛУЖБА.....	34
СЛУЖБА ЗА ГРАДЕЖНИ РАБОТИ.....	35
ОДДЕЛ ЗА РЕЛЕЈНА ЗАШТИТА.....	36
СЛУЖБА ЗА ВОЗИЛА.....	41
СЛУЖБА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА.....	42
<b>СЕКТОР ЗА ИТ И ТК</b> .....	43
ОДДЕЛ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ.....	43
ОДДЕЛ ЗА ИНФОРМАЦИСКИ ТЕХНОЛОГИИ.....	48
<b>СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ</b> .....	51
ОДДЕЛ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ.....	51
ОДДЕЛОТ ЗА ПРАВНИ РАБОТИ.....	57
ОДДЕЛ ЗА ИМОТНО-ПРАВНИ РАБОТИ.....	59
ОДДЕЛ ЗА ОПШТИ РАБОТИ.....	61
СЛУЖБА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ.....	61
СЛУЖБА ЗА ОПШТИ РАБОТИ.....	62
СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ И ХИГИЕНА.....	63
<b>СЕКТОР ЗА ФИНАНСИКИ РАБОТИ</b> .....	64
ОДДЕЛ ЗА ФИНАНСИИ.....	64
СЛУЖБА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ.....	64
СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИСКА ОПЕРАТИВА.....	65
СЛУЖБА ЗА ТЕКОВНО ДЕВИЗНО РАБОТЕЊЕ.....	66
СЛУЖБА ЗА КРЕДИТИРАЊЕ НА МЕЃУНАРОДНИ ПРОЕКТИ.....	67
ОДДЕЛ ЗА СМЕТКОВОДСТВО.....	69
ОДДЕЛ ЗА КОМЕРЦИЈАЛНИ РАБОТИ.....	70
<b>КАБИНЕТ НА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР</b> .....	72
СОВЕТНИЦИ И КООРДИНАТОРИ.....	72
СЛУЖБА ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА.....	74
СЛУЖБА ЗА ОПЕРАТИВЕН КОНТРОЛИНГ.....	75
ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПЛАН И АНАЛИЗА.....	76
ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ.....	77
ПРЕВЕДУВАЧ ВО КАБИНЕТ НА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР.....	78
ОДДЕЛ ЗА РАЗВОЈ И ИНВЕСТИЦИИ.....	79
СЛУЖБА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОЕКТИ.....	79
СЛУЖБА ЗА СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈНИ АНАЛИЗИ.....	82
СЛУЖБА ЗА ПРИКЛУЧОЦИ.....	86
СЛУЖБА ЗА КВАЛИТЕТ, ЖИВОТНА СРЕДИНА И СТАНДАРДИЗАЦИЈА.....	90
СЛУЖБА ЗА ГИС И ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ.....	92

# ПОДРУЖНИЦА ОЕПС

Во рамките на **Подружница ОЕПС** функционираат два оддела:

- **Оддел за управување со ЕЕС**
  - Служба за оперативно управување
  - Служба за оперативно планирање
  - Служба за организација и управување на пазарот на балансна енергија
  
- **Оддел за ТИ**
  - Служба за SCADA/EMS
  - Служба за AMR/MDM и мерење на електрична енергија
  - Служба за системи за надзор и управување на ЕЕО
  - Служба за телеинформатички системи

## ОДДЕЛ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЕЕС

### Планирани поважни активности во 2022 година

Организациски Одделот за управување со ЕЕС се состои од три служби:

- **Служба за оперативно управување** – задолжена е за управување на ЕЕС во реално време и одржување на сигурно снабдување со електрична енергија на корисниците директно приклучени на електропреносната мрежа преку:
  - континуирано следење на работата на ЕЕС т.е. контролната област (control area) управувана од АД МЕПСО ( f - фреквенција, ACE - Грешка на регулациона област, текови на моќност на интерконекциите и на внатрешните ДВ),
  - регулација на f - фреквенција и размена на моќност со употреба на закупениот aFRR балансен капацитет и активирање aFRR балансна енергија односно AGC (Automatic Generation Control),
  - ангажирање на mFRR балансна енергија од закупениот mFRR балансен капацитет,
  - регулација на напон (U),
  - евиденција и подготовка на извештаи за ангажирана aFRR и mFRR балансна енергија
  - прибирање и архивирање податоци за работата на ЕЕС,
  - изработка на извештаи за работата на ЕЕС,
  - обезбедување услови за реализација на ремонтно ревизиски активности во електропреносната мрежа,
  - промена на планот за ангажирање на производните единици, редиспечинг, реконфигурација на мрежата и др.
  
- **Служба за оперативно планирање** – во рамките на активностите на оваа служба спаѓа:
  - пресметка и поединечно усогласување на NTC (Net Transfer Capacity) со соседните електропреносни систем оператори,
  - пресметка и алокација на расположивите прекугранични преносни капацитети (ATC- Available Transfer Capacity),
  - пресметка на загубите во електропреносната мрежа,
  - анализа на оперативната сигурност на ЕЕС,
  - проверка на N-1 критериумот за сигурност,
  - изработка на неделни и дневни извештаи за адекватност на ЕЕС,
  - изработка на референтен зимски модел и референтен летен модел IGM (Individual Grid Model) и CGM (Common Grid Model),
  - изработка на анализи по настанати несакани пореметувања во ЕЕС,
  - обезбедување услови за реализација на плановите за одржување,
  - димензионирање на системските резерви

- изработка на конечен дневен распоред,
- хармонизација на прекугранични и интерни трансакции,
- евиденција на доделените прекугранични капацитети во сите временски рамки,
- подготвување извештај за претходниот ден за состојбата во ЕЕС,
- усогласување на реализирани текови на електрична енергија со соседните Систем Оператори
- усогласување на пресметките на реализирани текови на електрична енергија со соседните Систем Оператори
- Верификација на пресметките на реализирани текови на електрична енергија со SwissGrid,
- реализација на Intra-day промени во “Возните редови”,
- усогласување на плановите на набавка на енергија на лиценцираните трговци во зоната на АД МЕПСО и проверка на нивна избалансираност,
- објавување на сите потребни податоци на Платформата за Транспарентност на ENTSO-E (Transparency Platform),
- објавување на сите потребни податоци на Платформата за Верификација во SwissGrid (Verification Platform),
- активности поврзани со членството во меѓународни здруженија и организации и др.

➤ **Служба за организација и управување на пазарот на балансна енергија** – во рамките на активностите на оваа служба спаѓа:

- подготовка на нови Правила за набавка на aFRR и mFRR балансен капацитет и балансна енергија,
- подготовка на План за набавка на системски услуги согласно Правилата за балансирање на ЕЕС,
- организирање и контрола на постапката за набавка на системски услуги,
- склучување на Договори со даватели на балансни услуги и Договори со балансно одговорни страни,
- пресметка на висина на финансиски гаранции за Давателите на балансни услуги и Балансно одговорните страни,
- димензионирање и набавка на aFRR и mFRR балансен капацитет потребен за сигурно работење на ЕЕС,
- пресметка на реално обезбеден aFRR и mFRR балансен капацитет,
- набавка на aFRR и mFRR балансна енергија и пресметка на активирани aFRR и mFRR балансна енергија,
- организација и контрола на постапката за евидентирање на балансна енергија,
- пресметка и објава на цена на порамнување,
- изработка на месечни извештаи кои се основа за фактурирање на обезбеден aFRR и mFRR балансен капацитет и активирани aFRR и mFRR балансна енергија,
- изработка на фактури за ангажирана aFRR и mFRR балансна енергија за регулација надолу,
- проверка на фактури за обезбеден aFRR и mFRR балансен капацитет и фактури за ангажирана aFRR и mFRR балансна енергија за регулација надолу,
- изработка на месечни извештаи за балансниот механизам за MEMO,
- објава на месечни детални и месечни финансиски извештаи за работа на балансниот механизам на веб страната на АД МЕПСО,
- изработка на фактури и извештаи за фактури за порамнување на отстапувањата на балансно одговорните страни,
- проверка на фактури за порамнување на отстапувањата,
- водење и редовно ажурирање на Регистар на БОС и балансни групи,
- проценка и пресметка на количина на електрична енергија за покривање на загубите на електрична енергија во електропреносната мрежа и потребните финансиски средства за набавка на истата,
- спроведување постапка за организирање јавен повик за набавка на електрична енергија за покривање на загубите на електрична енергија во електропреносниот систем,
- тековно следење на активностите од PICASSO и MARI платформите,
- план за набавка на прекугранична балансна енергија надвор од CMM регулационен блок,



- мониторинг на активирана балансна енергија, системска грешка и остварени дебаланси од страна на БОС,
- спроведување постапка за организирање јавен повик за склучување Рамковни договори со понудувачи за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем
- склучување на Договори и/ или Индивидуални договори за набавка на електрична енергија за покривање на загубите со најполните понудувачи,
- определување на финансиското обезбедување согласно Правилата за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем,,
- нарачка на загуби во електропреносниот систем во денот D-2 за денот D согласно Правилата за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем
- конфирмирање на количините на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем по завршувањето на тековниот месец,
- проверка на фактурите за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем по завршувањето на тековниот месец,
- конфирмирање на количините на предадената/преземената електрична енергија во/од европската интерконективна електропреносна мрежа и цената на истата по завршувањето на секој пресметковен период,
- подготовка на Правила за алокација на прекугранични преносни капацитети на сите граници со соседните ЕЕ системи,
- склучување на Договори за учество на аукции за прекугранични преносни капацитети на МК-RS и МК-BG граница,
- исполнување на обврските кои произлегуваат од учество во Регионалната Алокациска куќа SEE CAO
- пресметка и изработка на фактури за користење на прекугранични преносни капацитети,
- следење на финансиското обезбедување по потпишани Договори за користење на преносната мрежа,
- пресметка на количина на пренесена електрична енергија и изработка, објава и доставување на извештаи до соодветните институции,
- изработка на месечни извештаи потребни за следење на пазарот на електрична енергија и пазарот на балансна енергија и доставување на истите до Регулаторна комисија за енергетика,
- прибирање и доставување на податоци потребни за апликацијата за определување на регулираната цена за пренос на електрична енергија,
- прибирање на податоци за план за производство и потрошувачка на електрична енергија за наредната година од корисниците на преносната мрежа, и изработка на енергетски биланс и доставување на истиот до Министерство за економија.

Покрај тековните оперативни активности, други активности предвидени за реализација во 2022 година во Одделот за управување со ЕЕС се:

- Ажурирање на Оперативни договори со соседните систем оператори ЕСО ЕАД – Бугарија, ИПТО – Грција и КОСТТ-Косово.
- Имплементација на одредбите на SMM LFC Operational Agreement во рамките на Блокот, согласно SAFA (Synchronous Area Framework Agreement).
- Изработка на Правила за алокација на прекугранични преносни капацитети на граница Македонија – Бугарија (МЕПСО-ЕСО) за 2023 година и на граница Македонија – Србија (МЕПСО – ЕМС) за 2023 година.
- Склучување на Договори со трговците за користење на прекугранични преносни капацитети за 2023 година на граница Македонија – Бугарија (МЕПСО-ЕСО) и на граница Македонија – Србија (МЕПСО – ЕМС).
- Спроведување на годишна и месечни аукции на прекугранични преносни капацитети.
- Измена и донесување на нови Правила за балансирање на електроенергетскиот систем
- Донесување Мрежни правила за пренос на електрична енергија
- Пресметка и изготвување на фактури за надомест за балансирање, пренос и спроведените аукции на прекугранични преносни капацитети.
- Определување на финансиското обезбедување и следење на наплатата на доставените фактури.

- План, набавка и пресметка на ЕЕ за покривање на загубите во 2022 година и спроведување постапка за набавка на загуби во електропреносната мрежа за 2023 година.
- План, набавка и пресметка на ЕЕ која се користи за сопствени потреби во 2022 година и спроведување постапка за набавка на ЕЕ за сопствени потреби за 2023 година.
- Изработени се Технички спецификации за набавка на следните модули, кои се дел од новиот MMS ( Market Management System):
  - Модул за Scheduling
  - Модул за Balancing
  - Transparency platform
  - Модул за Settlement
- Спроведување на повторена постапка за Набавка на MMS (Market Management System) и поврзување со постојната SCADA.
- Имплементација, тестирање, обука и почеток на работа на MMS
- Спроведување постапка за набавка на услуги од RSCI (Regional Security Coordination Initiative) во Q1 2022 година за периодот (Јуни 2022 – Мај 2023Април 2021 - Март 2022).
- Спроведување постапка за обезбедување Годишно одржување на SW на апликацијата за следење на ЕЕС на РСМ.
- Спроведување постапка за обезбедување Одржување на HW и SW на системот за аукции.
- Следење на процесот на на Fskar (Financial Settlement of kdf, ramping periods and unintended exchanges of energy) – новиот начин на пресметка на несакани отстапувања, според барањата во ENTSO-E (започна соработа на 01.06.2021). Тоа подразбира секојдневно доставување на податоци до Swissgrid од процесот на Scheduling I Accounting, проверка на пресметките на отстапувањата.
- Измени, проширување и техничка поддршка на SCADA/EMS системите согласно измени во законските регулативи и барањата на ENTSO-E .
- Активности за развој и интеграција во регионалниот пазар на балансна енергија.
- Подготовка на Електроенергетски биланс за 2023 година.
- Учество во работата на Постојаната работна група на СММ контролниот блок.
- Тестирање и почеток на работа врз основа на договор на Imbalance Netting Cooperation (IN) во рамките на СММ контролниот блок.
- Тестирање и потпишување договор во рамките на СММ Блокот за ПТПЕ (Прекугранична Размена на енергија за Терциерна Регулација).
- Ажурирање на Одбранбен план (План за реставрација, План за автоматско подфрекфентно растоварување.
- Изработка на Годишен план за исклучувања во електропреносниот систем за 2023 година.
- Изработка на Годишен план за ремонти на интерконетивни и внатрешни далекуводи за 2023 година.
- Консултантски услуги и изработка на Одбранбен план и План за реставрација
- Консултантски услуги за спроведување на програма за контрола на напонот и управување со реактивна моќност во преносна мрежа (барање од САФА)
- Консултантски услуги за спроведување на програма за пресметка на индикатори на квалитет на ЕЕ во преносната мрежа (барање од САФА и МП за пренос)
- Консултантски услуги за изработка на план за системска заштита и проценка на динамичка стабилност на преносниот систем (барање од САФА)
- Консултантски услуги за изработка и спроведување на програма за обука и тренинг на вработените во службите за оперативнo планирање, организација и управување на пазарот на балансна енергија и оперативнo управување (Барање од САФА)
- Консултантски услуги за ревизија и оптимизација на технолошките процеси и алатки во делокругот на оперативнo планирање
- Учество во работните групи и тела на ENTSO - E.
- Други тековни активности.

## ОДДЕЛ ЗА ТИ

- Пратење на реализацијата на договорните активности по договорите за изградба на ТС 400/110 kV Охрид, односно ревитализација на ТС 110/10 kV Велес (Башино Село) и ТС 110/10 kV Кавадарци. Одделот за ТИ ќе биде активен во следење и интересен надзор на реализацијата на договорите;
- Учество во изработка на Студиите за приклучок на електро преносниот систем во делот на изготвување на функционални барања и технички спецификации во доменот на системите за надзор и управување на приклучните далноводи/трафостаници. Учество во ревизија на Идејните (основните) проекти понудени согласно Студиите, нивно подобрување и одобрување. Во фаза на реализација се барањата за приклучоци за ОКТА (ТС Рафинерија), ИГМ (ТС Кавадарци), ФЕЦЦ “Ерџелија” (ТС Овче Поле), ВЕЦ Богданци (ТС Валандово), ТЕ-ТО (ТС Бунарцик) а согласно Студијата за развој на ЕЕС за наредниот 10 годишен период се очекува интензивирање на Барањата за приклучоци за повеќе обновливи извори на енергија (ФЕЦ Кичево,...);
- Реализација на постапките за јавни набавки согласно Годишниот план за јавни набавки во 2022 година, односно ГИП и ОПН. Одделот за ТИ ќе ги подготви функционалните барања и техничките спецификации за Јавните набавки дефинирани со Годишниот план за јавни набавки во 2022 година, односно Ивестиционата програма за 2022 година и за период 2023-2026 година и Планот за останати потреби на набавки за 2022 година и за период 2023-2024 година, а ќе учествува и во евалуација на понудите и во реализација на договорите склучени по реализираните набавки;
- Реализација на активностите од доменот на развој и инсталација како и одржување на SCADA (SAS) платформите во електро преносните трафостаници на АД МЕПСО. Координација на активностите во доменот на превентивно и тековно одржување на системите за надзор и управување;
- Учество во ЈН со преговарање за Одржување на SCADA/EMS системите во НДЦ и РДЦ, пратење на реализацијата на Договорот за одржување;
- Учество во измени и дополнувања на SCADA/EMS системите со цел исполнување на задолженијата од меѓународните договори со соседните ТСО-а и СММ Блокот, како и обврските кои произлегуваат од SAFA/SOGL;
- Реализација на потребни активности за оперативност на балансните и пазарните правила во доменот на функционалност на SCADA/EMS;
- Подготовка на развојни планови од доменот на Оддел за ТИ.

## СЛУЖБА ЗА AMR/MDM И МЕРЕЊЕ НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

Тековни активности и следење на работата на продукцискиот систем за автоматско аквизирање на податоците од мерни уреди и обработка на добиените податоци “Automated Meter Reading” (AMR) “и Meter Data Management” (MDM).

- дневно аквизирање на податоци од мерни уреди;
- дневен преглед на состојбата на мерните уреди (исправен/неисправен) и во случај на неисправен уред пријава до надлежните лица;
- дневна проверка на синхронизација на времето сетирано во мерните уреди и системот;
- дневна, полумесечна и месечна проверка на аквизираните податоци од мерните уреди со преглед на грешки во отчитување „Status Check“;
- дневна, полумесечна и месечна обработка на аквизираните податоци;
- дневна, полумесечна и месечна анализа на 15 минутни и 60 минутни податоци од виртуелни мерни точки (ВМТ) – сумарни податоци;
- дневна дистрибуција на аквизирани податоци во XML формат, кон внатрешни и надворешни заинтересирани страни;
- месечна анализа/паралела на кривите на оптоварување (LP и BD податоци) од системите за аквизиција на податоци – Converge и IDSpecro, потребни за изработка на фактури за користење на преносната мрежа, согласно договорите за пристап и користење на преносната мрежа и надоместокот за користење на електропреносниот систем кои ги има склучено АД МЕПСО;
- изготвување, анализа, проверка, печатење и потпишување на фактури за користење на преносната мрежа;

- креирање на извештаи кон внатрешни и надворешни заинтересирани страни (заради судски спорови, вештачења, анализ и студии кои ги изготвуваат други институции како министерства, факултети, регулаторна комисија и сл.);
- администрирање на кориснички пристап до WEB порталот на системот;
- техничка поддршка на постоечките WEB корисници;
- инсталација на контролни броила согласно Мрежните правила, на претходно утврдени пресметковните мерни места, нивно успешно далечинско отчитување, креирање на калкулации на криви на оптоварување и податоци на регистри, споредбени анализи на податоците од главните и контролните броила;
- импортирање, анализа и обработка на податоците од мерните уреди на границата со Бугарија, Грција, Косово и Србија;
- изготвување на алгоритам за пресметка на системски загуби сведени на граница;
- изготвување на модел за пресметка на баланс по трафостаници;
- надградба на апликативниот софтвер на AMR/MDM ID Specto системот;
- константно подобрување и проширување на системот.

## **Планирани активности од Јавни набавки од ГИП и ОПН**

- Реализација на ЈН Одржување на системот за далечинска аквизиција и процесирање на податоци од броила AMR и MDM систем (превентивно одржување по доставено барање и адаптивно одржување кое подразбира Надградбата со последната и стабилна актуелна верзија на AMR/MDM ID Specto апликативниот софтвер);

## **Планирани поважни инвестициони, развојни и активности за реконструкција и ревитализација во делот за мерење на електрична енергија во 2022 година**

Активности на реализација на поголеми проекти кои се финансирани со средства од меѓународни кредити и сопствени средства на АД МЕПСО

- Project 400 kV Interconnection Bitola (Macedonia) – Elbasan (Albania), the Republic of Macedonia's part and 400/110 kV SS Ohrid
- Rehabilitation and Control Project Component 4 – Rehabilitation of 4 Substations: SS Skopje 4; SS Bitola2;
- Ревитализација на ТС 110/10 kV Велес (Башино Село) и ТС 110/10 kV Кавадарци.
- Активности на реализација на проекти со средства од други правни субјекти, и сопствени средства на АД МЕПСО
- Учество во изработка и ревизија на студии и проектна документација на АД МЕПСО за нови приклучоци кон преносната мрежа, нови ЕЕ објекти или полиња во постојни ЕЕ објекти.
- Учество во изградба на ТС Богословец за потребите при приклучување на ВЕЦ Богословец на преносната мрежа на АД МЕПСО.

## **Планирани поважни активности од тековно и превентивно одржување на мерна опрема и мерниот систем во 2022 година и јавни набавки**

### **Планирани активности од тековно одржување**

- Селекција на интервенции и дефекти во мерниот систем на електрични величини во насока на нивно намалување и превенирање;
- Проверка и контрола на броила во системот на МЕПСО, контрола и надзор на мерење на пресметковни мерни места;
- Проверка на класа на точност на броила во системот на МЕПСО на пресметковни мерни места;
- Редовна годишна проверка на класата на точност на интерконективните мерни места во ЕЕС на Р.Македонија;
- Редовна годишна проверка на класата на точност на интерконективните мерни места во соседните ЕЕС;

- Редовна периодична верификација на електронски броила и промена на пресметковни броила поради истекување на важност на верификација;
- Проверка и изготвување на записници за нерегистрирана ел.енергија со учесници на пазарот на ел.енергија приклучени на преносната мрежа на МЕПСО;
- Инсталација, испитување и пуштање во работа на нови мерни места согласно плановите на МЕПСО;
- Редовни интервенции (замена на неисправни броила со исправни, проверка на помошното напојување, комуникацискиот порт и проверка на конфигурацијата на броилата како и тарифната шема);
- Тековно одржување на броила, помошната мерна и заштитна опрема;
- Учество во проектот за прилагодување на ТС и инсталација на нови контролно командни објекти;
- Релокација на броилата во ТС кои се предмет на разграничување, доколку за тоа постојат услови и изготвени подлоги од изведувачите на работите;
- Воспоставување на трифазниот мерен систем и испитување на струјни и напонски мерни кола поради замена на стари СМТР и НМТР (заменети од страна на ОПМ);
- Учество во работа на стручни тимови како што се работни групи и комисиии.

### **Планирани активности од превентивно одржување и Јавни набавки од ГИП и ОПН**

- Развивање на алатки и процедури за побрзо и поквалитетно решавање на комуникациските проблеми со броилата преку безжична и оптичка комуникација. Испитување на функционалноста;
- Подготвителни активности за промена на безжичниот GSM начин на комуникација со понапредна GPRS комуникациска безжична врска;
- Набавка на броила за електрична енергија;
- Набавка на уреди за далечинско отчитување на броила;
- Набавка на персонален компјутер со софтвер за испитување на броила на електрична енергија;
- Осовременување на ормарите и додатна опрема за мерење на електрична енергија;
- Превентивно одржување на броила и помошна мерна опрема;
- Превентивно одржување на GSM/GPRS модеми, комуникациски конвертори и напојување за истите;
- Набавка на уред за испитување на класа на точност на броила за електрична енергија;
- Набавка и монтажа на опрема за секундарни мерни кругови на мерни места во ТС;
- Калибрирање на еталони за проверка на класа на точност на броила за електрична енергија;
- Изготвување на технички спецификации за тендерски документаии за сите планирани јавни набавки за 2022 година од ГИП и ОПН, учество во евалуација на истите и избор на најповолен понудувач.
- Други активности и обуки
- Учество во изработка и ревизија на студии и проектна документација на АД МЕПСО за нови приклучоци кон преносната мрежа, нови ЕЕ објекти или полиња во постојни ЕЕ објекти;
- Ревизии на доставена проектна документација за субјектите кои аплицираат за приклучување кон 110 kV преносна мрежа;
- Изработка на процедури од областа на мерење на ел.енергија, а кои ќе бидат неопходни во постапката на акредитација на лабораторијата за испитување на броила;
- Доопремување на испитната лабораторија за испитување и проверка на класата на точност на броилата за ел.енергија со материјално технички ресурси;
- Обука за работа со нова испитна мерна опрема доколку постои потреба за истата;
- Обука за работа со броила и друга мерна и комуникациска опрема доколку се набави опрема која до сега не е имплементирана во Системот на Преносниот оператор.

### **СЛУЖБА ЗА SCADA/EMS**

- Превентивно одржување и интервенции на постојниот SCADA/EMS систем во НДЦ;
- Проширување на базите на податоци и изработка или дополнување со нови далеководни полиња и трафостаници во SCADA/EMS системот;

- Тестирање и ставање во употреба за далечинско управување по извршени промени во електро преносната мрежа;
- Следење и ажурирање на работата на апликациите во SCADA/EMS системот;
- Реализација на јавна набавка за Одржување на SCADA/EMS и Избор на консултант за SCADA/EMS системите во НДЦ и РДЦ ;

## **СЛУЖБА ЗА ТЕЛЕИНФОРМАТИЧКИ СИСТЕМИ**

- Набавка и имплементација на ENTSO-E Out Of Band System – резервен комуникациски систем за критичните сервиси (ICCP и EAS), emergency data backup и voice system, во согласност со Network Code on Emergency and Restoration;
- Надградба на хардверската платформа на ОТ системите со имплементација на нов модерен Enterprise storage system во НДЦ;
- Подобрување на доверливоста на ОТ системите со надградба на серверската инфраструктура и набавка на data backup систем;
- Набавка и имплементација на високо безбедна инфраструктура и опрема за заштита на ОТ системите (Data room за НДЦ) Сала ТСУ;
- Надградба на системот за функционално поврзување на броилата со централниот систем за аквизиција и обработка на отчитаните податоци од мерни уреди - Терминални уреди и комуникатори за електроенергетски објекти;
- Миграција на ENTSO Electronic Highway платформа на ENTSO-E PCN мрежата;
- Имплементација на OPDE Security plan и спроведување на интерна и екстерна ревизија;
- Миграција на комуникациските врски на системите за надзор и управување во електроенергетските објекти преку новата ТК мрежа и подобрување на мрежната безбедност со сегментација на поединечните мрежи на локалните RTU/SCADA системи;
- Консолидација и интеграција на ОТ мрежите од поединечните системи (SCADA/EMS, MMS, AMR/MDM, Electronic Highway, OPDE, EAS, ATC);
- Зголемување на достапноста на системот за напојување со ел. енергија на опремата од Системите за надзор и управување во НДЦ со набавка и вградување на локални UPS уреди;
- Анализа на можноста и план за подобрување на квалитетот на комуникациските врски со ХЕЦ во соработка со АД ЕСМ и воспоставување на редундантни линкови;
- Воспоставување на систем за информатичка безбедност со воведување на безбедносни процедури, правила и протоколи кај корисниците на критичните системи (SCADA/EMS, MMS, AMR/MDM, Electronic Highway, OPDE, EAS, ATC и сл.);
- Надградби, оптимизации, проширувања, развивање на алатки и процедури за автоматизирана размена на оперативни податоци и поефикасна експлоатација на истите, како и за мониторинг и решавање на комуникациските проблеми и испитување на функционалноста;
- Тековни, превентивни и корективни активности од доменот на одржување, контрола и развој на инфраструктурата, системскиот и апликативниот софтвер на Телеинформатичките системи за размена на податоци со енергетските објекти на АД МЕПСО, ENTSO-E и нејзините ТСО.

## **СЛУЖБА ЗА СИСТЕМИ ЗА НАДЗОР И УПРАВУВАЊЕ НА ЕЕО**

- Одржување на Bay Control Unit-и во Трафостаниците на АД МЕПСО;
- Одржување на Remote Terminal Units во Трафостаниците на АД МЕПСО;
- Одржување на SCADA конфигурациите во Трафостаниците на АД МЕПСО;
- Одржување на опремата за телемерење;
- Следење и контрола на мерења и статуси на примарна опрема во ТС;
- Реализација на договор за реконструкција на ТС 110/35 kV Кавадарци и ТС 110/35 kV Велес (Башино Село);
- Реализација на активностите во врска со постапките за јавни набавки согласно ГИП и ОПН за 2022 година;
- Реализација на активни договори.

# ПОДРУЖНИЦА ОПМ

## ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС

### СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ ТС

ПЛАН ЗА ЗАМЕНИ НА 110 kV ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2022
--------------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. Ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО (ДАТУМ)
1	Горче Петров	Скопје 1	110	Март- окт.2022	
2	Куманово 2	Рафинерија	110	Март- окт.2022	
3	Куманово 2	Трафо 1	110	Март- окт.2022	
4	Куманово 2	Куманово 1	110	Март- окт.2022	
5	Македонска Каменица	Кочани	110	Март- окт.2022	
6	Скопје 3	Спојно-мерно	110	Март- окт.2022	
7	Струмица 1	Радовиш	110	Март- окт.2022	
8	Сушица	Трафо	110	Март- окт.2022	

Планирана реализација во текот на 2022 со учество на стручните служби на АД МЕПСО

Забелешка: за реализација на планот за промена на 110 kv прекинувачи во 2022 година ќе влијаат повеќе фактори:

- Доволен број на исправни возила, камиони и дигалки, без кои не е можно реализирање на планираните активности.
- Добиени исклучувања во зависност од состојбата во електроенергетскиот систем.
- Обезбедени потребни материјални и човечки ресурси.
- Препорачани здравствени протоколи за работа.

Реализација по принципот „ключ на рака“ во текот на 2022 година со надворешни изведувачи-замена раставувачи

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО (Квартал)	РЕАЛИЗИРАНО (ДАТУМ)
1	Битола 2	Трафо 1ТА	400	Замена-Договор	
2	Битола 2	ТЕ Блок 2	400	Замена-Договор	
3	Битола 2	Трафо 2ТА	400	Замена-Договор	
4	Битола 2	ТЕ Блок 3	400	Замена-Договор	
5	Битола 2	Спојно	400	Замена-Договор	
6	Битола 2	Дуброво	400	Замена-Договор	
7	Битола 2	Мелити бр.450	400	Замена-Договор	
8	Битола 2	Скопје 4	400	Замена-Договор	
9	Битола 2	Дом. Трафо 1	110	Замена-Договор	
10	Битола 2	Рудник 1 149А	110	Замена-Договор	
11	Битола 2	ТЕ Блок 1	110	Замена-Договор	
12	Битола 2	Рудник 2 (Б.Гнеотино)	110	Замена-Договор	
13	Битола 2	Дом. Трафо 2	110	Замена-Договор	
14	Битола 2	Дом. Трафо 3	110	Замена-Договор	
15	Битола 2	А9 Битола 3 164 Б	110	Замена-Договор	
16	Битола 2	Трафо 1ТА	110	Замена-Договор	
17	Битола 2	Спојно	110	Замена-Договор	
18	Битола 2	136 В Битола 1 А12	110	Замена-Договор	
19	Битола 2	136 А Битола 1 А13	110	Замена-Договор	
20	Битола 2	Трафо 2ТА	110	Замена-Договор	



ЗАМЕНИ НА ПРЕКИНУВАЧ – сопствени стручни служби	2022 година	8
ЗАМЕНИ НА РАСТАВУВАЧИ – со надворешни изведувачи	2022 година	20

Забелешка: Планот за промена на 110 kV прекинувачи и раставувачи во текот на 2022 година ќе се реализира во зависност од повеќе фактори:

- Договорена динамика со изведувачите.
- Добиени исклучувања во зависност од состојбата во електроенергетскиот систем.
- Обезбедени потребни материјални ресурси како: возила, дигалки, браварски материјали, алат и сл.
- Препорачани здравствени протоколи за работа.

ПЛАН ЗА РЕВИЗИИ НА В.Н ОПРЕМА	I - XII.2022
-------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	Битола 1	Сопотница	110		
2	Битола 1	Прилеп 1	110		
3	Битола 1	Спојно	110		
4	Битола 1	Битола 2-136А	110		
5	Битола 1	Трафо 2	110		
6	Битола 1	Битола 2-136Б	110		
7	Битола 1	Трафо 1	110		
8	Битола 3	Битола 4 164 2А	110		
9	Битола 3	Трафо 1	110		
10	Битола 3	Трафо 2	110		
11	Битола 4	Битола 3 164 2А	110		
12	Битола 4	Трафо 1	110		
13	Битола 4	Трафо 2	110		
14	Бунарџик	Скопје 4	110		
15	Бунарџик	Рафинерија (Скопје 4)	110		
16	Бунарџик	Трафо 1	110		
17	Бунарџик	Трафо 2	110		
18	Велес	Помошно-спојно	110		
19	Велес	Петровец (Скопје 4)	110		
20	Велес 1	Трафо 1	110		
21	Велес 1	Трафо 2	110		
22	Велес 2	ХИВ (Кавадарци)	110		
23	Велес 2	Трафо	110		
24	Дуброво	Трафо 1ТА	400		
25	Дуброво	Битола 2	400	НДЦ	
26	Дуброво	Трафо 2ТА	400		
27	Дуброво	Скопје 4	400	НДЦ	
28	Дуброво	Солун	400	НДЦ	
29	Дуброво	Спојно	400		
30	Дуброво	Штип	400	НДЦ	
31	Кичево	Осломеј	110		
32	Кичево	Трафо 1	110		
33	Кочани	Трафо 1	110		
34	Куманово 1	Помошно-спојно	110		
35	Куманово 1	Трафо 1	110		
36	Куманово 1	Трафо 2	110		
37	Куманово 2	Трафо 2	110		
38	Македонска Каменица	Трафо 1	110		
39	Овче Поле	Трафо 1	110		
40	Охрид 1	Трафо 2	110		

41	Охрид 1	Струга	110		
42	Охрид 1	Помошно	110		
43	Охрид 2	Трафо 2	110		
44	Петровец	Скопје 4 101/1А	110		
45	Петровец	Трафо 1	110		
46	Петровец	Трафо 2	110		
47	Петровец	Велес 101/1Б	110		
48	Самоков	Трафо 1	110		
49	Самоков	Трафо 2	110		
50	Самоков	Осломеј	110		
51	Самоков	Козјак	110		
52	Скопје 1/5	Гази Баба	110		
53	Скопје 1/5	Ѓорче Петров	110		
54	Скопје 1/5	Трафо 2Т	110		
55	Скопје 2	Скопје 4 110/1	110		
56	Скопје 2	Трафо 2	110		
57	Скопје 2	Трафо 1	110		
58	Скопје 2	Помошно-спојно	110		
59	Скопје 3	Козјак (Св. Петка)	110		
60	Скопје 1/5	Скопје 4	400	НДЦ	
61	Скопје 1/5	Косово Б	400	НДЦ	
62	Скопје 1/5	Трафо 1ТА	400		
63	Скопје 1/5	Трафо 2ТА	400		
64	Сопотница	Кичево	110		
65	Сопотница	Битола 1	110		
66	Сопотница	Трафо	110		
67	Струмица 2	Трафо 2	110		
68	Теарце	ТРАФО 1	110		
69	ТЕАРЦЕ	ТРАФО 2	110		
70	ХЕ Вруток	1ТА - 255 Скопје 1	110		
71	ХЕ Вруток	Шпиље	110		
72	ХЕ Вруток	Спојно	110		
73	ХЕ Вруток	11 Гостивар 194	110		
74	ХЕ Вруток	13 поле Полог 190	110		
75	ХЕ Глобочица	Спојно	110		
76	ХЕ Глобочица	Струга	110		
77	ХЕ Глобочица	Шпиље	110		
78	ХЕ Козјак	Скопје 3	110		
79	ХЕ Козјак	Самоков	110		
80	ХЕ Тиквеш	Фени	110		
81	ХЕ Шпиље	Глобочица	110		
82	ХЕ Шпиље	Спојно	110		
83	ХЕ Шпиље	Трафо	110		
84	ХЕ Шпиље	Вруток	110		
85	Штип 1	Трафо 2	110		
86	Штип 1	Спојно	110		
87	Штип 1	Трафо 400/110	110		
88	Штип 1	Трафо 400/110	400		
89	Штип 1	Бугарија	400	НДЦ	
90	Штип 1	Спојно поле	400		
91	Штип 1	Дуброво	400	НДЦ	
92	Штип 1	Врање	400	НДЦ	
93	Штип 2	Трафо 2	110		
94	Штип 2	Бучим	110		
95	Штип 2	Трафо 1	110		

Забелешка: Во ТС Битола 2 не е планирана ревизија затоа што таму е предвидена замена на примарната опрема (раставувачи).

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	Валандово	Дуброво	110		
2	Валандово	Струмица 2	110		
3	Валандово	Гевгелија	110		
4	Валандово	Трафо 1	110		
5	Валандово	Пом.-мерно	110		
6	Валандово	ЖТО 1	110		
7	Валандово	ЖТО 2	110		
8	Валандово	ВЕЦ Богданци	110		
9	Гостивар	194 Вруток	110		
10	Гостивар	Трафо 1	110		
11	Гостивар	Трафо 2	110		
12	Гостивар	Помошно-спојно	110		
13	Гостивар	Јегуновце 108/1А	110		
14	Гостивар	Осломеј	110		
15	Дуброво	Трафо 2ТА	110		
16	Дуброво	ТЕ Неготино 134	110		
17	Дуброво	Валандово	110		
18	Дуброво	Кавадарци	110		
19	Дуброво	ТЕ Негот.-Блок 135	110		
20	Дуброво	Фени 1	110		
21	Дуброво	Фени 2 163 Б	110		
22	Дуброво	Трафо 1ТА	110		
23	Дуброво	Спојно	110		
24	Дуброво	Помошно	110		
25	Дуброво	Бучим	110		
26	Дуброво	139 Неготино	110		
27	Кавадарци	ХИВ (Велес 2)	110		
28	Кавадарци	Прилеп 1	110		
29	Кавадарци	ХЕ Тиквеш	110		
30	Кавадарци	Помошно- спојно	110		
31	Кавадарци	Дуброво	110		
32	Кавадарци	Трафо 2	110		
33	Кавадарци	Трафо 1	110		
34	Кавадарци	Кавадарци 2	110		
35	Ресен	Битола 4	110		
36	Ресен	Трафо 1	110		
37	Ресен	Трафо 2	110		
38	Ресен	Охрид 2	110		
39	Скопје 4	Југ Нова 182Б	110		
40	Скопје 4	Југ Нова 182 А	110		
41	Скопје 4	Скопје 2 130/2	110		
42	Скопје 4	Скопје 3 130/1	110		
43	Скопје 4	Драчево 1 146А	110		
44	Скопје 4	Драчево 146 В	110		
45	Скопје 4	Помошно	110		
46	Скопје 4	Спојно	110		
47	Скопје 4	Трафо 1ТА	110		
48	Скопје 4	Скопје 2 110/1	110		
49	Скопје 4	110/3 ТЕ-ТО (Скопје 1 110/2)	110		
50	Скопје 4	Аеродром 138/2	110		
51	Скопје 4	Исток 138/1А	110		
52	Скопје 4	ЕВП Драчево 142	110		
53	Скопје 4	Рафинерија (Бунарцик) 145/1	110		
54	Скопје 4	Трафо 2ТА	110		

55	Скопје 4	Скопје 1 101/1	110		
56	Скопје 4	Петровец 101/2 (Велес )	110		
57	Струга	Трафо 2	110		
58	Струга	Глобочица	110		
59	Струга	Охрид 1	110		
60	Струга	Трафо 1	110		
61	Струмица 1	Сушица	110		
62	Струмица 1	Струмица 2	110		
63	Струмица 1	Трафо 1	110		
64	Струмица 1	Трафо 2	110		
65	Струмица 1	Пом.-мерно	110		
66	Струмица 2	Струмица 1	110		
67	ТЕ Осломеј	АТ1 (Блок)	110		
68	ТЕ Осломеј	БТ1	110		
69	ТЕ Осломеј	БТ2	110		
70	ТЕ Осломеј	Спојно	110		
71	ТЕ Осломеј	Кичево	110		
72	ТЕ Осломеј	Гостивар	110		
73	ТЕ Осломеј	Самоков	110		
74	Тетово 1	Теарце (Скопје 1)	110		
75	Тетово 1	Помошно	110		
76	Тетово 1	191 Полог	110		
77	Тетово 1	Трафо 1	110		
78	Тетово 1	Трафо 2	110		
79	Тетово 1	Трафо 3	110		
80	Тетово 1	192 Тетово 2	110		

Активности за	Планирани I-XII	реализирани	Процент на реализација
Замена/нов	8		
Ремонт	0		
ревизија	95		
преглед	80		
интервенција			

ПЛАН ЗА ЗАМЕНИ НА СТРУЈНИ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2022
--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	Скопје 1/5	Миладиновци 2	110	Март- окт	
2	Ресен	Трафо 1	110	Март- окт	

**Забелешка:** Предвидена е и комплетна замена на 110кВ струјни мерни трансформатори во ТС Битола 2. Замената ќе ја извршат изведувачи согласно со проект заедно со раставувачите, во текот на 2022 година, согласно договорената динамика.

ПЛАН ЗА ЗАМЕНИ НА НАПОНСКИ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	Куманово 2	Мерно поле	110	Март- окт	

**Забелешка:** Предвидена е и комплетна замена на 110кВ напонски мерни трансформатори во ТС Битола 2. Замената ќе ја извршат изведувачи согласно со проект заедно со промена на раставувачите, во текот на 2022 година, според договорената динамика.

ПЛАН ЗА ЗАМЕНИ НА КОМБИНИРАНИ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I-XII.2022
--	------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )

ПЛАН ЗА ЗАМЕНИ НА РАСТАВУВАЧИ	I - XII.2022
-------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )

ПЛАН ЗА ЗАМЕНИ НА ОДВОДНИЦИ НА ПРЕНАПОН	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	Куманово 2	Трафо 1	110	Март- окт.2022	
2	Куманово 2	Трафо 2	110	Март- окт.2022	
3	Сушица	Трафо 1	110	Март- окт.2022	
4	Кочани	Трафо 2-запад	110	Март- окт.2022	

Забелешка: Замената на одводниците на пренапони е условена од повеќе фактори:

- Добиените исклучувања од Службите за управување со ЕЕС и од ЕВН

Покрај наведените планирани работи, кои спаѓаат во доменот на редовно и превентивно одржување на В.Н опрема, дел од активностите на Службата за одржување ТС во наредната година се и интервенции на ВН опрема, изготвување на неделни планови и извештаи за работењето, изготвување месечни и квартални извештаи, припреми на технички спецификации за нови набавки на опрема и услуги, разгледување и давање на технички мислења и извештаи по објавени јавни набавки, обезбедување на технички услови за работа и безнапонски состојби во ТС во координација со Н.Д.Центар, АД ЕСМ и АД ЕВН Македонија, учество во разни комисији и т.н.

## СЛУЖБА ЗА ИСПИТУВАЊЕ

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2022
--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	ТС Дуброво	Трафо 2ТА	400/110	Мај-Септ.	
2	ТС Скопје 5	Трафо 1ТА	400/110	Мај-Септ.	
3	ТС Скопје 5	Трафо 2ТА	400/110	Мај-Септ.	

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un(kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	ТС Битола 1	Прилеп 1	110	Март-Октомври	
2	ТС Битола 1	Трафо 2	110	Март-Октомври	
3	ТС Бучим	Спојно	110	Март-Октомври	
4	ТС Бучим	Мерно 1	110	Март-Октомври	
5	ТС Велес	Велес 1	110	Март-Октомври	
6	ТС Велес	Велес 2	110	Март-Октомври	
7	ТС Велес	Овче Поле	110	Март-Октомври	

8	ТС Дуброво	Спојно	110	Март-Октомври	
9	ТС Јегуновце	Трафо 1	110	Март-Октомври	
10	ТС Јегуновце	Трафо 2	110	Март-Октомври	
11	ТС Јегуновце	Трафо 3	110	Март-Октомври	
12	ТС Јегуновце	Трафо 4	110	Март-Октомври	
13	ТС Јегуновце	Спојно	110	Март-Октомври	
14	ТС Јегуновце	Мерно 2	110	Март-Октомври	
15	ТС Јегуновце	Теарце	110	Март-Октомври	
16	ТС Самоков	Трафо 2	110	Март-Октомври	
17	ТС Скопје 1/5	Железара 1	110	Март-Октомври	
18	ТС Скопје 1/5	Куманово 1	110	Март-Октомври	
19	ТС Скопје 1/5	Трафо 1ТА	110	Март-Октомври	
20	ТС Скопје 1/5	Трафо 2ТА	110	Март-Октомври	
21	ТС Скопје 1/5	Урошевац	110	Март-Октомври	
22	ТС Скопје 3	Мерно 1	110	Март-Октомври	
23	ТС Штип	Кочани	110	Март-Октомври	
24	ТС Штип	Мерно 1	110	Март-Октомври	
25	ТС Берово	Радовиш	110	Март-Октомври	
26	ТС Битола 3	Трафо 2	110	Март-Октомври	
27	ТС Битола 4	Битола 2	110	Март-Октомври	
28	ТС Бунарџик	Трафо 1	110	Март-Октомври	
29	ТС Бунарџик	Трафо 2	110	Март-Октомври	
30	ТС Велес 1	Трафо 1	110	Март-Октомври	
31	ТС Велес 1	Трафо 2	110	Март-Октомври	
32	ТС Гостивар	Вруток	110	Март-Октомври	
33	ТС Кочани	М.Каменица	110	Март-Октомври	
34	ТС Кочани	Штип	110	Март-Октомври	
35	ТС К Паланка	Трафо 2	110	Март-Октомври	
36	ТС К Паланка	Мерно	110	Март-Октомври	
37	ТС Куманово 1	Трафо 1	110	Март-Октомври	
38	ТС Куманово 2	Трафо 1	110	Март-Октомври	
39	ТС Куманово 2	Трафо 2	110	Март-Октомври	
40	ТС Куманово 2	Куманово 1	110	Март-Октомври	
41	ТС Овче Поле	Штип	110	Март-Октомври	
42	ТС Овче Поле	Велес	110	Март-Октомври	
43	ТС Охрид 1	Трафо 1	110	Март-Октомври	
44	ТС Охрид 1	Струга	110	Март-Октомври	
45.	ТС Пробиштип	Куманово 1	110	Март-Октомври	
46.	ТС Пробиштип	Неокази	110	Март-Октомври	
47.	ТС Ресен	Битола 4	110	Март-Октомври	
48.	ТС Ресен	Трафо 1	110	Март-Октомври	
49.	ТС Струмица 1	Радовиш	110	Март-Октомври	
50.	ТС Струмица 1	Трафо 2	110	Март-Октомври	
51.	ТС Струмица 2	Трафо 2	110	Март-Октомври	
52.	ТС Сушица	Трафо	110	Март-Октомври	
53.	ТС Теарце	Тетово 1	110	Март-Октомври	
54.	ТС Теарце	Трафо 1	400	Март-Октомври	
55.	ТЕ Осломеј	Гостивар	110	Март-Октомври	
56.	ХЕ Вруток	Тетово 1	110	Март-Октомври	
57.	ХЕ Вруток	Полог	400	Март-Октомври	
58.	ХЕ Глобочица	Струга	400	Март-Октомври	
59.	ХЕ Глобочица	Шпиље	110	Март-Октомври	
60.	ХЕ Шпиље	Глобочица	110	Март-Октомври	

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ АКУ-БАТЕРИИ

I - XII.2022

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
-------	--------------	-------	----------------------	------------------------	--------------------------

1	ТС Берово	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
2	ТС Битола 1	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
3	ТС Битола 2	АКУ-БАТ 1	220 VDC	јануари - декември	
4	ТС Битола 2	АКУ-БАТ 2	220 VDC	јануари - декември	
5	ТС Битола 3	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
6	ТС Битола 4	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
7	ТС Бучим	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
8	ТС Бунарџик	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
9	ТС Валандово	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
10	ТС Велес	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
11	ТС Велес 1	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
12	ТС Велес 2	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
13	ТС Гостивар	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
14	ТС Делчево	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
15	ТС Дуброво	АКУ-БАТ 1	220 VDC	јануари - декември	
16	ТС Дуброво	АКУ-БАТ 2	220 VDC	јануари - декември	
17	ТС Ѓ. Петров	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
18	ТС Јегуновце	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
19	ТС Кавадарци 1	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
20	ТС Кичево	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
21	ТС Кочани	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
22	ТС К. Паланка	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
23	ТС Куманово 1	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
24	ТС Куманово 2	АКУ-БАТ 1	220 VDC	јануари - декември	
25	ТС Куманово 2	АКУ-БАТ 2	220 VDC	јануари - декември	
26	ТС М.Каменица	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
27	ТС Неокази	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
28	ТС Овче поле	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
29	ТС Охрид 1	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
30	ТС Охрид 2	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
31	ТС Осломеј	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
32	ТС Петровец	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
33	ТС Полог	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
34	ТС Прилеп 1	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
35	ТС Пробиштип	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
36	ТС Радовиш	АКУ-БАТ	220 VDC	јануари - декември	
37	ТС Ресен	АКУ-БАТ	220 VDC		
38.	ТС Самоков	АКУ-БАТ	220 VDC		
39.	ТС Света Петка	АКУ-БАТ	220 VDC		
40.	ТС Скопје 1	АКУ-БАТ 1	220 VDC		
41.	ТС Скопје 1	АКУ-БАТ 2	220 VDC		
42.	ТС Скопје 2	АКУ-БАТ	220 VDC		
43.	ТС Скопје 3	АКУ-БАТ	220 VDC		
44.	ТС Скопје 4	АКУ-БАТ 1	220 VDC		
45.	ТС Скопје 4	АКУ-БАТ 2	220 VDC		
46.	ТС Скопје 5	АКУ-БАТ 1	220 VDC		
47.	ТС Скопје 5	АКУ-БАТ 2	220 VDC		
48.	ТС Сопотница	АКУ-БАТ	220 VDC		
49.	ТС Струга	АКУ-БАТ	220 VDC		
50.	ТС Струмица 1	АКУ-БАТ	220 VDC		
51.	ТС Струмица 2	АКУ-БАТ	220 VDC		
52.	ТС Сушица	АКУ-БАТ	220 VDC		
53.	ТС Теарце	АКУ-БАТ	220 VDC		
54.	ТС ТЕ-ТО	АКУ-БАТ	220 VDC		
55	ТС Тетово 1	АКУ-БАТ	220 VDC		
56	ТС Тетово 2	АКУ-БАТ	220 VDC		
57	ТС Штип 1	АКУ-БАТ 1	220 VDC		
58	ТС Штип 1	АКУ-БАТ 2	220 VDC		
59	ТС Штип 2	АКУ-БАТ	220 VDC		



Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	ТС Берово		110	Фев.-дек.	
2	ТС Битола 1		110	Фев.-дек	
3	ТС Битола 2		110	Фев.-дек	
4	ТС Битола 3		110	Фев.-дек	
5	ТС Битола 4		400/110	Фев.-дек	
6	ТС Бунарцик		110	Фев.-дек	
7	ТС Бучим		110	Фев.-дек	
8	ТС Валандово		110	Фев.-дек	
9	ТС Велес		110	Фев.-дек	
10	ТС Велес 1		110	Фев.-дек	
11	ТС Велес 2		110	Фев.-дек	
12	ТС Ѓорче Петров		110	Фев.-дек	
13	ТС Гостивар		110	Фев.-дек	
14	ТС Делчево		110	Фев.-дек	
15	ТС Дуброво		400/110	Фев.-дек	
16	ТС Јегуновце		110	Фев.-дек	
17	ТС Кавадарци 1		110	Фев.-дек	
18	ТС Кичево		110	Фев.-дек	
19	ТС Кочани		110	Фев.-дек	
20	ТС К. Паланка		110	Фев.-дек	
21	ТС Куманово 1		110	Фев.-дек	
22	ТС Куманово 2		110	Фев.-дек	
23	ТС Мак.Каменица		110	Фев.-дек	
24	ТС Неокази		110	Фев.-дек	
25	ТС Овче Поле		110	Фев.-дек	
26	ТС Охрид 1		110	Фев.-дек	
27	ТС Охрид 2		110	Фев.-дек	
28	ТС Петровец		110	Фев.-дек	
29	ТС Полог		110	Фев.-дек	
30	ТС Прилеп 1		110	Фев.-дек	
31	ТС Пробиштип		110	Фев.-дек	
32	ТС Радовиш		110	Фев.-дек	
33	ТС Ресен		110	Фев.-дек	
34	ТС Самоков		110	Фев.-дек	
35	ТС Скопје 1/5		400/110	Фев.-дек	
36	ТС Скопје 2		110	Фев.-дек	
37	ТС Скопје 3		110	Фев.-дек	
38.	ТС Скопје 4		400/110	Фев.-дек	
39.	ТС Сопотница		110	Фев.-дек	
40.	ТС Струга		110	Фев.-дек	
41.	ТС Струмица 1		110	Фев.-дек	
42.	ТС Струмица 2		110	Фев.-дек	
43.	ТС Сушица		110	Фев.-дек	
44.	ТЕ Осломеј		110	Фев.-дек	
45.	ТС Теарце		110	Фев.-дек	
46.	ТС Тетово 1		110	Фев.-дек	
47.	ТС Тетово 2		110	Фев.-дек	
48.	ХЕ Вруток		110	Фев.-дек	
49.	ХЕ Глобочица		110	Фев.-дек	
50.	ХЕ Козјак		110	Фев.-дек	
51.	ХЕ Св Петка		110	Фев.-дек	
52.	ХЕ Тиквеш		110	Фев.-дек	
53.	ХЕ Шпиље		110	Фев.-дек	
54.	ТС Штип		400/110	Фев.-дек	

55	ТС Штип 2		110		
----	-----------	--	-----	--	--

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ НА ГРОМОБРАНСКО ЗАЕМЈУВАЊЕ					I - XII.2022
---	--	--	--	--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1.	ТС Битола 1		110	Март-Ноем.	
2.	ТС Прилеп 1		110	Март-Ноем.	
3.	ТС Штип		400/110	Март-Ноем.	
4.	ТС Скопје 1		400/110	Март-Ноем.	

ПЛАН ЗА МЕРЕЊЕ НА НАПОН НА ДОПИР И ЧЕКОР					I - XII.2022
--	--	--	--	--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1.	ТС Битола 1		110	март – ноем.	
2.	ТС Дуброво		400/110	март – ноем.	
3.	ТС Скопје 2		110	март – ноем.	
4.	ТС Скопје 3		110	март – ноем.	
5.	ТС Велес		110	март – ноем.	
6.	ТС Ѓ.Петров		110	март – ноем.	
7.	ТС К.Паланка		110	март – ноем.	
8.	ТС Куманово 1		110	март – ноем.	
9.	ТС Тетово 1		110	март – ноем.	
10.	ТС Вруток		110	март – ноем.	
11.	ХЕ Тиквеш		110	март – ноем.	
12.	ХЕ Св Петка		110	март – ноем.	
13.	ХЕ Козјак		110	март – ноем.	

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ НА ПРЕКИНУВАЧИ					I - XII.2022
-----------------------------------	--	--	--	--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1.	ТС Берово	Радовиш	110	Март-Окт.	
2.	ТС Битола 1	Битола 4	110	Март-Окт.	
3.	ТС Битола 1	Трафо 2	110	Март-Окт.	
4.	ТС Битола 1	Спојно поле	110	Март-Окт.	
5.	ТС Битола 1	Битола 2	110	Март-Окт.	
6.	ТС Битола 1	Битола 2	110	Март-Окт.	
7.	ТС Битола 2	Трафо 2ТА	400	Март-Окт.	
8.	ТС Битола 3	Трафо 1	110	Март-Окт.	
9.	ТС Битола 3	Трафо 2	110	Март-Окт.	
10.	ТС Битола 4	Битола 1	110	Март-Окт.	
11.	ТС Битола 4	Ресен	110	Март-Окт.	
12.	ТС Бунарџик	Скопје 4	110	Март-Окт.	
13.	ТС Бунарџик	Рафинерија	110	Март-Окт.	
14.	ТС Бунарџик	Трафо 2	110	Март-Окт.	
15.	ТС Бунарџик	Трафо 1	110	Март-Окт.	
16.	ТС Велес	Велес 1	110	Март-Окт.	
17.	ТС Велес	Овче Поле	110	Март-Окт.	
18.	ТС Велес 1	Трафо 2	110	Март-Окт.	
19.	ТС Велес 2	ХИВ	110	Март-Окт.	
20.	ТС Велес 2	Велес 1	110	Март-Окт.	
21.	ТС Велес 2	Трафо	110	Март-Окт.	
22.	ТС Гостивар	Трафо 1	110	Март-Окт.	
23.	ТС Гостивар	Трафо 2	110	Март-Окт.	

24.	ТС Делчево	Трафо 1	110	Март-Окт.	
25.	ТС Делчево	М.Каменица	110	Март-Окт.	
26.	ТС Дуброво	Битола 2	400	Март-Окт.	
27.	ТС Дуброво	Солун	110	Март-Окт.	
28.	ТС Дуброво	Штип	400	Март-Окт.	
29.	ТС Ѓорче Петров	Скопје 3	110	Март-Окт.	
30.	ТС Ѓорче Петров	Трафо 1	110	Март-Окт.	
31.	ТС Јегуновце	Трафо 1	110	Март-Окт.	
32.	ТС Кичево	Осломеј	110	Март-Окт.	
33.	ТС Кичево	Трафо 1	110	Март-Окт.	
34.	ТС Кичево	Трафо 2	110	Март-Окт.	
35.	ТС Охрид 1	Струга	110	Март-Окт.	
36.	ТС Охрид 1	Охрид 2	110	Март-Окт.	
37.	ТС Петровец	Скопје 4	110	Март-Окт.	
38.	ТС Скопје 1	Спојно поле	400	Март-Окт.	

## СЛУЖБА ЗА АЦ/ДЦ СИСТЕМИ И СЕКУНДАРНИ ВРСКИ

А. ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ/ РЕВИЗИИ НА АС/DC СИСТЕМИ ВО 2022 Г.						
Ред.бр.	Напон (kV)	Трансформаторска станица	Планиран преглед/ ревизија (квартал)			Реализација
			I/ II	II/ III	III/ IV	
1	400	БИТОЛА 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
2	400	ДУБРОВО	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
3	400	СКОПЈЕ 1/5	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
4	400	СКОПЈЕ 4	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
5	400	ШТИП	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
6	110	БУЧИМ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
7	110	БЕРОВО	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
8	110	БИТОЛА 1	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
9	110	БИТОЛА 3	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
10	110	БИТОЛА 4	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
11	110	БУНАРЦИК*	П	П	П	
12	110	ВАЛАНДОВО	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
13	110	ВЕЛЕС	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
14	110	ВЕЛЕС 1	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
15	110	ВЕЛЕС 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
16	110	ГОСТИВАР	П	П	П	
17	110	ДЕЛЧЕВО	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
18	110	ЃОРЧЕ ПЕТРОВ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
19	110	ЈЕГУНОВЦЕ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
20	110	КАВАДАРЦИ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
21	110	КИЧЕВО	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
22	110	КОЧАНИ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
23	110	КРИВА ПАЛАНКА	П	П	П	
24	110	КУМАНОВО 1	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
25	110	КУМАНОВО 2	П	П	П	
26	110	М. КАМЕНИЦА	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
27	110	НЕОКАЗИ	П	П	П	
28	110	ОХРИД 1	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
29	110	ОХРИД 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
30	110	ОСЛОМЕЈ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
31	110	ОВЧЕ ПОЛЕ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
32	110	ПЕТРОВЕЦ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
33	110	ПОЛОГ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
34	110	ПРИЛЕП 1	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
35	110	ПРОБИШТИП	П	П	П	
36	110	РАДОВИШ	П	П	П	

37	110	РЕСЕН	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
38	110	САМОКОВ	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
39	110	СКОПЈЕ 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
40	110	СКОПЈЕ 3	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
41	110	СОПОТНИЦА	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
42	110	СТРУГА	П	П	П	
43	110	СТРУМИЦА 1	П	П	П	
44	110	СТРУМИЦА 2	П	П	П	
45	110	СУШИЦА	П	П	П	
46	110	ТЕТОВО 1	П	П	П	
47	110	ТЕТОВО 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
48	110	ТЕ-ТО*	П	П	П	
49	110	ТЕАРЦЕ*	П	П	П	
50	110	ХЕЦ ВРУТОК	П	П	П	
51	110	ХЕЦ ШПИЉЕ	П	П	П	
52	110	ХЕЦ ГЛОБОЧИЦА	П	П	П	
53	110	ХЕЦ ТИКВЕШ	П	П	П	
54	110	ХЕЦ КОЗЈАК	П	П	П	
55	110	ХЕЦ СВЕТА ПЕТКА*	П	П	П	
56	110	ШТИП 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
57	х	ДИРЕКЦИЈА	П ; Р	П ; Р	П ; Р	

	Планирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	Реализирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	(%)
Редовни годишни периодични прегледи/ревизији			

Забелешка: Согласно планот за работа во 2022 год. планирано е да се извршуваат периодични прегледи на АЦ/ДЦ системите и секундарните врски во трансформаторските станици односно работни активности за преглед на техничка исправност и ревизија на опрема за секој исправувач и батерија во соодветен квартал. Вметнатата шифра „П ; Р„ означува преглед односно ревизија.

Б.1 ПЛАНИРАНИ ПРЕГЛЕДИ и СТАРТУВАЊА НА ДИЗЕЛ АГРЕГАТИ ВО 2022 г.					
Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	Преглед и старување на дизел агрегат	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	Реализација
1	СКОПЈЕ 4	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
2	СКОПЈЕ 5	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
3	БИТОЛА 2	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
4	ДУБРОВО	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
5	ШТИП	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
6	ДИРЕКЦИЈА	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	

	Планирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	Реализирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	(%)
Преглед и старување на дизел агрегати			

Забелешка: При секое стартување на Дизел агрегат во било која од наведените трансформаторски станици задолжителна е контрола и дотурање на ниво на масло, гориво и разладно средство. Гориво се надополнува на секој Дизел агрегат, со цел неговото ниво секогаш да е помеѓу 1/2 и 2/3 од резервоарот за секој ДА посебно. Стартувањата на дизел агрегатите се вршат периодично и на секој 15 дена од страна на Службата за АЦ/ДЦ С.С.В и одредени лица од Трансформаторската станица (Вклопничар/Погонски електричар).

**Б.2 ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ/ СЕРВИСИРАЊЕ НА ДИЗЕЛ АГРЕГАТИ ВО 2022 Г.**

Ред. бр.	Напон (kV)	Трансформаторска станица	Планиран преглед/ ревизија (квартал)			Реализација
			I/ II	II/ III	III/ IV	
1	400	СКОПЈЕ 4	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
2	400	СКОПЈЕ 5	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
3	400	БИТОЛА 2	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
4	400	ДУБРОВО	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
5	400	ШТИП	П ; Р	П ; Р	П ; Р	
6	x	ДИРЕКЦИЈА	П ; Р	П ; Р	П ; Р	

	Планирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	Реализирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	(%)
Редовни годишни периодични прегледи/ревизии			

**Забелешка:** Покрај планираните редовни предгледи на Дизел агрегатите во секоја од наведените Трафостаници, предвидено е да се извршат сервисирања со промена на масло и филтери за масло и воздух на секој агрегат еднаш во годината.

**В. ОСТАНАТИ АКТИВНОСТИ НА СЛУЖБАТА ЗА АЦ/ДЦ СИСТЕМИ И СЕКУНДАРНИ ВРСКИ**

Вработените во службата за АЦ/ДЦ системи и секундарни врски покрај редовните прегледи, ревизии, сервисирања, ангажирани се со работни активности за замена на опрема, замена на оштетени батериски ќелии со нови/исправни, отстранување на дефекти и сл. на АЦ/ДЦ системите од трансформаторските станици на АД МЕПСО. Исто така, ангажирани се во подготовка на технички спецификации за опремата и комисији за следење и реализација на јавни набавки, реализација на сопствени и заеднички проекти со други служби, учествува во отклонување на дефекти во службата ПТР и во други служби на ОПМ, учествува во разни комисији и врши други дополнителни работи согласно потребите на АД МЕПСО.

**СЛУЖБА ЗА ИЗОЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛИ**

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ НА МАСЛО ВО ЕНЕРГЕТСКИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2022
--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Напонско ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО (ДАТУМ)
1	Битола 2	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
2	Битола 2	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
3	Дуброво	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
4	Дуброво	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
5	Скопје 4	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
6	Скопје 4	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
7	Скопје 5	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
8	Скопје 5	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
9	Штип	Трафо 1	400	Септември–Октомври	

ПЛАН ЗА ИСПИТУВАЊЕ НА SF <sub>6</sub> ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Напонско ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО (ДАТУМ)
1	Битола 1	Битола 4	110	Мај-Октомври	
2	Битола 1	Сопотница	110	Мај-Октомври	
3	Битола 1	Прилеп	110	Мај-Октомври	
4	Битола 1	Спојно	110	Мај-Октомври	

5	Битола 1	Бт 2 136 А	110	Мај-Октомври	
6	Битола 1	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
7	Битола 1	Бт 2 136 В	110	Мај-Октомври	
8	Битола 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
9	Битола 2	Трафо 1ТА	400	Мај-Октомври	
10	Битола 2	ТЕ Блок 2	400	Мај-Октомври	
11	Битола 2	Трафо 2ТА	400	Мај-Октомври	
12	Битола 2	ТЕ Блок 3	400	Мај-Октомври	
13	Битола 2	Спојно	400	Мај-Октомври	
14	Битола 2	Дуброво	400	Мај-Октомври	
15	Битола 2	Мелити	400	Мај-Октомври	
16	Битола 2	Скопје 4	400	Мај-Октомври	
17	Битола 2	Дом. Тр 1	110	Мај-Октомври	
18	Битола 2	Рудник 1	110	Мај-Октомври	
19	Битола 2	ТЕ Блок 1	110	Мај-Октомври	
20	Битола 2	Рудник 2	110	Мај-Октомври	
21	Битола 2	Дом. Тр 2	110	Мај-Октомври	
22	Битола 2	Дом. Тр 3	110	Мај-Октомври	
23	Битола 2	Бт 3 164 А	110	Мај-Октомври	
24	Битола 2	Бт 3 164 В	110	Мај-Октомври	
25	Битола 2	Трафо 1ТА	110	Мај-Октомври	
26	Битола 2	Спојно	110	Мај-Октомври	
27	Битола 2	Битола 1	110	Мај-Октомври	
28	Битола 2	Битола 1	110	Мај-Октомври	
29	Битола 2	Трафо 2ТА	110	Мај-Октомври	
30	Битола 3	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
31	Битола 3	Бт 2 164 А	110	Мај-Октомври	
32	Битола 3	Бт 2 164 Б	110	Мај-Октомври	
33	Битола 3	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
34	Битола 4	Битола 1	110	Мај-Октомври	
35	Битола 4	Ресен	110	Мај-Октомври	
36	Битола 4	Битола 2	110	Мај-Октомври	
37	Битола 4	Битола 3	110	Мај-Октомври	
38	Бучим	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
39	Валандово	Дуброво	110	Мај-Октомври	
40	Валандово	Струмица 2	110	Мај-Октомври	
41	Валандово	Гевгелија	110	Мај-Октомври	
42	Валандово	ЖТО 1	110	Мај-Октомври	
43	Дуброво	Трафо 1ТА	400	Мај-Октомври	
44	Дуброво	Битола 2	400	Мај-Октомври	
45	Дуброво	Трафо 2ТА	400	Мај-Октомври	
46	Дуброво	Скопје 4	400	Мај-Октомври	
47	Дуброво	Солун	400	Мај-Октомври	
48	Дуброво	Спојно	400	Мај-Октомври	
49	Дуброво	Штип	400	Мај-Октомври	
50	Дуброво	Бучим	110	Мај-Октомври	
51	Дуброво	Неготино	110	Мај-Октомври	
52	Дуброво	Помошно	110	Мај-Октомври	
53	Дуброво	Спојно	110	Мај-Октомври	
54	Дуброво	Трафо 2ТА	110	Мај-Октомври	
55	Дуброво	Трафо 1ТА	110	Мај-Октомври	
56	Дуброво	Фени 1	110	Мај-Октомври	
57	Дуброво	Фени 2	110	Мај-Октомври	
58	Дуброво	ТЕ Неготино-Блок	110	Мај-Октомври	
59	Дуброво	Кавадарци	110	Мај-Октомври	
60	Дуброво	ТЕ Неготино	110	Мај-Октомври	
61	Дуброво	Валандово	110	Мај-Октомври	
62	Крива Паланка	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
63	Крива Паланка	Трафо 1	110	Мај-Октомври	

64	Куманово 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
65	Куманово 1	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
66	Куманово 1	Пробиштип	110	Мај-Октомври	
67	Куманово 1	Куманово 2	110	Мај-Октомври	
68	Куманово 1	Скопје 1	110	Мај-Октомври	
69	Овче Поле	Велес	110	Мај-Октомври	
70	Овче Поле	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
71	Овче Поле	Штип 1	110	Мај-Октомври	
72	Прилеп 1	Битола 1	110	Мај-Октомври	
73	Прилеп 1	Прилеп 2	110	Мај-Октомври	
74	Прилеп 1	Кавадарци	110	Мај-Октомври	
75	Прилеп 1	Прилеп 3	110	Мај-Октомври	
76	Скопје 2	Цементарн.	110	Мај-Октомври	
77	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
78	Скопје 2	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
79	Скопје 2	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
80	Скопје 2	Помошно	110	Мај-Октомври	
81	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
82	ТЕ Осломеј	ВТ 1	110	Мај-Октомври	
83	ТЕ Осломеј	АТ 1	110	Мај-Октомври	
84	ТЕ Осломеј	Кичево	110	Мај-Октомври	
85	Ресен	Битола 4	110	Мај-Октомври	
86	Ресен	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
87	Ресен	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
88	Ресен	Охрид 2	110	Мај-Октомври	
89	ХЕ Глобочица	Агрегат 1	110	Мај-Октомври	
90	ХЕ Глобочица	Агрегат 2	110	Мај-Октомври	
91	ХЕ Глобочица	Рег.трафо	110	Мај-Октомври	
92	ХЕ Глобочица	Спојно	110	Мај-Октомври	
93	ХЕ Глобочица	Струга	110	Мај-Октомври	
94	ХЕ Глобочица	Шпилје	110	Мај-Октомври	
95	ХЕ Шпилје	Рег.трафо	110	Мај-Октомври	
96	ХЕ Шпилје	Глобочица	110	Мај-Октомври	
97	ХЕ Шпилје	Генератор 1	110	Мај-Октомври	
98	ХЕ Шпилје	Генератор 2	110	Мај-Октомври	
99	ХЕ Шпилје	Генератор 3	110	Мај-Октомври	
100	ХЕ Шпилје	Спојно	110	Мај-Октомври	
101	ХЕ Шпилје	Вруток	110	Мај-Октомври	

ПЛАН ЗА ГХА НА МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I – XII 2022
-------------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Напонско ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО ( МЕСЕЦ )	РЕАЛИЗИРАНО ( ДАТУМ )
1	Бучим	Спојно	110	Мај-Октомври	
2	Бучим	Спојно	110	Мај-Октомври	
3	Бучим	Спојно	110	Мај-Октомври	
4	Бучим	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
5	Бучим	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
6	Бучим	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
7	Бучим	Трафо 3	110	Мај-Октомври	
8	Бучим	Трафо 3	110	Мај-Октомври	
9	Велес	Топилница 1	110	Мај-Октомври	
10	Велес	Топилница 1	110	Мај-Октомври	
11	Велес	Топилница 2	110	Мај-Октомври	
12	Велес	Топилница 2	110	Мај-Октомври	
13	Велес	Топилница 2	110	Мај-Октомври	
14	Велес	Топилница 2	110	Мај-Октомври	
15	Велес	Топилница 2	110	Мај-Октомври	



16	Велес	Топилница 2	110	Мај-Октомври	
17	Велес 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
18	Велес 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
19	Велес 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
20	Јегуновце	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
21	Јегуновце	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
22	Јегуновце	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
23	Јегуновце	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
24	Јегуновце	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
25	Јегуновце	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
26	Јегуновце	Трафо 3	110	Мај-Октомври	
27	Јегуновце	Трафо 3	110	Мај-Октомври	
28	Јегуновце	Трафо 3	110	Мај-Октомври	
29	Јегуновце	Спојно	110	Мај-Октомври	
30	Јегуновце	Спојно	110	Мај-Октомври	
31	Јегуновце	Спојно	110	Мај-Октомври	
32	Кочани	М. Каменица	110	Мај-Октомври	
33	Кочани	М. Каменица	110	Мај-Октомври	
34	Кочани	М. Каменица	110	Мај-Октомври	
35	Кочани	М. Каменица	110	Мај-Октомври	
36	Кочани	М. Каменица	110	Мај-Октомври	
37	Кочани	М. Каменица	110	Мај-Октомври	
38	Кочани	Штип 1	110	Мај-Октомври	
39	Кочани	Штип 1	110	Мај-Октомври	
40	Кочани	Штип 1	110	Мај-Октомври	
41	Крива Паланка	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
42	Крива Паланка	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
43	Крива Паланка	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
44	Мак Каменица	Делчево	110	Мај-Октомври	
45	Мак Каменица	Делчево	110	Мај-Октомври	
46	Мак Каменица	Делчево	110	Мај-Октомври	
47	Мак Каменица	Делчево	110	Мај-Октомври	
48	Мак Каменица	Делчево	110	Мај-Октомври	
49	Мак Каменица	Делчево	110	Мај-Октомври	
50	Овче Поле	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
51	Овче Поле	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
52	Овче Поле	Штип 1	110	Мај-Октомври	
53	Радовиш	Берово	110	Мај-Октомври	
54	Радовиш	Бучим	110	Мај-Октомври	
55	Радовиш	Бучим	110	Мај-Октомври	
56	Радовиш	Бучим	110	Мај-Октомври	
57	Радовиш	Берово	110	Мај-Октомври	
58	Радовиш	Берово	110	Мај-Октомври	
59	Радовиш	Берово	110	Мај-Октомври	
60	Радовиш	Бучим	110	Мај-Октомври	
61	Радовиш	Бучим	110	Мај-Октомври	
62	Радовиш	Бучим	110	Мај-Октомври	
63	Радовиш	Берово	110	Мај-Октомври	
64	Радовиш	Берово	110	Мај-Октомври	
65	Ресен	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
66	Ресен	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
67	Ресен	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
68	Самоков	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
69	Самоков	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
70	Самоков	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
71	Самоков	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
72	Штип 2	Бучим	110	Мај-Октомври	
73	Штип 2	Бучим	110	Мај-Октомври	
74	Штип 2	Бучим	110	Мај-Октомври	

75	Штип 2	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
76	Штип 2	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
77	Штип 2	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
78	Штип 2	Бучим	110	Мај-Октомври	
79	Штип 2	Бучим	110	Мај-Октомври	
80	Штип 2	Бучим	110	Мај-Октомври	

#### ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРИПРЕМА НА ТС

Ред. бр.	Проект	Финансиран со заем од:	Извршени работи
1.	Проект Изградба на: ДВ 110 кV ТС Битола 1 – ТС Прилеп 1	EBRD	Учество во Комисија задолжена за електро дел од Проектот. Урбанистичка проектна документација е одбрана од страна на МТВ. Електро делот од Основниот Проект е усвоен од работната група од ОПМ. Во 2022 се планира да добиме Одобрение за Градба за да започне изградбата на ДВ.
2.	Проект Изградба на: ДВ 110 кV ТС Скопје 4 – ТС Велес	EBRD	Учество во Комисија задолжена за електро дел од Проектот, проверка на Урбанистичка проектна документација и на Основниот Проект. Во 2022 се планира да добиме Одобрение за Градба од МТВ за да започне изградбата на ДВ.
3.	Проект Изградба на: ДВ 110 кV ТС Велес – ТС Овче Поле	EBRD	Учество во Комисија задолжена за електро дел од Проектот. Урбанистичка проектна документација е одбрана од страна на МТВ. Електро делот од Основниот Проект е усвоен од работната група од ОПМ. Во 2022 се планира да добиме Одобрение за Градба за да започне изградбата на ДВ.
4.	Проект Изградба на ДВ 2 x 110 кV ТС Вруток - ТС Тетово 1	EIB – Компонента С	Во 2021 е продолжен рокот на Одобрението за Градба (ОГ) на ДВ и во тек е тендерска процедура за избор на: Изведувач на работите за да се продолжи со доизградба на ДВ како и за избор на Надзор. По склучување на двата Договори во 2022 година ќе се продолжи со изградба на ДВ.
5.	➤ Проект Изградба на: 110 кV ДВ Скопје 1 – Југохром - Тетово 1	Светска банка	Во тек е постапка за обезбедување на имотни листови и подготовка на документација за добивање на Одобрение за употреба.
7.	Учество во Комисија за јавни набавки и Технички комисији при евалуација на понуди	Сопствено учество	Подготовка на Тендерска документација и евалуација на понуди за избор на најповолен понудувач.
8.	Учество во Комисија за изготвување на Колаудациски Извештаи	Сопствено учество	Подготовка на Извештаи од колаудација за одредени Проекти кои што се завршени.

## ОДДЕЛ ТРАНСФОРМАТОРСКИ СТАНИЦИ

Одделот за трансформаторски станици кој е составен од Служба за експлоатација, Служба за ПТР, Градежна група, Група за ПТР – Охрид, во следната 2022 година ги планира следните активности:

- Редовно следење на состојбата во трафостаниците
- Извршување на сите активности согласно барањата и потребите на сите служби кои работата во АД МЕПСО – Скопје,
- Извршување на сите активности согласно барањата и потребите на надворешните изведувачи кои работат во нашите објекти,
- Во објектите кои што ги делиме со ЕВН – Македонија, ЕСМ – Македонија, ТЕ – ТО – Скопје, и останатите потрошувачи, во договор со Националниот Диспечерски центар и Диспечерскиот центар на ЕВН и ЕСМ извршување на манипулации со цел навремено и непрекинато снабдување на електрична енергија на нашите потрошувачи,

- Од страна на вработените во Одделот ТС и во соработка со Регионалните раководители на Регионалните Центри се врши и редовно одржување на целокупната Секундарна опрема (Управување, сигнализација, мерење, АЦ и ДЦ развод) во сите Трансформаторски станици,
- Дополнително од страна на Градежната служба и во рамки на нашите можности се вршеше холтикултурно одржување на сите објекти, но и е врши тековно одржување на целокупната мрежа за водоснабдување како и сите хидрантски мрежи во нашите објекти,
- Навремено интервенирање на сите непланирани појави во трафостаниците и сл.

## ОДДЕЛ ДАЛЕКУВОДИ

### СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ

А. Планирани активности во 2022 год. на 110 kV и 400 kV далекуводи							
А.1 Редовни прегледи и ревизии на далекуводи							
			Преглед/Ревизија				Реализирано(%) / месец
			Квартали - 2022 год.				
Ре.бр.	Број на ДВ	Име на ДВ	I	II	III	IV	
1	1	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		П + Р		П + Р	
2	2	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 3		П + Р		П + Р	
3	420/1	ТС Скопје 5 – Косово Б		П + Р	П + Р		
4	420/2	ТС Скопје 5 - ТС Скопје 4		П + Р	П + Р		
5	421	ТС Скопје 4 - ТС Дуброво		П + Р	П + Р		
6	422	ТС Дуброво – Грч.Граница	П + Р	П + Р			
7	446	ТС Битола 2 - ТС Дуброво		П + Р	П + Р		
8	447	ТС Битола 2 - ТС Скопје 4		П + Р	П + Р		
9	448	ТС Дуброво -ТС Штип		П + Р		П + Р	
10	449	ТС Штип – Мак.Буг. Граница		П + Р		П + Р	
11	450	ТС Битола 2- Мак.Гр. Граница		П + Р	П + Р		
12	423	ТС Штип – Мак.Срп.граница		П + Р			
13	212	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово А	П + Р				
14	215	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово Б	П + Р				
15	150	ТС Битола 1 - Грч.Граница	П + Р				
16	101/1	ТС Скопје 1 - ТС Скопје 4	П + Р				
17	101/2	ТС Скопје 4 - ТС Велес	П + Р				
18	103/2Б	ТС Полог - ТС Тетово 1		П + Р			
19	103/1	ТС Теарце – ТС Јегуновце		П + Р			
20	103/2	ТС Теарце – ТС Тетово 1		П + Р			
21	104	ТС Скопје 1 - ТС Јегуновце		П + Р			
22	105/1	ТС Велес - ТС Овче Поле			П + Р		
23	105/2	ТС Овче Поле - ТС Штип			П + Р		
24	106/2	ТЕ Осломеј - ТС Кичево		П + Р			
25	107/1	ТС Кичево - ТС Сопотница		П + Р			
26	107/2	ТС Сопотница - ТС Битола 1		П + Р			
27	108/1А	ХЕЦ Вруток - ТС Јегуновце		П + Р			
28	108/1Б	ТС Јегуновце - ТС Скопје 3		П + Р			

29	108/2	ТС Скопје 3 - ТС Ѓ.Петров	П + Р			
30	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1	П + Р			
31	109	ТС Битола 1 - ТС Прилеп 1	П + Р			
32	110/1	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2		П + Р		П + Р
33	110/2	ТС Скопје 1 - ТС ТЕ-ТО		П + Р		П + Р
34	110/3	ТС ТЕ-ТО – ТС Скопје 4		П + Р		П + Р
35	111	ТС Вруток - ТС Шпиље		П + Р		
36	112	ТС Шпиље - ТС Глобочица		П + Р		
37	113/1А	ТС Велес - ТС Велес 2		П + Р		
38	113/1Б	ТС Велес 2 - ТС Згрополци		П + Р		
39	113/2	ТС Згрополци –ТС Кавадарци		П + Р		
40	114	ТС Тиквеш - ТС Кавадарци		П + Р		
41	115	ТС Штип - ТС Кочани		П + Р		
42	116/1	ТС Штип - ТС Неокази			П + Р	
43	116/2	ТС Неокази - ТС Пробиштип			П + Р	
44	117/1	ТС Кавадарци - ТС Дуброво		П + Р		
45	117/2	ТС Дуброво - ТС Валандово		П + Р		
46	118	ТС Валандово – ТС Струмица 2		П + Р		
47	119/1	ТС Скопје 1 - ТС Куманово 1		П + Р		
48	119/2	ТС Куманово - ТС Кратово		П + Р		
49	119/3	ТС Кратово - ТС Пробиштип		П + Р		
50	120/1	ТС Глобочица - ТС Струга		П + Р		
51	120/2	ТС Струга - ТС Охрид 1		П + Р		
52	121/1	ТС Охрид 2 - ТС Ресен		П + Р		
53	121/2	ТС Ресен - ТС Битола 4	П + Р			
54	121/3	ТС Битола 4 - ТС Битола 1	П + Р			
55	122	ТС Кавадарци - ТС Прилеп 1	П + Р			
56	125	ТС Скопје 1 - Миладиновци I			П + Р	
57	126	ТС Скопје 1 - Миладиновци II			П + Р	
58	127	ТС Велес - ТС Топилница I				П + Р
59	128	ТС Велес - ТС Топилница II				П + Р
60	130/1	ТС Скопје 3 - ТС Скопје 4	П + Р			П + Р
61	130/2	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	П + Р			П + Р
62	131/1	ТС Штип 1 - ТС Штип 2			П + Р	
63	131/2	ТС Штип 2 - ТС Бучим			П + Р	
64	132/1	ТС Бучим - ТС Радовиш			П + Р	
65	132/2	ТС Радовиш - ТС Струмица 1			П + Р	
66	136 АБ	ТС Битола 1 - ТС Битола 2		П + Р		
67	137	ТС Дуброво - ТС Бучим		П + Р		
68	140	ТС Струмица 1 - ТС Сушица			П + Р	
69	141	ТС Сушица - Мак.Буг.Граница			П + Р	
70	142	ТС Скопје 4 - ЕВП Драчево	П + Р			
71	143/1	ТС Самоков - ТС Козјак		П + Р		

72	143/2	ТС Козјак - ТС Св.Петка		П + Р			
73	143/3	ТС Св.Петка - ТС Скопје 3		П + Р			
74	144	ТЕ Осломеј - ТС Самоков		П + Р			
75	145/1	ТС Скопје 4 - ТС Бунарџик			П + Р		
76	145/2	ТС Бунарџик -ТС Рафинерија			П + Р		
77	149 АБ	ТС Битола 2 - ТС Суводол		П + Р			
78	151	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		П + Р			
79	152	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		П + Р			
80	153	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		П + Р			
81	159 АБ	ТС Куманово 1 –ТС Куманово 2		П + Р			
82	162	ТС Велес - ТС Велес 1		П + Р			
83	163 АБ	ТС Дуброво - ТС Фени		П + Р		П + Р	
84	164/1А	ТС Битола 2 - ТС Битола 4		П + Р			
85	164/1Б	ТС Битола 4 - ТС Битола 3		П + Р			
86	164 Б	ТС Битола 2 - ТС Битола 3		П + Р			
87	165 АБ	ХЕЦ Тиквеш - ТС Фени		П + Р			
88	170	ТС М.Каменица - ТС Делчево			П + Р		
89	171	ТС Кочани - ТС М. Каменица			П + Р		
90	172	ТС К.Паланка - ТС Кратово		П + Р			
91	173	ТС Радовиш - ТС Берово			П + Р		
92	176	ТС Струмица 1-ТС Струмица2			П + Р		
93	177	ТС Куманово 2- ТС Рафинерија		П + Р			
94	179 АБ	ТС Валандово –ТС Милетково		П + Р			
95	180	ТС К.Паланка - Мак.Буг.Гран.		П + Р			
96	181	ТС Битола 2 - ТЕЦ Битола 3	П + Р				
97	183	ТС Охрид 1 - ТС Охрид 2		П + Р			
98	184	ТС Берово - ТС Делчево		П + Р			
99	185	ТС Тетово 1 - ТС Тетово 2		П + Р			
100	188	ТС Осломеј - ТС Гостивар			П + Р		
101	189	ТС Велес 2 - ТС Велес 1		П + Р			
102	190	ХЕЦ Вруток - ТС Полог			П + Р		
103	194	ХЕЦ Вруток - ТС Гостивар			П + Р		
104	198	ХЕЦ Вруток - ТС Скопје 1			П + Р		
105	35	ТС Самоков – ТС Сувенир		П + Р			
106	37	ТС Скопје 2 - ТС Скопје 4	П + Р				

**Забелешка:** Планирано е да се извршат прегледи на сите далекуводи во текот на 2022 година. 400 kV-те и одредени 110 kV-ни далекуводи предвидено е да се прегледаат два пати. Техничките прегледи за исправност и ревизија на оштетена опрема за секој далекувод се предвидени во соодветен квартал од 2022 година. Шифрата „П+Р„ означува преглед и ревизија. Во зависност од климатските услови и можност за безнапонска состојба планот може да претрпи одредени измени.

A.2 Ревитализација на далекуводи со промена на изолаторски вериги							
			Реализација				Реализирано/ месец
			Квартали - 2022 год.				
Ре.бр.	Број на ДВ	Име на ДВ	I	II	III	IV	
1	108/2	ТС Скопје 3 - ТС Ѓ.Петров		Рев.			
2	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1		Рев.			
3	113/2	ТС Згрополци - ТС Кавадарци			Рев.		
4	121/1	2 x 110 kV крак за ТС Ресен			Рев.		
5	190	ТС Вруток – ТС Полог (см.1-см.24)		Рев.			

**Забелешка:** Планирана е ревитализација на далекуводите со замена на постоечки изолаторски вериги со изолаторски вериги со стаклени капести изолатори. Ревитализацијата е потребна поради нарушена диелектрична и механичка цврстина на постоечките вериги. Реализацијата на планот може да претрпи измена во зависност од можностите за исклучување на далекуводите.

ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МЕРЕЊЕ							
A.3 Мерење на отпор на заземјување на ДВ столбови со напонско ниво 400kV и 110kV во 2022 год.							
Ред.бр.	Број на ДВ	Име на Далекувод	Планирано мерење на заземјување (квартал)				Број на столбови
			I	II	III	IV	
1	422	ТС Дуброво – Мак.-Грч. граница		X			152
2	450	ТС Битола2 – Мак.-Грч. граница		X			48
3	103/1	ТС Југохром – ТС Теарце	X				14
4	111	ТС Вруток – ТС Шпиље			X		168
5	119/2	ТС Куманово – ТС Крива Река				X	102
6	119/3	ТС Крива Река – ТС Пробиштип				X	51
7	130/1	ТС Скопје3 – ТС Скопје4	X				45
8	130/2	ТС Скопје4 – ТС Скопје2	X				16
9	140	ТС Струмица – ТС Сушица		X			52
10	141	ТС Сушица – Мак.-Буг. граница		X			35
11	184	ТС Берово – ТС Делчево			X		116
12	37	ТС Скопје2 – ТС Скопје4	X				19
13	112	ХЕ Шпиље – ХЕ Глабочица	X				38
14	120/1	ТС Струга – ХЕ Глабочица		X	X		101
15	120/2	ТС Струга – ТС Охрид1				X	67
ВКУПНО:							1024

Работните активности во одделението за мерење ќе ги вршат Скопската и Охридската група за мерење. Предвидено е далекуводите од точка 1 до 12 во горната табела (818 ст. места) да ги мери Скопската екипа, додека далекуводите од точка 13 до 15 од горната табела (206 ст.места) планирано е да ги мери Охридската група.

## СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА КОРИДОРИ

Б.1 Редовно сечење за расчистување на безбедносни коридори на далекуводи во 2022.							
			Планирано сечење				Реализирано(%) / месец
			Квартали - 2022 год.				
Р.бр.	Број на ДВ	Име на ДВ	I	II	III	IV	
1	1	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2			√		
2	2	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 3			√		

3	420/1	ТС Скопје 5 – Косово Б				√	
4	420/2	ТС Скопје 5 - ТС Скопје 4				√	
5	421	ТС Скопје 4 - ТС Дуброво	√			√	
6	422	ТС Дуброво – Грч.Граница			√		
7	446	ТС Битола 2 - ТС Дуброво		√	√		
8	447	ТС Битола 2 - ТС Скопје 4	√		√		
9	448	ТС Дуброво -ТС Штип	√			√	
10	449	ТС Штип – Мак.Буг. Граница		√	√		
11	450	ТС Битола 2- Мак.Гр. Граница			√		
12	423	ТС Штип – Мак.Срп.граница			√		
13	212	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово А	√				
14	215	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово Б	√				
15	150	ТС Битола 1 - Грч.Граница	√				
16	101/1	ТС Скопје 1 - ТС Скопје 4	√				
17	101/2	ТС Скопје 4 - ТС Велес	√				
18	103/2Б	ТС Полог - ТС Тетово 1			√		
19	103/1	ТС Теарце – ТС Јегуновце			√		
20	103/2	ТС Теарце – ТС Тетово 1			√		
21	104	ТС Скопје 1 - ТС Јегуновце			√		
22	105/1	ТС Велес - ТС Овче Поле			√		
23	105/2	ТС Овче Поле - ТС Штип			√		
24	106/2	ТЕ Осломеј - ТС Кичево		√			
25	107/1	ТС Кичево - ТС Сопотница		√			
26	107/2	ТС Сопотница - ТС Битола 1		√			
27	108/1А	ХЕЦ Вруток - ТС Јегуновце		√			
28	108/1Б	ТС Јегуновце - ТС Скопје 3		√			
29	108/2	ТС Скопје 3 - ТС Ѓ.Петров		√			
30	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1		√			
31	109	ТС Битола 1 - ТС Прилеп 1	√	√			
32	110/1	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	√	√			
33	110/2	ТС Скопје 1 - ТС ТЕ-ТО	√	√			
34	110/3	ТС ТЕ-ТО – ТС Скопје 4	√	√			
35	111	ТС Вруток - ТС Шпиље		√	√		
36	112	ТС Шпиље - ТС Глобочица		√	√		
37	113/1А	ТС Велес - ТС Велес 2		√	√		
38	113/1Б	ТС Велес 2 - ТС Згрополци		√	√		
39	113/2	ТС Згрополци -ТС Кавадарци			√		
40	114	ТС Тиквеш - ТС Кавадарци		√			
41	115	ТС Штип - ТС Кочани		√			
42	116/1	ТС Штип - ТС Неокази			√		
43	116/2	ТС Неокази - ТС Пробиштип			√		
44	117/1	ТС Кавадарци - ТС Дуброво			√		
45	117/2	ТС Дуброво - ТС Валандово		√	√		



46	118	ТС Валандово - ТС Струмица 2		√		√	
47	119/1	ТС Скопје 1 - ТС Куманово 1		√	√		
48	119/2	ТС Куманово - ТС Кратово		√	√		
49	119/3	ТС Кратово - ТС Пробиштип		√	√		
50	120/1	ТС Глобочица - ТС Струга		√	√		
51	120/2	ТС Струга - ТС Охрид 1		√	√		
52	121/1	ТС Охрид 2 - ТС Ресен		√	√		
53	121/2	ТС Ресен - ТС Битола 4	√	√			
54	121/3	ТС Битола 4 - ТС Битола 1	√				
55	122	ТС Кавадарци - ТС Прилеп 1	√	√			
56	125	ТС Скопје 1 - Миладиновци I			√		
57	126	ТС Скопје 1 - Миладиновци II			√		
58	127	ТС Велес - ТС Топилница I				√	
59	128	ТС Велес - ТС Топилница II				√	
60	130/1	ТС Скопје 3 - ТС Скопје 4	√	√			
61	130/2	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	√	√			
62	131/1	ТС Штип 1 - ТС Штип 2	√		√		
63	131/2	ТС Штип 2 - ТС Бучим	√		√		
64	132/1	ТС Бучим - ТС Радовиш	√		√		
65	132/2	ТС Радовиш - ТС Струмица 1			√	√	
66	136 АБ	ТС Битола 1 - ТС Битола 2			√		
67	137	ТС Дуброво - ТС Бучим		√	√		
68	140	ТС Струмица 1 - ТС Сушица	√		√		
69	141	ТС Сушица - Мак.Буг.Граница	√		√		
70	142	ТС Скопје 4 - ЕВП Драчево	√				
71	143/1	ТС Самоков - ТС Козјак		√			
72	143/2	ТС Козјак - ТС Св.Петка		√			
73	143/3	ТС Св.Петка - ТС Скопје 3		√			
74	144	ТЕ Осломеј - ТС Самоков		√			
75	145/1	ТС Скопје 4 - ТС Бунарџик			√		
76	145/2	ТС Бунарџик - ТС Рафинерија			√		
77	149 АБ	ТС Битола 2 - ТС Суводол		√			
78	151	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		√			
79	152	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		√			
80	153	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		√			
81	159 АБ	ТС Куманово1 - ТС Куманово 2		√	√		
82	162	ТС Велес - ТС Велес 1		√			
83	163 АБ	ТС Дуброво - ТС Фени			√		
84	164/1А	ТС Битола 2 - ТС Битола 4		√			
85	164/1Б	ТС Битола 4 - ТС Битола 3		√			
86	164 Б	ТС Битола 2 - ТС Битола 3		√			
87	165 АБ	ХЕЦ Тиквеш - ТС Фени		√			
88	170	ТС М.Каменица - ТС Делчево			√		

89	171	ТС Кочани - ТС М. Каменица			√		
90	172	ТС К.Паланка - ТС Кратово		√	√		
91	173	ТС Радовиш - ТС Берово	√		√		
92	176	ТС Струмица 1 - ТС Струмица 2	√		√		
93	177	ТС Куманово 2-ТС Рафинерија		√	√		
94	179 АБ	ТС Валандово - ТС Милетково		√	√		
95	180	ТС К.Паланка - Мак.Буг.Гран.		√	√		
96	181	ТС Битола 2 - ТЕЦ Битола 3	√				
97	183	ТС Охрид 1 - ТС Охрид 2		√			
98	184	ТС Берово - ТС Делчево		√			
99	185	ТС Тетово 1 - ТС Тетово 2		√			
100	188	ТС Осломеј - ТС Гостивар			√		
101	189	ТС Велес 2 - ТС Велес 1		√			
102	190	ХЕЦ Вруток - ТС Полог		√	√		
103	194	ХЕЦ Вруток - ТС Гостивар			√		
104	198	ХЕЦ Вруток - ТС Скопје 1	√		√		
105	35	ТС Самоков – ТС Сувенир		√			
106	37	ТС Скопје 2 - ТС Скопје 4	√				

Планирано е и чистење на траси и обраснати столбни места на далекуводите со надворешни економски оператори по спроведување на редовна тендерска постапка. Изборот на трасите и столбните места ќе зависат од претходно увидената состојба на трасите и столбовите од редовните извршени пролетни прегледи.

Планирано е проширување на трасата со надворешни економски оператори на 110 kV далекувод бр. 111 ТС Вруток – ТС Шпиље, по спроведена тендерска постапка.

Забелешка: Периодот за реализација на планираното е условен од повеќе фактори меѓу кои, динамиката на извршување на редовните прегледи и доставување на извештаи, обемот на констатираните потребни активности, располагањети со теренски возила, бројот на расположливи работници, поради што планираните термини не се фиксни и истите може да претрпат измени како резултат на наведените предуслови.

## ОДДЕЛ РЕВИТАЛИЗАЦИЈА

### ЕЛЕКТРО СЛУЖБА

1. ПЛАН ЗА ЗАМЕНА НА ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2022
----------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	планирано	реализирано
1	Ѓорче Петров	Скопје 1, 108/3	март-октомври	
2	Струмица 1	Радовиш, 132/2	март-октомври	
3	Сушица	Трафо 1	март-октомври	
4	М.Каменица	Кочани, 171	март-октомври	
5	Куманово 2	Трафо 1	март-октомври	
6	Куманово 2	Куманово 1, 159/А	март-октомври	
7	Куманово 2	Рафинерија, 177	март-октомври	
8	Скопје 3	Спојно поле	март-октомври	

1. ПЛАН ЗА ИЗРАБОТКА НА МОНТАЖНИ ШЕМИ ЗА СМЕНИ ПРЕКИНУВАЧ	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	планирано	реализација
1	Горче Петров	Скопје 1, 108/3	Пред и во тек на договорената замена на прекинувачот	
2	Струмица 1	Радовиш, 132/2		
3	Сушица	Трафо 1		
4	М .Каменица	Кочани, 171		
5	Куманово 2	Трафо 1		
6	Куманово 2	Куманово 1, 159/A		
7	Куманово 2	Рафинерија, 177		
8	Скопје 3	Спојно поле		

2. ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ТЕКОВНИ ПРОЕКТИ	I - XII.2022
------------------------------------	--------------

ТС Скопје 4, 400/110 kV	Тековен инвестициски проект
ТС Охрид, 400/110 kV	Тековен инвестициски проект

## СЛУЖБА ЗА ГРАДЕЖНИ РАБОТИ

1. ПЛАН ЗА ГРАДЕЖНИ РАБОТИ ЗА ВН ОПРЕМА	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	планирано	реализација
1	Горче Петров	во тек на договорената замена на прекинувачот	
2	Струмица 1		
3	Сушица		
4	М .Каменица		
5	Куманово 2		
6	Куманово 2		
7	Куманово 2		
8	Скопје 3		

1. ПЛАН НА ОСТАНАТИ АКТИВНОСТИ ЗА ГРАДЕЖНА СЛУЖБА	I - XII.2022
---	--------------

Р.бр.	АКТИВНОСТ	планирано	реализација
1	Замена на ПВЦ и алуминиумска столарија	ноември	
2	Санација на систем за одведување на големи води во ТС Штип	јуни	
3	Санација на санитарни чворови	октомври	
4	Тековно одржување на трафостаници и административни објекти	септември	
5	Изградба на хидрофорска станица во РЦ Охрид со бунар	февруари	
6	Санација на кровови	септември	
7	Санација на жичани огради	март	
8	Реконструкција на ПП хидрантска и водоводна мрежа во ТС Скопје 1	април	
9	Санација на Трафо кади	март	
10	Ревитализација на постоечки административен објект во Охрид	март	
11	Изработка на основен проект за реконструкција на водоводна и хидрантска мрежа во ТС Дуброво	јануари	

Во предходната табела се дадени месеците во кои се предвидува започнување на активностите. Работите ќе се изведуваат се до нивното конечно завршување.

*Забелешка:* Реализацијата на електро и градежните работи ќе зависи од спроведените постапки за јавни набавки и склучените договори за поедините активности.

## ОДДЕЛ ЗА РЕЛЕЈНА ЗАШТИТА

1. ПЛАН ЗА РЕДОВНО ГОДИШНО ИСПИТУВАЊЕ НА РЕЛЕЈНАТА ЗАШТИТА	I - XII.2022
--	--------------

Р.бр	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап. ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО (МЕСЕЦ)	РЕАЛИЗИРАНО (ДАТУМ)
1	Скопје 1	110 kV дал. СК4 бр.101/1	110	Март	
2	Скопје 1	110 kV дал. ТЕТО бр.110/2	110	Март	
3	Скопје 1	110 kV дал. Железа. бр.123А и 123Б	110	/	Заштитата е на ЕСМ
4	Скопје 1	110 kV дал. Железа. бр.124А и 124Б	110	/	Заштитата е на ЕСМ
5	Скопје 1	110 kV дал. Ѓ.Петров бр.108/3	110	Март	
6	Скопје 1	110 kV Спојно поле	110	Март	
7	Скопје 1	110 kV дал. Миладиновци бр.125	110	Март	
8	Скопје 1	110 kV дал. Миладиновци бр.126	110	Март	
9	Скопје 1	110 kV дал. Вруток бр.198	110	Март	
10	Скопје 1	110 kV дал. Јегуновце бр.104	110	Март	
11	Скопје 1	110 kV дал. В.Главинов бр.156	110	Март	
12	Скопје 1	110 kV дал. Г.Баба бр.157	110	Март	
13	Скопје 1	110 kV дал. Куманово бр. 119/1	110	Март	
14	Скопје 5	400 kV дал. Урошевац бр. 420/1	400	Мај	
15	Скопје 5	400 kV дал. СК4 бр. 420/2	400	Мај	
16	Скопје 5	400/110 kV ТА1	400	Јуни	
17	Скопје 5	400/110 kV ТА2	400	Јуни	
18	Скопје 5	400 kV Спојно поле	400	Септември	
19	Скопје 5	400 kV Собирничка заштита	400	Септември	
20	Дуброво	400 kV дал. Скопје 4 бр. 421	400	Март	
21	Дуброво	400 kV дал. Солун бр. 422	400	Јуни	
22	Дуброво	400 kV дал. Битола 2 бр. 446	400	Мај	
23	Дуброво	400 kV дал. Штип бр. 448	400	Октомври	
24	Дуброво	400/110 kV 2ТА	400	Април	
25	Дуброво	400/110 kV 1ТА	400	Април	
26	Дуброво	400 kV Спојно поле	400	Април	
27	Дуброво	400 kV Собирничка заштита	400	Април	
28	Дуброво	110 kV дал. Кавадарци 1 бр.117/1	110	Март	
29	Дуброво	110 kV дал. Бучим бр. 137	110	Април	
30	Дуброво	110 kV дал. Валандово бр. 117/2	110	Април	
31	Дуброво	110 kV дал. ФЕНИ бр. 163А	110	Април	
32	Дуброво	110 kV дал. ФЕНИ бр. 163Б	110	Април	
33	Дуброво	110 kV дал. ТЕ блок бр. 135	110	Април	
34	Дуброво	110 kV дал. ТЕ сопствена бр. 134	110	Април	
35	Дуброво	110 kV Спојно поле	110	Април	
36	Дуброво	110 kV дал. Неготино бр. 139	110	Април	
37	Дуброво	110 kV Собирничка заштита	110	Април	
38	Дуброво	35 и 6 kV построение	35 и 6	Април	
39	Битола 2	400 kV дал. Скопје 4 бр. 447	400	Мај	
40	Битола 2	400 kV дал. Блок 2 бр. 001	400	Мај	
41	Битола 2	400 kV дал. Блок 3 бр. 002	400	Септември	
42	Битола 2	400 kV дал. Дуброво бр. 446	400	Мај	
43	Битола 2	400 kV дал. Лерин бр. 446	400	Март/Април	
44	Битола 2	400/110 kV ТР2	400	Мај	
45	Битола 2	400/110 kV ТР1	400	Мај	
46	Битола 2	400 kV Спојно поле	400	Јуни	
47	Битола 2	400 kV Собирничка заштита	400	Јуни	
48	Битола 2	110 kV дал. БИТОЛА 1 бр. 136А	110	Мај	
49	Битола 2	110 kV дал. БИТОЛА 3 бр. 164Б	110	Мај	
50	Битола 2	110 kV дал. БИТОЛА 4 бр. 164/1А	110	Мај	

51	Битола 2	110 kV дал. ТЕ сопствено бр. 151	110	Мај	
52	Битола 2	110 kV дал. ТЕ Блок 1 бр. 152	110	Мај	
53	Битола 2	110 kV дал. Битола 1 бр. 136Б	110	Мај	
54	Битола 2	110 kV дал. Рудник бр. 149Б	110	Мај	
55	Битола 2	110 kV дал. Рудник бр. 149А	110	Мај	
56	Битола 2	110 kV дал. ТЕ сопствено бр. 181	110	Јуни	
57	Битола 2	110 kV дал. ТЕ сопствено бр. 153	110	Мај	
58	Битола 2	110 kV Спојно поле	110	Мај	
59	Битола 2	110 kV Собирничка заштита	110	Јуни	
60	Битола 2	6 kV построение	6	Мај	
61	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. Полог бр. 190	110	Јуни	
62	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. СК 1 бр. 198	110	Јуни	
63	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. Гостивар бр. 194	110	Јуни	
64	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. Шпилје бр. 111	110	Јуни	
65	ХЕЦ Вруток	110 kV Спојно поле	110	Јуни	
66	ХЕЦ Вруток	110 kV Собирничка заштита	110	Јуни	
67	ХЕЦ Тиквеш	110 kV дал. Кавадарци 1 бр. 114	110	Јуни	
68	ХЕЦ Тиквеш	110 kV дал. ФЕНИ бр. 165	110	Јуни	
69	ХЕЦ Тиквеш	110 kV Собирничка заштита	110	Јуни	
70	ХЕЦ Козјак	110 kV дал. Св. Петка бр. 143/2	110	Септември	
71	ХЕЦ Козјак	110 kV дал. Самоков бр. 143/1	110	Септември	
72	Кочани	110 kV дал. Штип бр. 115	110	Септември	
73	Кочани	110 kV дал. М.Каменица бр. 171	110	Септември	
74	Берово	110 kV дал. Радовиш бр. 173	110	Август	
75	Берово	110 kV дал. Делчево бр. 184	110	Август	
76	Делчево	110 kV дал. Берово бр. 184	110	Септември	
77	Делчево	110 kV дал. М.Каменица бр. 170	110	Септември	
78	М.Каменица	110 kV дал. Делчево бр. 170	110	Септември	
79	М.Каменица	110 kV дал. Кочани бр. 171	110	Септември	
80	ХЕЦ Глобочица	110 kV дал. Шпилје бр. 112	110	Септември	
81	ХЕЦ Глобочица	110 kV дал. Струга бр. 120/1	110	Септември	
82	ХЕЦ Глобочица	110 kV Спојно поле	110	Септември	
83	ХЕЦ Глобочица	110 kV Собирничка заштита	110	Септември	
84	Тетово-1	110 kV дал. Тетово 2	110	Септември	
85	Тетово-1	110 kV дал. Полог бр. 103/2Б	110	Септември	
86	Тетово-1	110 kV дал. Теарце бр.103/2	110	Септември	
87	Тетово-2	110 kV дал. Тетово 1	110	Септември	
88	Тетово-2	110 kV дал. Полог бр.	110	Не е во погон	
89	Охрид-2	110 kV дал. Охрид 1 бр. 183	110	Окт. / Ноем.	
90	Охрид-2	110 kV дал. Ресен бр. 121/1	110	Окт. / Ноем.	
91	Сопотница	110 kV дал. Битола 1 бр. 107/2	110	Мај	
92	Сопотница	110 kV дал. Кичево бр. 107/1	110	Мај	
93	Осломеј	110 kV дал. Кичево бр. 106/2	110	Мај	
94	Осломеј	110 kV дал. Гостивар бр. 188	110	Мај	
95	Осломеј	110 kV дал. Самоков бр. 144	110	Мај	
96	Осломеј	110 kV Спојно поле	110	Мај	
97	Осломеј	110 kV Собирничка заштита	110	/	
98	Јегуновце	110 kV дал. Гостивар бр. 108/1	110	Јуни	
99	Јегуновце	110 kV дал. СК 3 бр.108/1Б	110	Јуни	
100	Јегуновце	110 kV дал. Теарце бр.103/1	110		
101	Јегуновце	110 kV дал. СК1 бр.104	110	Јуни	
102	Јегуновце	110 kV Спојно поле	110	Јуни	
103	Јегуновце	110 kV Собирничка заштита	110	/	Не е во функција
104	Бунарџик	110 kV дал. Рафинерија бр. 145/2	110	Мај	
105	Бунарџик	110 kV дал. СК 4 бр. 145/1	110	Мај	
106	Сушица	110 kV дал. Струмица 1 бр. 140	110	Јуни	
107	Сушица	110 kV дал. Петрич бр. 141	110	Јуни	
108	ТЕ-ТО	110 kV дал. СК 1 бр. 110/2	110	Ноември	
109	ТЕ-ТО	110 kV дал. СК 4 бр. 110/3	110	Ноември	

110	ТЕ-ТО	110 kV Собирничка заштита	110	Ноември	
111	Петровец	110 kV дал. Скопје 4 бр. 101/2	110	Септември	
112	Петровец	110 kV дал. Велес бр. 101/3	110	Септември	
113	Скопје 4	400 kV дал. Битола 2 бр. 447	400	Мај	
114	Скопје 4	400 kV дал. Дуброво бр. 421	400	Април	
115	Скопје 4	400 kV дал. Скопје 5 бр. 420/2	400	Мај	
116	Скопје 4	400/110 kV TP1	400	Април	
117	Скопје 4	400/110 kV TP2	400	Април	
118	Скопје 4	400 kV Спојно поле	400	Април	
119	Скопје 4	400 kV Собирничка заштита	400	Април	
120	Скопје 4	110 kV дал. СК3 бр. 130/1	110	Април	
121	Скопје 4	110 kV дал. Аеродром бр. 138 Б	110	Април	
122	Скопје 4	110 kV дал. Исток бр. 138А/1	110	Април	
123	Скопје 4	110 kV дал. СК2 бр. 110/1	110	Април	
124	Скопје 4	110 kV дал. СК2 бр. 130/2	110	Април	
125	Скопје 4	110 kV Спојно поле	110	Јуни	
126	Скопје 4	110 kV дал. ТЕТО бр. 110/3	110	Април	
127	Скопје 4	110 kV дал. СК1 бр. 101/1	110	Април	
128	Скопје 4	110 kV дал. Бунарџик бр. 145/1	110	Јуни	
129	Скопје 4	110 kV дал. Петровец бр. 101/2	110	Април	
130	Скопје 4	110 kV дал. ЕВП-Драчево бр. 142	110	Април	
131	Скопје 4	110 kV дал. Југ Нова бр. 182/А	110	Април	
132	Скопје 4	110 kV дал. Југ Нова бр. 182/Б	110	Април	
133	Скопје 4	110 kV дал. Драчево бр. 146 А	110	Март	
134	Скопје 4	110 kV дал. Драчево бр. 146 В	110	Март	
135	Скопје 4	110 kV Собирничка заштита	110	Март	
136	Скопје 4	35/0,4 kV TP 3	35	Март	
137	Скопје 4	35/0,4 kV TP 4	35	Март	
138	Скопје 3	110 kV дал. Св. Петка бр. 143/3	110	Јули	
139	Скопје 3	110 kV дал. Јегуновце бр. 108/1Б	110	Март	
140	Скопје 3	110 kV дал. Козле бр. 154АБ	110	Март	
141	Скопје 3	110 kV дал. Запад бр. 133АБ	110	Март	
142	Скопје 3	110 kV дал. СК4 бр. 130/1	110	Март	
143	Скопје 3	110 kV дал. Ѓ. Петров бр. 108/2	110	Март	
144	Скопје 3	110 kV Спојно поле	110	Март	
145	Скопје 2	110 kV дал. СК4 бр. 110/1	110	Март	
146	Скопје 2	110 kV дал. СК4 бр. 130/2	110	Март	
147	Скопје 2	110 kV дал. Цементара бр. 129	110	Мај	
148	Ѓорче Петров	110 kV дал. СК1 бр. 108/3	110	Март	
149	Ѓорче Петров	110 kV дал. СК3 бр. 108/2	110	Март	
150	Куманово 1	110 kV дал. СК1 бр. 119/1	110	Мај	
151	Куманово 1	110 kV дал. Куманово 2 бр. 159/АБ	110	Мај	
152	Куманово 1	110 kV дал. Кратово бр. 119/2	110	Мај	
153	Куманово 1	110 kV Собирничка заштита	110	Мај	
154	Полог	110 kV дал. Вруток бр. 190А	110	Јули	
155	Полог	110 kV дал. Тетово1 бр. 103/2Б	110	Јули	
156	Куманово 2	110 kV дал. Рафинерија бр. 177	110	Јули	
157	Куманово 2	110 kV дал. Куманово1 бр. 159А	110	Јули	
158	Крива Паланка	110 kV дал. Скаквица бр. 180	110	Април	
159	Крива Паланка	110 kV дал. Кратово бр. 172	110	Април	
160	Пробиштип	110 kV дал. Штип 1 бр. 116	110	Април	
161	Пробиштип	110 kV дал. Кратово бр. 119/3	110	Април	
162	Велес	110 kV дал. Петровец бр. 101/3	110	Јуни	
163	Велес	110 kV дал. Овче Поле бр. 105/1	110	Јуни	
164	Велес	110 kV дал. Велес 1 бр. 162	110	Септември.	
165	Велес	110 kV дал. Велес 2 бр. 113/1А	110	Септември.	
166	Велес	110 kV дал. Топилница 1 бр. 127	110	Април.	
167	Велес	110 kV дал. Топилница 2 бр. 128	110	Април.	
168	Велес 1	110 kV дал. Велес бр. 162	110	Септември.	

169	Велес 1	110 kV дал. Велес 2 бр. 189	110	Септември.	
170	Велес 2	110 kV дал. Велес бр. 113/1А	110	Септември.	
171	Велес 2	110 kV дал. Хив (Кавад.1) бр.113/1Б	110	Октомври.	
172	Велес 2	110 kV дал. Велес 1 бр. 189	110	Септември.	
173	Овче Поле	110 kV дал. Велес бр. 105/1	110	Март.	
174	Овче Поле	110 kV дал. Штип 1 бр. 105/2	110	Март.	
175	Штип 1	400 kV дал. Дуброво бр. 448	400	Октомври.	
176	Штип 1	400 kV дал. Ц. Могила бр. 449	400	Октомври.	
177	Штип 1	400 kV дал. Врање 4 бр.423	400	Септември.	
178	Штип 1	400/110 kV TP1	400	Октомври.	
179	Штип 1	400 kV Спојно поле	400	Октомври.	
180	Штип 1	400 kV Собирничка заштита	400	Октомври.	
181	Штип 1	110 kV дал. Штип 2 бр. 131/1	110	Јули	
182	Штип 1	110 kV дал. Овче Поле бр. 105/2	110	Јули	
183	Штип 1	110 kV дал. Пробиштип бр. 116	110	Мај	
184	Штип 1	110 kV дал. Кочани бр. 115	110	Мај	
185	Штип 1	110 kV Собирничка заштита	110	Мај	
186	Штип 1	110 kV Спојно поле	110	Мај	
187	Штип 1	35 kV Доводна келија	35	Мај	
188	Штип 1	35/0,4 kV TP 1	35	Април	
189	Штип 1	35/0,4 kV TP 2	35	Април	
190	Штип 2	110 kV дал. Штип 1 бр. 131/1	110	Април	
191	Штип 2	110 kV дал. Бучим бр. 131/2	110	Април	
192	Бучим	110 kV дал. Дуброво бр. 137	110	Јули	
193	Бучим	110 kV дал. Штип 2 бр. 131/2	110	Јули	
194	Бучим	110 kV дал. Радовиш бр. 132/1	110	Јули	
195	Бучим	110 kV Спојно поле	110	Јули	
196	Радовиш	110 kV дал. Струмица 1 бр. 132/2	110	Јуни	
197	Радовиш	110 kV дал. Бучим бр. 132/1	110	Јуни	
198	Радовиш	110 kV дал. Берово бр. 173	110	Јуни	
199	Струмица 1	110 kV дал. Струмица 2 бр. 176	110	Јуни	
200	Струмица 1	110 kV дал. Радовиш бр. 132/2	110	Јуни	
201	Струмица 1	110 kV дал. Сушица бр. 140	110	Јуни	
202	Струмица 2	110 kV дал. Струмица 1 бр. 176	110	Август	
203	Струмица 2	110 kV дал. Валандово бр. 118	110	Август	
204	Валандово	110 kV дал. Струмица 2 бр. 118	110	Јули	
205	Валандово	110 kV дал. Гевгелија бр. 160	110	Септември	
206	Валандово	110 kV дал. Милетково бр. 179/А	110	Јули	
207	Валандово	110 kV дал. Милетково бр. 179/Б	110	Јули	
208	Валандово	110 kV дал. Дуброво бр. 117/2	110	Септември	
209	Валандово	110 kV дал. Богданци бр. /	110	Март	
210	Валандово	110 kV Собирничка заштита	110	/	
211	Кавадарци 1	110 kV дал. Дуброво бр. 117/1	110	Мај	
212	Кавадарци 1	110 kV дал. Тиквеш бр. 114	110	Мај	
213	Кавадарци 1	110 kV дал. ХИВ бр. 113/2	110	Мај	
214	Кавадарци 1	110 kV дал. Прилеп 1 бр. 122	110	Април	
215	Кавадарци 1	110 kV дал. Градска бр. 166	110	Мај	
216	Прилеп 1	110 kV дал. Прилеп 2 бр. 148/АБ	110	Мај	
217	Прилеп 1	110 kV дал. Кавадарци 1 бр. 122	110	Јуни	
218	Прилеп 1	110 kV дал. Битола 1 бр. 109	110	Јуни	
219	Прилеп 1	110 kV дал. Прилеп 3 бр. 155	110	Мај	
220	Прилеп 1	110 kV Спојно Поле	110	Јуни	
221	Битола 1	110 kV дал. Битола 2 бр. 136/А	110	Мај	
222	Битола 1	110 kV дал. Битола 2 бр. 136/Б	110	Јуни	
223	Битола 1	110 kV дал. Прилеп 1 бр. 109	110	Мај	
224	Битола 1	110 kV дал. Сопотница бр. 107/2	110	Мај	
225	Битола 1	110 kV дал. Битола 4 бр. 121/3	110	Октомври.	
226	Битола 1	110 kV Спојно поле	110	Јуни	

227	Битола 3	110 kV дал. Битола 2 бр. 164 Б	110	Мај	
228	Битола 3	110 kV дал. Битола 4 бр. 164 /2А	110	Мај	
229	Битола 4	110 kV дал. Битола 1 бр. 121/3	110	Октомври.	
230	Битола 4	110 kV дал. Ресен бр. 121/2	110	Октомври.	
231	Битола 4	110 kV дал. Битола 2 бр. 164 /1А	110	Мај	
232	Битола 4	110 kV дал. Битола 3 бр. 164 /2А	110	Мај	
233	Ресен	110 kV дал. Охрид 2 бр. 121/1	110	Октомври.	
234	Ресен	110 kV дал. Битола 4 бр. 121/2	110	Октомври.	
235	Охрид 1	110 kV дал. Охрид 2 бр. 183	110	Октомври	
236	Охрид 1	110 kV дал. Струга бр. 120/2	110	Октомври.	
237	Охрид 1	110 kV Собирничка заштита	110	Октомври.	
238	Струга	110 kV дал. Охрид 1 бр. 120/2	110	Октомври.	
239	Струга	110 kV дал. Глобочица бр. 120/1	110	Октомври.	
240	Кичево	110 kV дал. Осломеј бр. 106/2	110	Мај	
241	Кичево	110 kV дал. Сопотница бр. 107/1	110	Мај	
242	Гостивар	110 kV дал. Вруток бр. 194	110	Јуни	
243	Гостивар	110 kV дал. Осломеј бр. 188	110	Јуни	
244	Гостивар	110 kV дал. Јегуновце бр. 108/1А	110	Јуни	
245	Самоков	110 kV дал. Осломеј бр. 144	110	Мај	
246	Самоков	110 kV дал. Козјак бр. 143/1	110	Мај	
247	Шпиље	110 kV дал. Вруток бр. 111	110	Октомври.	
248	Шпиље	110 kV дал. Глобочица бр. 112	110	Октомври.	
249	Шпиље	110 kV дал. Спојно поле	110	Октомври.	
250	Шпиље	110 kV Собирничка заштита	110	Октомври.	
251	Теарце	110 kV дал. Тетово 1 бр. 103/2	110	Август	
252	Теарце	110 kV дал. ТС Јегуновце бр. 103/1	110	Август	
253	Неокази	110 kV дал. ТС Штип бр.	110	Август	
254	Неокази	110 kV дал. ТС Пробиштип бр.	110	Август	

	Планирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	Реализирани (од 01.01.2022 до 31.12.2022)	(%)
Редовно годишно испитување	254		

*Забелешка:* Реализацијата на планот за редовно годишно испитување на релејната заштита ќе зависи од ангажирање на работните групи према потребите и усогласувањето со Оддел Техничка контрола, одржување и испитување ТС, при промена на прекинувачи, раставувачи, СМТ, НМТ, КМТ и активно учество во продолжување и старт на тековните проекти при промена на нова релејна заштита.

ИЗРАБОТКА И УЧЕСТВО ВО ИЗРАБОТКА НА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ, СТУДИИ ЗА ПРИКЛУЧУВАЊЕ НА ЕЕ МРЕЖА, ОЦЕНУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА ПРОЕКТИ:

- Согласно инвестиционите планови на АД МЕПСО, на Подружница ОПМ и предвиденото со Годишната инвестициона програма и Годишниот план за останати потреби за 2022 година.

	Трафостаница/ДВ поле/Трафо поле	Напонско ниво (kV)
1	ТС ИГМ Трејд	110
2	ТС Рудник Иловица	110
3	ТС ВЕЦ Демир Капија	110
4	ТС Бунарцик	110

УЧЕСТВО ВО МЕНУВАЊЕТО НА ПРЕКИНУВАЧИ И МЕРНИТЕ НАПОНСКИ, СТРУЈНИ И КОМБИНИРАНИ ТРАНСФОРМАТОРИ ВО СОРАБОТКА СО ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС И ОДДЕЛ ЗА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА.



- Усогласување со планот и динамиката на Оддел Техничка контрола, одржување и испитување ТС и Оддел за ревитализација.

#### УЧЕСТВО ВО ДИРЕКТНО МЕРЕЊЕ НА ПАРАМЕТРИ НА ДАЛЕКУВОДИ ВО СОРАБОТКА СО ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС.

- Усогласување со планот и динамиката на Оддел Техничка контрола, одржување и испитување ТС. Резултатите од мерењата се употребени за проверка на постоечките подесувања на релејната заштита.

#### ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ТЕКОВНИ ПРОЕКТИ И СТАРТ НА НОВИ ПРОЕКТИ

400/110kV ТС Битола2	Нов инвестициски проект
400/110kV ТС Скопје4	Тековен инвестициски проект
110kV ТС Велес	Тековен инвестициски проект
110kV ТС Кавадарци	Тековен инвестициски проект
400/110kV ТС Охрид	Нов инвестициски проект
110KV ТС ВЕЦ Богословец	Нов инвестициски проект

*Забелешка:* Замената ќе ја извршат изведувачи согласно проектите, согласно договорената динамика.

#### ПОДОБРУВАЊЕ НА СЕЛЕКТИВНОСТА НА РЕЛЕЈНАТА ЗАШТИТА ПРЕКУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА СОФТВЕРОТ CAPE (Computer-Aided Protection Engineering).

- Проверка на пресметки за подесување на релејна заштита.
- Проверка на делување на систем на релејна заштита.
- Проверка и пресметка на параметри на далноводи.
- Анализи на селективно делување на заштитата во ЕЕ систем.

*Реализација:* Сите обврски се извршени согласно поставените барања и предвидената динамика.

#### ПРОВЕРКА НА ПРЕСМЕТКИТЕ И СЕЛЕКТИВНОСТА НА НОВА РЕЛЕЈНА ЗАШТИТА СО УПОТРЕБА НА СОФТВЕРОТ CAPE (Computer-Aided Protection Engineering), према динамиката на работа:

- 400/110 kV полиња во ТС 400/110 kV Охрид.
- 400/110 kV полиња во ТС 400/110 kV Битола2.
- 110kV полиња во ТС Велес и ТС Кавадарци
- 110KV ТС ВЕЦ Богословец

*Реализација:* Сите обврски се извршени согласно поставените барања и предвидената динамика.

## СЛУЖБА ЗА ВОЗИЛА

Следење и потрошувачка на гориво и средување на сметки
Контрола на сервиси со кои АД МЕПСО има склучено договор за одржување
Контрола и ракување со тешка програма
Следење на промена на гуми (летни-зимски)
Регистрација на возила
Патни налози
Фактури за плаќање
Полномошна за управување на туѓо моторно возило во странство
Проверка на антифриз на сите возила
Превоз на службени лица на територијата на МК и надвор од неа
Активности во гаража и магацин за возила во ТС СК 1/5
Дефектажа и проверка на возила
Дневна, неделна и месечена контрола на возила
Перење на службени возила
Следење на реализација на тековни тендери за календарска година и објавување на нови тендери

1	Гориво	Договор бр. 05-2780/3 од 22.07.2020, важност Јули 2022
2	Перење на моторни возила	Договорот со сервис Бато Маџо - важност до Декември 2022
3	Технички преглед и регистрација на возила	Договор бр.05-2660/3 по ЈН 07403/2021, со важност до Август 2022
4	Одржување и поправка на постојните моторни возила	Постапката за избор е во тек
5	Монтажа, демонтажа и балансирање на гуми	Постапката за избор е во тек
6	Следење на реализација на договор за набавка на нови патнички и товарни возила и нивно тековно одржување	Дог. со Јосифовски бр.02-403/7, АутомобилеСК бр.02-178/9, Каргомакс 02-403/6

Тешката програма дигалки, камион со дигалка и теренските возила се користат по план на ДВ екипа, Работилница и група за ревитализација, во координација со Раководител на одржување.

## СЛУЖБА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

1	Испитување на опрема за работа на висок напон	Третман - испитување на заштитни мотки индикатори во трафостаници. Третман - испитување на заштитни чизми и ракавици во трафостаници
2	Дератизација и Дезинсекција на објектите трафостаници и Дирекција на АД МЕПСО-Скопје	Дератизација и Дезинсекција во трафостаниците и дирекција на АД МЕПСО-Скопје
3	Сервисирање и одржување на ПП-апарати, хидрантска инсталација и обука на вработени	Сервисирање и оржување на пп-апарати, хидрантска инсталација во сите трафостаници и дирекција на АД МЕПСО-Скопје
4	Министерство за труд и социјална политика	Државен инспекторат за труд и социјална политика Известување за повреда при работа Повреди при работа
5	Лични заштитни средства	Лични заштитни средства за 2022 год.
6	Испитување на опрема за работа на висина и заштита од пад	Планирано е да се изврши испитување на опремата за работа на висина и заштита од пад на вработените кои ја користат во Далеководна екипа (Скопје, Штип, Битола, Регионален центар Охрид)
7	Редовни здравствени прегледи	Да се извршат редовни здравствени прегледи на вработените Да се извршат здравствени прегледи на вработени кои работат на висина
8	Годишна ревизија на ПП центри во Трафостаници и Дирекција на АД МЕПСО	Потребно е да се изврши редовно месечено одржување на пп-центри во трафостаници и дирекција на АД МЕПСО-Скопје
9	Комисија на работна група за следење на мерките и активностите за превенција од ширење на корона вирус	Следење и спроведување на мерките пропишани со закон

## СЕКТОР ЗА ИТ И ТК

Во рамките на Секторот за ИТ и ТК функционираат два Оддела:

- Оддел за Телекомуникации
  - Служба за Телекомуникациски Системи
  - Служба за Телекомуникациска Инфраструктура
  - Служба за Системи за Видео Надзор и Напојување
- Оддел за Информатички Технологии
  - Служба за Бизнес Информациски Сервиси
  - Служба за Инфраструктурни Информациски Сервиси
  - Служба за Безбедност на Мрежи

## ОДДЕЛ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ

Обем на активности:

- Припрема на Годишен План за Работа, Годишен Инвестиционен План, План за Јавни Набавки;
- Изработка на Квартални и Годишни Извештаи за работењето на Одделот за Телекомуникации;
- Дефинирање на техничките спецификации и функционалните барања кои се дел од тендерската документација за спроведување на јавни набавки. Активности поврзани со отпочнување на постапки за јавна набавка, евалуација на доставени понуди и реализација на Проекти после потпишување на Договори;
- Учество во реализација на проекти дефинирани во доменот на телекомуникациска опрема, системи за пренос на податоци, далечински надзор и управување на телекомуникациска и оптичка мрежа, ревизија и усвојување на проектна документација, FAT и SAT, инсталација на опрема и интерен надзор, и пуштање во работа на опремата;
- Реализација на повеќегодишни Договори за јавни набавки на услуги за фиксна и мобилна телефонија од телеком провајдерите со обезбедување на техничка поддршка на корисниците на услугите, вклучување на нови корисници, припрема на потребна документација, изготвување на месечни извештаи и анализа на реализиран сообраќај;
- Учество во изготвување на функционалните барања и техничките спецификации по Барањата за изработка на Студии за приклучоци кон електропреносниот систем на МЕПСО АД;
- Учество во изработка и ревизија на Студии и Проектна документација за нови приклучоци кон преносната мрежа, нови електроенергетски објекти или полиња во постојните објекти, ФЕЦ-фотоелектрични центри, ВЕЦ-ветро паркови;
- Давање на техничка поддршка и обезбедување на измени и проширување на постојната телекомуникациска мрежа и сервиси согласно барањата на ENTSO-E;
- Учество во реализација на Компонента 3, Lot 2: Испорака и инсталација на нова Телекомуникациска опрема и опрема за далечински видео надзор над трансформаторските станици, со што ќе се изврши опремување на сите енергетски објекти со нова телекомуникациска опрема за пренос на податоци со примена на најнови технологии: DWDM, MPLS-TP, MPLS-IP, поголеми брзини на пренос и поголеми капацитети за пренос на податоци, говор и слика. По потпишување на Договор, се планира да се започне со инсталација и пуштање во работа на новата опрема на ниво на целата држава;
- Реализација на Компонента 3, Lot 3: Испорака и инсталација на подземен оптички кабел. Во текот на 2022 год. се очекува да се добие Одобрение за Градба и да се започне со изградба на подземна инфраструктура за полагање на оптички кабел и инсталација на подземен оптички кабел и негово ставање во функција. Со реализација на овој Проект ќе се обезбеди резервна оптичка врска за поврзување на Националниот Диспечерски Центар со електроенергетските објекти во државата;
- Реализација на Проект за надградба и модернизација на телекомуникациска опрема. Во текот на 2022 год. се планира да се изврши проширување на постојната IP-MPLS мрежа во западниот дел од Републиката. Со овој Проект ќе се постигне зголемен степен на доверливост на мрежата и намалено време на испади;
- Реализација на Проект за надградба и модернизација на радио мрежата. Во текот на 2022 год. се планира да се изврши надградба на постојната радио мрежа со монтажа и пуштање во работа на

фиксни радио станици во електроенергетските објекти и репетиторски станици на две репетиторски точки, Стогово и Голунска Глава. Радио мрежата ја користи Националниот Диспетчерски Центар за комуникација со електроенергетските објекти, далеководните екипи за потребите за извршување на секојдневните активности на терен, работа на далноводи и останатите технички екипи за работа на терен и во трафостаница;

- Учество во изработка на интерни процедури и правилници за потребите на работењето на Одделот и на ниво на Компанијата;
- Учество во Комисии за изготвување на колаудациски извештаи после завршување на проекти за приклучување на нови објекти на електро преносната мрежа на АД МЕПСО;
- Реализирање на обуки со цел проширување на компетенциите и вештините на инженерскиот и технички кадар во Одделот за Телекомуникации. Следење на нови технологии и достигнувања од областа на телекомуникации и информатички технологии, учество на Семинари и Конференции;
- Учество во Комисии и Работни групи за реализација на Проекти за изградба/ревитализација на далноводи и трафостаници.

Ред. бр.	Проект	Активности
1.	Реконструкција на 110 кV ДВ ТС Битола 1 – ТС Прилеп 1, Lot 1	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот. Во 2022 год. се планира да се добие Одобрение за Градба и да се започн со изградба на ДВ.
2.	Реконструкција на 110 кV ДВ ТС Велес – ТС Овче Поле, Lot 2	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот. Во 2022 год. се планира да се добие Одобрение за Градба и да се започн со изградба на ДВ.
3.	Реконстрикција на 110 кV ДВ ТС Скопје 4 – ТС Велес, Lot 3	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот. Во 2022 год. се планира да се добие Одобрение за Градба и да се започн со изградба на ДВ.
4.	Реконструкција на 110 кV ДВ ТС Штип – ТС Овче Поле, Lot 4	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот. Во 2022 год. се планира да се добие Одобрение за Градба и да се започн со изградба на ДВ.
5.	Реконструкција на 110 кV ДВ ТС Бунарцик – ТС Миладиновци, Lot 5	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот. Во 2022 год. се планира да се Изработка на тендерска документација, објавување на јавен повик, активности при изработка на проектна документација и изградба на објектот.
6.	Изградба на 2 x 110 кV ДВ ТС Вруток - ТС Тетово 1	Во текот на 2022 год. се планира да се продолжи со изградба на ДВ и негово целосно завршување.
7.	Изградба на 400 кV Интерконективен ДВ ТС Битола 2 – ТС Охрид – ТС Елбасан (до граница со Албанија) и изградба на 400/110 кV ТС Охрид	Учество во Комисија за задолжена за реализација на Проектот. Во 2022 год. се планира да се започне со изградба на објектите;

- Согласно планот за работа во 2022 год. Службата за Телекомуникациски Системи извршуваа периодични прегледи на целокупната телекомуникациска опрема за пренос на податоци, односно на SDH и PDH опремата, на IP телефонските центри, на рутерите и свичевите и останата помошна опрема, како и на радио мрежата (фиксни и мобилни радио станици и репетитори) која е инсталирана и работи во Дирекција и во електроенергетските објекти. Овие прегледи се вршат со цел обезбедување на техничка исправност и непречено функционирање на опремата, а во случај на дефект и санација на истиот.

ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ НА SDH, PDH И МРЕЖНА ОПРЕМА (IP ТЕЛЕФОНСКИ ЦЕНТРАЛИ, РУТЕРИ, СВИЧЕВИ) И ОПРЕМА ЗА РАДИО ВРСКА ВО 2022 г.

СЛУЖБА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ СИСТЕМИ

Ред.бр.	Напон (kV)	Трансформаторска станица	Планирани прегледи и санации (полугодишни)		Реализација
			I половина	II половина	
1.		ДИРЕКЦИЈА	П + С	П + С	
2.	400	СКОПЈЕ 1/5	П + С	П + С	
3.	400	СКОПЈЕ 4	П + С	П + С	
4.	400	ШТИП	П + С	П + С	
5.	400	ДУБРОВО	П + С	П + С	
6.	400	БИТОЛА 2	П + С	П + С	
7.	110	ТЕ-ТО	П + С	П + С	
8.	110	ЃОРЧЕ ПЕТРОВ	П + С	П + С	
9.	110	БУНАРЦИК	П + С	П + С	
10.	110	КУМАНОВО 1	П + С	П + С	
11.	110	КУМАНОВО 2	П + С	П + С	
12.	110	ПРОБИШТИП	П + С	П + С	
13.	110	НЕОКАЗИ	П + С	П + С	
14.	110	ШТИП 2	П + С	П + С	
15.	110	БУЧИМ	П + С	П + С	
16.	110	КОЧАНИ	П + С	П + С	
17.	110	М. КАМЕНИЦА	П + С	П + С	
18.	110	ДЕЛЧЕВО	П + С	П + С	
19.	110	БЕРОВО	П + С	П + С	
20.	110	РАДОВИШ	П + С	П + С	
21.	110	СУШИЦА	П + С	П + С	
22.	110	СТРУМИЦА 1	П + С	П + С	
23.	110	СТРУМИЦА 2	П + С	П + С	
24.	110	ВАЛАНДОВО	П + С	П + С	
25.	110	КАВАДАРЦИ 1	П + С	П + С	
26.	110	ВЕЛЕС	П + С	П + С	
27.	110	ВЕЛЕС 1	П + С	П + С	
28.	110	ВЕЛЕС 2	П + С	П + С	
29.	110	ХЕЦ ТИКВЕШ	П + С	П + С	
30.	110	ФЕНИ	П + С	П + С	
31.	110	ХЕЦ КОЗЈАК	П + С	П + С	
32.	110	ХЕЦ СВЕТА ПЕТКА	П + С	П + С	
33.	110	САМОКОВ	П + С	П + С	
34.	110	ОСЛОМЕЈ	П + С	П + С	
35.	110	ЈЕГУНОВЦЕ	П + С	П + С	
36.	110	ТЕАРЦЕ	П + С	П + С	
37.	110	ХЕЦ ВРУТОК	П + С	П + С	
38.	110	ХЕЦ ШПИЉЕ	П + С	П + С	
39.	110	ХЕЦ ГЛОБОЧИЦА	П + С	П + С	
40.	110	СТРУГА	П + С	П + С	
41.	110	ОХРИД 1	П + С	П + С	
42.	110	ОХРИД 2	П + С	П + С	
43.	110	РЕСЕН	П + С	П + С	
44.	110	БИТОЛА 1	П + С	П + С	
45.	110	БИТОЛА 2	П + С	П + С	
46.	110	БИТОЛА 3	П + С	П + С	
47.	110	БИТОЛА 4	П + С	П + С	
48.	110	ПРИЛЕП 1	П + С	П + С	

- Согласно планот за работа во 2022 год. Службата за Телекомуникациска Инфраструктура извршува периодични прегледи на целата оптичка мрежа, односно врши периодични прегледи на оптичките заштитни јажиња на сите далноводи и подземните оптички кабли и спојната опрема

во трафостаниците. Во случај на оштетување на јажињата, каблите или опремата, предвидено е санирање на дефектите. Во случај на прекин на оптичките заштитни јажиња на далноводите, санирањето зависи од климатските услови и од можноста за добивање на безнапонска состојба на далноводите.

ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ И САНАЦИИ НА ОПТИЧКА МРЕЖА ПО ДАЛНОВОДИ И ТРАФОСТАНИЦИ (OPGW ЈАЖЕ, ПОДЗЕМЕН ОПТИЧКИ КАБЕЛ, ОПТИЧКИ РАЗДЕЛНИЦИ И ПОМОШНА ОПРЕМА) ВО 2022 Г.					
СЛУЖБА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКА ИНФРАСТРУКТУРА					
Ред.бр.	Бр. на ДВ	Име на ДВ	Планирани прегледи и санации (полугодишни)		Реализација
			I половина	II половина	
1.	1	ТС Битола 2 - ТЕ Битола	П + С	П + С	
2.	420/1	ТС Скопје 5 – Косово Б	П + С	П + С	
3.	420/2	ТС Скопје 5 - ТС Скопје 4	П + С	П + С	
4.	447	ТС Битола 2 - ТС Скопје 4	П + С	П + С	
5.	448	ТС Дуброво -ТС Штип	П + С	П + С	
6.	449	ТС Штип – Мак.Буг. Граница	П + С	П + С	
7.	450	ТС Битола 2- Мак.Гр. Граница	П + С	П + С	
8.	423	ТС Штип – Мак.Срп.граница	П + С	П + С	
9.	103/1	ТС Теарце – ТС Јегуновце	П + С	П + С	
10.	103/2	ТС Теарце – ТС Тетово 1	П + С	П + С	
11.	104	ТС Скопје 1 - ТС Јегуновце	П + С	П + С	
12.	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1	П + С	П + С	
13.	110/3	ТС ТЕ-ТО – ТС Скопје 4	П + С	П + С	
14.	111	ХЕЦ Вруток - ХЕЦ Шпиље	П + С	П + С	
15.	112	ХЕЦ Шпиље - ХЕЦ Глобочица	П + С	П + С	
16.	113/1А	ТС Велес - ТС Велес 2	П + С	П + С	
17.	113/1Б	ТС Велес 1 - ТС Згрополци	П + С	П + С	
18.	113/2	ТС Згрополци –ТС Кавадарци 1	П + С	П + С	
19.	114	ХЕЦ Тиквеш - ТС Кавадарци 1	П + С	П + С	
20.	115	ТС Штип - ТС Кочани	П + С	П + С	
21.	116/1	ТС Штип - ТС Неокази	П + С	П + С	
22.	116/2	ТС Неокази - ТС Пробиштип	П + С	П + С	
23.	117/1	ТС Кавадарци 1- ТС Дуброво	П + С	П + С	
24.	117/2	ТС Дуброво - ТС Валандово	П + С	П + С	
25.	118	ТС Валандово – ТС Струмица 2	П + С	П + С	
26.	119/1	ТС Скопје 1 - ТС Куманово 1	П + С	П + С	
27.	119/2	ТС Куманово 1- ТС Кратово	П + С	П + С	
28.	119/3	ТС Кратово - ТС Пробиштип	П + С	П + С	
29.	120/1	ХЕЦ Глобочица - ТС Струга	П + С	П + С	
30.	120/2	ТС Струга - ТС Охрид 1	П + С	П + С	
31.	121/1	ТС Охрид 2 - ТС Ресен	П + С	П + С	
32.	121/2	ТС Ресен - ТС Битола 4	П + С	П + С	
33.	121/3	ТС Битола 4 - ТС Битола 1	П + С	П + С	

34.	122	ТС Кавадарци 1- ТС Прилеп 1	П + С	П + С	
35.	130/1	ТС Скопје 3 - ТС Скопје 4	П + С	П + С	
36.	130/2	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	П + С	П + С	
37.	131/1	ТС Штип - ТС Штип 2	П + С	П + С	
38.	131/2	ТС Штип 2 - ТС Бучим	П + С	П + С	
39.	132/1	ТС Бучим - ТС Радовиш	П + С	П + С	
40.	132/2	ТС Радовиш - ТС Струмица 1	П + С	П + С	
41.	136 АБ	ТС Битола 1 - ТС Битола 2	П + С	П + С	
42.	140	ТС Струмица 1 - ТС Сушица	П + С	П + С	
43.	143/1	ТС Самоков - ХЕЦ Козјак	П + С	П + С	
44.	143/2	ХЕЦ Козјак - ХЕЦ Св.Петка	П + С	П + С	
45.	143/3	ХЕЦ Св.Петка - ТС Скопје 3	П + С	П + С	
46.	144	ТС Осломеј - ТС Самоков	П + С	П + С	
47.	159 АБ	ТС Куманово1 –ТС Куманово 2	П + С	П + С	
48.	164/1А	ТС Битола 2 - ТС Битола 4	П + С	П + С	
49.	164/1Б	ТС Битола 4 - ТС Битола 3	П + С	П + С	
50.	164 Б	ТС Битола 2 - ТС Битола 3	П + С	П + С	
51.	165 АБ	ХЕЦ Тиквеш - ТС Фени	П + С	П + С	
52.	170	ТС М.Каменица - ТС Делчево	П + С	П + С	
53.	171	ТС Кочани - ТС М. Каменица	П + С	П + С	
54.	172	ТС К.Паланка - ТС Кратово	П + С	П + С	
55.	173	ТС Радовиш - ТС Берово	П + С	П + С	
56.	176	ТС Струмица 1-ТС Струмица2	П + С	П + С	
57.	177	ТС Куманово 2- ТС Рафинерија	П + С	П + С	
58.	183	ТС Охрид 1 - ТС Охрид 2	П + С	П + С	
59.	184	ТС Берово - ТС Делчево	П + С	П + С	
60.	185	ТС Тетово 1 - ТС Тетово 2	П + С	П + С	
61.	188	ТС Осломеј - ТС Гостивар	П + С	П + С	
62.	189	ТС Велес 2 - ТС Велес 1	П + С	П + С	
63.	194	ХЕЦ Вруток - ТС Гостивар	П + С	П + С	
64.	198	ХЕЦ Вруток - ТС Скопје 1	П + С	П + С	
65.		ТС Прилеп 1 - ТС Прилеп 2	П + С	П + С	

- Согласно планот за работа во 2022 год. планирано е да се извршуваат периодични прегледи на АЦ/ДЦ системите во трансформаторските станици кои се користат за напојување на телекомуникациската опрема, односно работни активности за преглед на техничка исправност на опрема за секој исправувач и батерија во соодветен квартал.

ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ НА АС/ДС СИСТЕМИ ЗА НАПОЈУВАЊЕ НА ТК ОПРЕМА ВО 2022 Г.					
СЛУЖБА ЗА СИСТЕМИ ЗА ВИДЕО НАДЗОР И НАПОЈУВАЊЕ					
Ред.бр.	Напон (kV)	Трансформаторска станица	Планирани прегледи (полугодишни)		Реализација
			I половина	II половина	
1.		ДИРЕКЦИЈА	П	П	
2.	400	СКОПЈЕ 1/5	П	П	

3.	400	СКОПЈЕ 4	П	П	
4.	400	ШТИП	П	П	
5.	400	ДУБРОВО	П	П	
6.	400	БИТОЛА 2	П	П	
7.	110	ТЕ-ТО	П	П	
8.	110	ЃОРЧЕ ПЕТРОВ	П	П	
9.	110	БУНАРЦИК	П	П	
10.	110	КУМАНОВО 1	П	П	
11.	110	КУМАНОВО 2	П	П	
12.	110	ПРОБИШТИП	П	П	
13.	110	НЕОКАЗИ	П	П	
14.	110	ШТИП 2	П	П	
15.	110	БУЧИМ	П	П	
16.	110	КОЧАНИ	П	П	
17.	110	М. КАМЕНИЦА	П	П	
18.	110	ДЕЛЧЕВО	П	П	
19.	110	БЕРОВО	П	П	
20.	110	РАДОВИШ	П	П	
21.	110	СУШИЦА	П	П	
22.	110	СТРУМИЦА 1	П	П	
23.	110	СТРУМИЦА 2	П	П	
24.	110	ВАЛАНДОВО	П	П	
25.	110	КАВАДАРЦИ 1	П	П	
26.	110	ВЕЛЕС	П	П	
27.	110	ВЕЛЕС 1	П	П	
28.	110	ВЕЛЕС 2	П	П	
29.	110	ХЕЦ ТИКВЕШ	П	П	
30.	110	ФЕНИ	П	П	
31.	110	ХЕЦ КОЗЈАК	П	П	
32.	110	ХЕЦ СВЕТА ПЕТКА	П	П	
33.	110	САМОКОВ	П	П	
34.	110	ОСЛОМЕЈ	П	П	
35.	110	ЈЕГУНОВЦЕ	П	П	
36.	110	ТЕАРЦЕ	П	П	
37.	110	ХЕЦ ВРУТОК	П	П	
38.	110	ХЕЦ ШПИЉЕ	П	П	
39.	110	ХЕЦ ГЛОБОЧИЦА	П	П	
40.	110	СТРУГА	П	П	
41.	110	ОХРИД 1	П	П	
42.	110	ОХРИД 2	П	П	
43.	110	РЕСЕН	П	П	
44.	110	БИТОЛА 1	П	П	
45.	110	БИТОЛА 2	П	П	
46.	110	БИТОЛА 3	П	П	
47.	110	БИТОЛА 4	П	П	
48.	110	ПРИЛЕП 1	П	П	

## ОДДЕЛ ЗА ИНФОРМАЦИСКИ ТЕХНОЛОГИИ

### Спроведување на активности согласно усвоениот финансиски план за Јавни набавки за 2021 година

Да се продолжи со реализација на активните договори за јавните набавки:

- Перманентна симетрична интернет врска (Договор Бр. 05-3892/4 од 31.08.2021)
- Набавка на антивирус и антиспам заштита (Договор Бр. 02-4516/4 од 02.12.2019)
- Набавка и испорака на Дигитални сертификати и токени. (Договор Бр. 05-1611/2 од 16.03.2020)



- Microsoft лиценци (Договор Бр. 05-4084/3; 14.10.2020 год.)
- Набавка и испорака на Апликативен софтвер (Договор Бр. 05-374/2; 05.02.2021 год.)
- Изнајмување на мрежни принтери (Договор Бр. 05-2368/2 од 28.04.2021 год.)
- Анализа на податоци со log менаџмент (Договор Бр. 05-2530/2 од 11.05.2021 год.)

#### **Да се завршат отпочнатите постапки кои се во тек за ЈН:**

- Мрежна опрема (свичеви, рутери, НАС и сл.) (Архивски бр. 05-1287 од 03.03.2021 год.)
- Набавка на Microsoft SQL Server (Архивски бр. 05-1485 од 09.03.2021)
- Набавка на редундантни безбедносни уреди (Архивски бр. 05-1209 од 01.03.2021 )
- Уред за складирање на податоци (Storage Array), (Архивски бр. 05-1367 од 04.03.2021)
- Инсталационен и потрошен материјал (Архивски бр. 05-1922 од 30.03.2021)
- Апликативен софтвер за дигитално потпишување на документи
- Инструменти и алати

#### **Да се реализираат следниве планирани ЈН за 2022:**

- Модернизација на Системска сала ИТ
- Апликативен софтвер ИТК
- Компјутерска опрема
- Storage - IT sala
- Cyber Security софтвер и опрема
- Cyber Security услуги
- Одржување на компјутерски системи, мрежа и мрежни сервиси
- Антивирусна и антиспам ендпоинт заштита
- Модернизација на БИС
- Систем за архивирање
- ДАТА центар
- Opinion аудит и сертификација за стандардот ISO 27001
- Резервни делови
- Инструменти и алати
- Системи за напојување на ИКТ опрема

### **Подобрување на стабилноста и доверливоста на ИТ системот и развој на ИТ мрежата**

Функционалноста на ИТ системот мора да биде доверлива 24/7 бидејќи ИТ системот на АД МЕПСО е фундаментално поврзан со останатите критични инфраструктурни системи за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем.

За стабилно и доверливо функционирање на постоечките и развивање на нови ИТ работни процеси и сервиси потребна е реализација на планираниот годишен инвестициски план за 2022 година.

Со реализацијата на планот се постигнува:

- Модернизација на ИТК систем салата и ИКТ системите, мрежата станува подоверлива со зголемен капацитет и брзина на пренос на информациите. Доверливоста и безбедноста на ИКТ системите се унапредува.
- Непречено функционирање и континуитет на виталните ИТ бизнис процеси по настани како природна катастрофа, сајбер напад или дури нарушувања на деловните активности се овозможува континуитет на бизнис процесите со воспоставување на „систем со висока расположивост (анг. High Availability System)“ што подразбира сет на редундантни информативни средства сместени на две различни географски локации на начин што обезбедува ефикасно функционирање како единствен систем.
- Се зголемува капацитетот за складирање на податоци а системот за управување со релациони бази на податоци кој поддржува широк спектар на апликации за обработка на деловни

активности, деловна интелигенција и анализа во корпоративни ИТ-средини се овозможува кредибилитет и автентичност на податоците, а серверверот за бази на податоци кој е софтверски производ ќе има примарна функција на складирање и враќање на податоци.

- Со легално користење на Microsoft производите се овозможуваат тековни ажурирања и надградби кои допринесуваат за стабилноста, доверливоста и безбедноста на системите и податоците.
- Со новата ИКТ опрема на која ќе работи ИТ персоналот ќе се унапреди работењето на ИТ операторите, ќе се тестираат и развиваат нови сервиси и апликации согласно развојот на новите ИКТ технологии и зголемувањето на обемот и бројот на ИТ бизнис процесите во компанијата.
- Со реализацијата на јавната набавка за Апликативен софтвер за дигитално потпишување на документи ќе се овозможи дигитализација и автоматизација на процеси за аплицирање на електронски/дигитален потпис и производство на електронски документи согласно со ЗАКОН ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДОКУМЕНТИ, ЕЛЕКТРОНСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА И ДОВЕРЛИВИ УСЛУГИ објавен во сл. Весник број 101 од 22.05.2019.
- Зголемување на продуктивноста, зголемена соработка како и брзо донесување на одлуки, брза размена на информации, брза контрола, увид во реализација на активностите од проекти, алокација на проектни задачи, овие активности ќе бидат имплементирани преку еден систем на Microsoft SharePoint платформа како документ менаџмент и сториџ систем како дополнување со Office 365.
- Се планира модернизација на БИС систем.
- Редовно ажурирање, редизајн и модернизација на web страницата на АД МЕПСО.
- Унапредување и оптимизирање на работните процеси во ИТ секторот преку имплементација на стандарди за управување и ЕУ директиви.

## **Тековно одржување**

- Заради континуирана и стабилна работа на ИТ системот во текот на годината се вршат квартални превентивни тестирања и подесувања на ИТ опремата испитувајќи ја исправноста и функционалноста на истата.
- При имплементацијата на нови системски апликации и современи технологи, согласно потребите ќе се врши обука на вработените за работа и администрирање на истите.
- Со реализација на ЈН Одржување на компјутерски системи, мрежа и мрежни сервиси ќе биде овозможено второ ниво на поддршка на ИТ системите за да функционалноста на ИТ системот биде 24/7.

# СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ

## ОДДЕЛ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во Секторот за правни и општи работи во АД МЕПСО, во Одделот за човечки ресурси во рамки на активностите кои се планираат во 2022 година, приоритетни се:

- управување со човечки ресурси,
- стратешко планирање и креирање на политики со кои ќе се вршат работи од делокругот на управувањето со човечките ресурси,
- остварувањето на правата, обврските и одговорностите на вработените,
- утврдувањето на стратешките приоритети.

Работите од делокругот на Одделот за човечки ресурси се извршуваат преку:

- служба за селекција, професионален развој и планирање;
- служба за кадрова администрација и компензација

Планот за работењето на Одделот за човечки ресурси е збир на планирани активности кои во 2022 година треба да се превземат од Службата за селекција, професионален развој и планирање и Службата за кадрова администрација и компензации и тоа:

- проучување и единствена примена на законите и подзаконските акти во врска со остварувањето на правата, обврските и одговорностите на вработените;
- организирање и спроведување на постапката за вработување;
- планирање, евиденција и следење на обуката, стручното оспособување и усовршување на вработените во Друштвото;
- подготвување и стручна и аналитичка обработка на податоци заради градење на стратегија и концепт за вработувањето во Друштвото;
- дефинирање и утврдување на стратешките цели на Друштвото;
- проучување и единствена примена на законите и подзаконските акти во врска со стратешкото планирање;
- организирање, насочување и координирање на работата во врска со материјалите и актите кои се доставуваат до разни институции;
- следење на реализацијата на заклучоците на Управниот одбор и Надзорниот одбор на Друштвото;
- организација и евиденција за работата на Одделот;
- вршење на организациско-технички работи.

Службата за селекција, професионален развој и планирање и Службата за кадрова администрација и компензации имаат статус на служби кои функционираат во рамките на Секторот за правни и општи работи во Одделот за човечки ресурси.

Во Одделот за човечки ресурси преку Службата за селекција, професионален развој и планирање и Службата за кадрова администрација и компензации во рамките на работите од кадровско организационен карактер во текот на 2022 година се планира да се извршуваат следните работи:

- Давање толкувања, мислења и разработување определени прашања во рамки на работните односи од интерес за друштвото и самите вработени,
- Пријавување на промените што настануваат од аспект на здравственото осигурување, во рамки на овозможување на правата за здравственото осигурување на работниците и членовите на нивните семејства кои имаат право на таква заштита,
- Пријавување на работниците при засновање на работен однос согласно законот за работни односи и Колективниот договор во Центарот за вработување и Фондот за здравствено осигурување, одјавување на работници при престанок на работниот однос по разни основи, пријавување на промените што настануваат од аспект на здравственото осигурување, во рамки на овозможување на правата за здравственото осигурување на работниците и членовите на нивните семејства кои имаат право на таква заштита,
- одредени активности во врска одјавување на вработени во АВРМ и ПИОМ, согласно ЗРО.
- стекнување на право на старосна пензија, во АД МЕПСО со стекнување на право на старосна пензија и со возраст од 64 години на вкупно 27 вработени заклучно со 31.12.2022 година и тоа:
  - 4- дипломиран електро инженер

- 8- електро техничари
- 11- гимназија
- 2- дипл општествени науки
- 2- ВСС 180-240

Во Одделот за човечки ресурси во текот на 2022 година ќе се преземаат активности во врска одјавување на вработени во АВРМ и ПИОМ, согласно ЗРО, и тоа:

- Изготвување на Потврди врз основа на барањата и потребите на работниците, заради остварување на правата од работен однос или по основ на работа,
- Изготвување на Платен извештај врз основа на евиденција од доменот на надлежноста на службата за одбрана и обезбедување за доаѓање на работниците од службата,
- Врз основа на поднесени барања во текот на 2022 година за практична работа (студенска/ученичка), а во врска Административната селекција - утврдување на коплетноста на поднесената документација се планира да се изготвуваат Одлуки и потврди за пријавени апликанти за практична работа, согласно Процедурата за реализација на практичната работа во АД МЕПСО УО бр.02-3742/9/1 од 10.06.2014 година со оглед на фактот дека Операторот на електропреносниот систем на РСМакедонија, Акционерско Друштво за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем, во државна сопственост, Скопје, со скратено име АД „МЕПСО“ е компанија која во целост го поддржува образовниот процес со поддршка изразена преку можноста за практикантско искуство во Друштвото.
- Давање мислење за основаноста на барањата на работниците за остварување на нивните права што произлегуваат од работниот однос утврдени со законот и општите акти и **изготвување на Решенија со кои се решава за тие права и тоа за:**
  - платено и неплатено отсуство,
  - за прекувремена работа,
  - за домашни дежурства,
  - за јубилејни награди на вработени во Друштвото на кои им следува исплата на јубилејна награда за 10, 20, 30 и 40 години во 2022 година,
  - за надомест поради подолготрајно боледување и други надоместоци согласно Колективниот договор на Друштвото,
  - користење на ОСТАНАТИ делови на годишен одмор за 2021 година и за користење на годишниот одмор за 2022 година согласно одобриениот план за користење на годишниот одмор.
  - за патување во странство врз основа на претходно добиено и одобрено барање.
  - за формирање на Комисии и работни групи за извршување на разни задачи во Подружниците и Секторите на АД „МЕПСО“,
  - Месечно изготвување на флукуација на вработените,
  - водење на евиденција за стекнување на правото за старосна пензија,
  - Во рамките на работите во Одделот за човечки ресурси од кадровско организационен карактер кои се планираат во текот на 2022 година, а во врска со работите од областа на работните односи спаѓаат дејствијата кои треба да се преземат:
  - Одјава во надлежни институции заради стекнување право на пензија по сила на закон,
  - Административно -техничките работи во постапки за прием на нови работници, согласно дефинираните процедури и известувања на кандидатите по донесените одлуки за прием,
  - Поднесување на пријави за засновање на работен однос со нови работници во надлежната агенција за вработување, здравствено инвалидско и пензиско осигурување,
  - Изработување на договори и анекси на договори за вработување, согласно Правилникот за систематизација на работните места во рамки на ново примени работници и распоредување на работниците од едно на друго работно место,
  - Изготвување на Работни налози во траење од 60 дена поради потреба на процесот на работа.
  - Во рамките на работите од организационен карактер кои се планираат во текот на 2022 година во Одделот за човечки ресурси, преку службата за селекција, развој и планирање а се во врска со работите од областа на нормативата спаѓаат дејствијата кои треба да се преземат во рамки на подготвувањето на пречистен текст на Правилникот за систематизација на работните односи согласно донесени одлуки од Управен одбор на Друштвото или одлуки од Генералниот директор за зголемување на бројот на извршители на конкретни работни места,

односно во рамки на 2022 година во Одделот за човечки ресурси планира усогласање на Правилникот за систематизација на работните места согласно Одлуките од Управен одбор.

## **Стручно оспособување и усовршување на вработување**

Одделот за човечки ресурси, преку Службата за селекција, професионален развој и планирање во текот на 2022 година планира во врска со стручното оспособување и усовршување на вработените, во континуитет да ја спроведува ПРОЦЕДУРАТА за обука, а по извршената обука, врз основа на добиениот сертификат и интерното уверение (или адекватен документ), да води евиденција за извршената обука и да го ажурира досието на секој вработен.

По идентификација на потребата за обука, покрената како резултат на промена на тековните процеси во друштвото, утврдена на ниво и надградба на вештините на вработените за потребите на друштвото, со цел на ефективна адаптација на новонастанатата состојба со новата информатичка програма и како резултат на сменетите информатички системи за управување со човечки ресурси, во текот на 2022 година, треба да се обучат одреден број на вработени во друштвото согласно настанатите промени во новите програми.

Во текот на 2022 година, во Одделот за човечки ресурси од аспект на организациската стратегија за управување на човечките ресурси се планира да се зголеми повратокот на инвестицијата во човечкиот капитал во Друштвото преку спојување на вешти и квалификувани лица преку способностите на моменталната работна сила.

Во текот на 2022 година, во Одделот за човечки ресурси од аспект на имплементирање на барањата во однос на човечки ресурси ќе се земаат во предвид законите, упатствата, процедурите и правилата за работа, со максимизирање на мотивацијата, посветеноста и продуктивноста на вработените во Друштвото.

Во врска на изготвувањето на предлог – план за обука, констатирано е дека тој треба да се изготви врз основа на барањата на организационите делови во Друштвото и во истиот треба организационите делови во барањата прецизно да ги образложат потребите од конкретниот вид на обука, утврден број на вработени, износот на трошоците, видот на обуката, дали е предвидена обуката со тендер и сл., дали обуката произлегла од потребата за преквалификација или прераспоредување на работници и т.н. Процедурата за обука треба да се усогласи со фактичката состојба на потребата за професионален развој на работниците.

## **Менаџмент за постојан успех на друштвото**

- Да се изготват обрасци за Прашалник за воведена обука и евалуација на обуката и стручното усовршување како дополнување на Процедурата за обука МЕ-ПР-ОБ-01 и образец на интервју за вработените од организационите делови, од кое може да произлезе преземање на чекори во наредните 12 месеци за унапредување на обуката, со реална потреба и објективна оценка за потреба од конкретна обука (за сите наведени работници) и фидбек од спроведената обука.
- Потребно е да се овозможи транспарентност на процедурата на обука и обрасците за спроведување на истата да бидат јавно објавени на паблик фолдер.
- За секое одобрено посетување на обука и стручно усовршување од вработениот се очекува редовно присуство и активно учество.
- Работникот е должен по завршување на обуката и стручното усовршување преку извештај, да го сподели знаењето со другите вработени (трансфер на знаење), преку презентација пред вработените, како и да ги примени новите знаења и вештини во практика на работно место.
- Да се организираат состаноци квартално во годината, помеѓу вработените кои биле на обука и носителот на процесот за обука од кој состанок ќе произлезе краток записник со информации за извршената обука со утврдување на влијанието на соодветната обука (во однос на процесот на работа на организациониот дел во кој работи работникот кој бил на обука) со конкретно наведување на позитивните или негативните искуства од конкретната обука.

## Стратегија и политика

- Потребно е да се донесе стратегија за обуки и стручно оспособување на вработените. Во тој документ ќе се утврдува политиката и ќе се дефинира системот на обука што ќе овозможи АД МЕПСО да ги оствари со законот и стратешкиот план, утврдените цели - ставање на вкупните потенцијали на вработените во функција на создавање на професионална и компетентна компанија, способна да даде услуги со висок квалитет. Документот ќе претставува средство преку кое АД МЕПСО ќе може низ партнерство, соработка со сите организациони делови во Друштвото, да утврди релевантна и соодветна стратегија и активности, како и да подготви планови за обука и стручно оспособување на вработените.
- Потребно е да се превземат активности во врска констатирањето на ризици за успешна имплементација на стратегијата за обуки на вработените и понатамошни чекори во рок од 12 месеци.
- Клучни прашања што силно ќе влијаат врз успешното развивање и ефективност на системот за обука на вработените во друштвото:
  - Недоволно искуство и аналитичност во однос на управувањето со потребите и понудата за обуки и стручно оспособување на вработените поради субјективниот пристап при донесувањето на одлука согласно процедурата за обука. Имено, по идентификувањето и прегледувањето од страна на директорот и одобрување на истата, раководителот на службата за селекција, професионален развој и планирање, изработува образец МЕ-ЗП-ОБ-02, а Генералниот директор на Друштвото го потврдува нејзиното реализирање со потпишување на наведената одлука.
  - недоволен степен на развој на организационите делови за управување со вработените, отсуство на разбирање, способности и искуства за поддршка на функцијата на обуки
  - привремена природа на дел од тековно спроведуваната обука која се обезбедува од страна на интерни обучувачи
  - ограничен обем на екстерна обука која може да се спроведе од јавниот (стопанска комора и др.) и приватниот (Про агенс, Академик и др.) сектор
  - потреба од попрецизно планирање на финансиските средства за обуката во период на планирање на годишните инвестициони планови на Друштвото
- Реализација на стратегијата за обуки на вработените треба да се смета за долгорочен процес и како инвестиција на АД МЕПСО. За успешна реализација на стратегијата за обуки потребно е да се постигне целосна координација:
  - На ниво на АД МЕПСО да се договорат приоритетите за обуки на вработените на краток и среден рок
  - Во соработка со организационите делови во АД МЕПСО да се развиваат механизмите на стратешки менаџмент, комуникациски вештини, тимска работа и методи на работа и методи на работа во тимови, координација, комуникација, управување со промени и управување со квалитет и управување на време, прибирање на податоци и анализа, низ кои ќе се дискутира, разгледува и пренесува реакцијата во врска со интерната обука и обуката од надворешни обучувачи.
  - во соработка со Сектор за Финансиски Работи да се усогласат изворите на финансирање, а примерок од копија про-фактура или фактура за секоја платена обука наведениот сектор, да достави до служба за селекција, професионален развој и планирање.
- АД МЕПСО е надлежен и одговорен за организирање и спроведување на обуките, проверката на знаењата и стручните способности на вработените, воведувањето на политики, стратегија и системи за управување со човечките ресурси да го реализира транспарентно.

## Менаџмент на ресурси

- Потребно е да се превземат активности во врска со детектирање, утврдување и анализирање на ризиците за успешна имплементација на процесот на обука и превземање на адекватни чекори за избегнување на пропусти во самата постапка.
  - Воведување на информирање од секторот за финансиски работи до Секторот за правни и општи работи, дека е платен определен износ за обука, семинар, работилница или

- конференција од што ќе се детектира дали се применуваат или не се применуваат обрасците согласно Процедурата за обука
- Учествувањето на семинари, работилници и сл. без надоместок да се спроведуваат согласно обрасците од процедурата за обука.
- Потребно е да се превземат потребните активности во наредниот период за воспоставувањето на политика и систем на обуки на АД МЕПСО, со што ќе се овозможи:
- да ги насочува средствата кон усогласени и договорени приоритети;
  - мерење на квалитетот што се добива на обуките кои се реализираат и
  - мерење на ефектите односно оценка на резултатите од овие инвестиции.
- АД МЕПСО да ги обезбеди основните претпоставки на клучните лица вклучени во процесот за организирање и спроведување на обуки, проверка на знаења и стручни способности на вработените, со воведување на реални политики и системи на управување со човечки ресурси согласно правилникот за систематизација, ПВО, статутот и други интерни акти на друштвото како и согласно одредбите на законот за енергетика.
- Да се споделат информациите, знаењата и технологијата со партнерите (на пр. Стопанска комора на РМ) со цел да се превземат превентивни дејствија со препознавање на можните ризици.
- Раководните лица од организационите делови на Друштвото во текот на цела година, да ги идентификуваат потребите за обуки и стручно усовршување во рамки на работењето на работниците во тој организационен дел и во последниот квартал од годината да доставуваат барања за изготвување на ПЛАН за обука за наредната година, за определен, конкретен и потребен вид на обуки до Управниот одбор на Друштвото на одобрување. Управниот одбор по идентификувањето и прегледувањето на поднесените барања за обука да констатира дека има потреба од тој вид на обука и истите да се одобруваат со донесување на ПЛАН за обука за наредната година, а пред почетокот на календарската година Секторот за правни и општи работи, Одделот за човечки ресурси согласно таа одлука да изготви Предлог - план за обуки за наредната година и истиот да го достави на Управниот одбор на друштвото на разгледување. Управниот одбор на Друштвото треба да донесе одлука за усвојување и реализација на предлог Планот за обука за наредната година, кој ќе кореспондира со предвидените средства во ГИП за конкретната година и со реализираните обуки за истата година.
- Потребите од обука треба да се идентификуваат и да се распоредуваат според приоритет, во зависност од барањата на организационите делови во Друштвото, секое работно место и секој вработен, евиденција за завршени работни задачи од страна на вработениот и непосредно претпоставениот, стратешките цели на компанијата и организационата единица или работен тим на кој му припаѓа вработениот.
- Активности кои треба да се превземат се: да се адаптира обуката согласно потребата на работната средина, согласно интерните акти на друштвото со цел да се поттикне продуктивност, креативност и ефективност во работењето на друштвото.
- Одделот за човечки ресурси ќе продолжи да го следи процесот на спроведување на обуката и стручното усовршување, да ги евидентира реализираните оцени на ефектите на обуката и стручното усовршување.
- Оценка на ефектите на обуката и стручното усовршување да се врши врз основа на:
- добиена информација од учесници на обуката и стручното усовршување во однос на содржина и методите на обука и стручното усовршување;
  - проценка за степенот на исполнување на зададените цели на обуката и стручното усовршување;
  - проценка на резултатите и придобивките од спроведената обука и стручно усовршување во однос на исполнување на утврдени цели за нивно спроведување;
  - ефикасноста на обуката и стручното усовршување (трансфер на знаење од секоја обука и стручно усовршување) и нејзина финасиска исплатливост.
- Оценката на ефектите од обуките најмалку еднаш годишно да ја вршат непосредно претпоставените за своите вработени кои биле на обуки. Оценката на ефектите од обуките и стручното усовршување да се врши во еден ист воспоставен Образец, кој по завршувањето на оценката ќе се достави до носителот на процесот за обука и истиот ќе биде евидентиран во персоналното досие на вработениот.

- Комуникацијата со сите раководители и со сите вработени ќе претставува важен дел од процесот за обука, заради овозможување развој на самите вработени и развој на Друштвото. Неопходно е да се превземат активности во врска со одреден број на вработени во АД МЕПСО, за да постигнат повисоко ниво на професионализам и експертиза. На сите нив треба да им бидат обезбедени инструкциони алатки што ќе им овозможат самостојно стручно усовршување.
- Далечинското управување и електронското учење соодветствува на новите трендови во процесот на континуирано учење. Со ова ќе се овозможи вработените во сегментот управување со електроенергетскиот систем и другите вработени од сегментот пренос на електричната енергија да ги извршуваат нивните обврски на највисоко ниво и ќе им се обезбедат услови и вештини на најдобар начин да им служат на интересите на Друштвото. Програмите за електронско учење ќе се однесуваат на повеќе области од работењето на Друштвото. Преку овие програми ќе се овозможи пристап од сите организациони делови лоцирани на различни географски локации (сите ТС), а вработените ќе имаат можност да го планираат своето учење согласно со нивните желби и потреби.
- Потребно е донесување на Одлука со која ќе се внесат обврските кои се однесуваат на управување и заштита на животната средина во секој опис на работните места во Правилникот за систематизација на работните места.

Во врска раководењето на процеси, потребно е:

- Да се изврши сеопфатна анализа за потреба од обуки на вработените од сите организациони делови на Друштвото, а за таа цел треба да се формира тим за анализа на потреба од обука кој ќе собира податоци за целните групи на вработените, природата на работната околина и извршување на работните задачи.
- Да се донесат адекватни одлуки за усвојување на обрасци кои ќе бидат изготвени како предлог за идентификација и адекватно решавање на конфликтите во интеракцијата меѓу процесите.
- Да се зголеми водењето сметка за обуките од аспект на приспособување на потребите од работното место или организацијата на процесот на работа во организациониот дел, а во Договорите за вработување или Анексите на договорите да се предвидат одредби во врска со обуката на вработените кои би гласеле:
  - Доколку работникот поради вршење на работите од работното место или заради усовршување и подобро извршување на работите во Друштвото бил испратен на обука на барање од работодавачот, должен е да ја заврши обуката или стручното усовршување, а по враќање од обуката во наредниот временски период, но не помалку од 5 години (во зависност од видот на обуката и износот потрошен за истата), е должен таквото стекнато знаење и вештини, оспособеност и слично, да ги применува во унапредување на процесот на работата во Друштвото.
  - Стекнатата обука и вештини истовремено работникот е должен да ги пренесува и да врши обука во текот на работењето, на вработени во Друштвото со соодветен степен на стручна подготовка со барање и согласност на претпоставениот раководител. Потребно е обуката да се сподели помеѓу вработениот кој бил на обука со останатите во организациониот дел на друштвото, со цел стекнување на вештини од конкретната област на поголем број вработени.

Во врска следење, мерење, анализа и преиспитување, потребно е:

- Да се утврди политиката, стратегијата и да се дефинира системот на обука што ќе овозможи АД МЕПСО да ги оствари (со законот и стратешкиот план), утврдените цели - ставање на вкупните потенцијали на вработените во функција на создавање на професионална и компетентна компанија, способна да даде услуги со висок квалитет.
- Да се конкретизираат главните услови за успех:
  - да се анализира и опишува суштинската улога на обуката и развојот на вработените во АД МЕПСО во остварување на целите на Друштвото
  - да се анализира сегашното обезбедување на обука и односот кон неа, што ја чинат основата на која ќе се градат идната политика, стратегија и системот на обука
  - да се дефинираат основните принципи на политиката за обука и стручно оспособување на вработените во друштвото
  - да се прецизира (со адекватен модел) системот за обука заснован на потреби во Друштвото



- да се изврши анализа за ризиците за успешна имплементација на обуката и да се предлагаат идните чекори.
- Раководителите на организационите делови мора да превземат конкретни активности во:
  - креирање на политика на Друштвото врз основа на анализа;
  - кохерентно координирање на политиките и постапките;
  - прибирање и управување со информации;
  - стратешко управување со давањето услуги;
  - развивање на услуги ориентирани кон корисниците - стратешко насочување;
  - развивање партнерства и тимска работа;
  - инсистирање на стандарди како: етика на вработените;
  - превенција и сузбивање на корупцијата;
  - транспарентна јавна одговорност;
  - односи со јавноста
  - елиминирање на субјетивниот фактор

Политиката и стратегијата за обезбедување на обука и стручно оспособување на вработените во Друштвото мора да обезбедат јасно дефиниран систем за обука. За да политиката, системот и стратегијата бидат ефективни, тие мора да се изградат преку консултации со оние за кои се наменети. По превземањето на горенаведените активности ќе се овозможи утврдување на методологија за поставување на репери како можност за подобрување на процесот на обука.

- Да се врши квартална анализа на адекватно користење на креираните процедури со усвоени обрасци за разни ставки, разни извори, со цел да се превземат корективи и превентивни мерки. Експлицитно да се евидентираат влезните документи и информации со цел да се спроведе адекватна и коректна анализа.
- За да се врши обука на вработени потребно е да се изврши сеопфатна анализа за потреба од обуки а за таа цел треба да се формира тим (или работна група од сите организациони делови во Друштвото) за анализа на потреба од обуки, кој ќе собира податоци за целна група на вработени, природата на работната околина и извршување на работните задачи. Работната група формирана со решение а составена од членови од сите организациони делови во Друштвото врз основа на идентификација, мерење, контрола, следење, осигурување, превенирање и со давање на предлози за отстранување на пропустите, да донесат заклучоци со цел да се споделат добри практики во рамки на процесот на обуки.

Во врска Подобрување, иновација и учење, потребно е:

- Да се превземат активности (на пример со разни обрасци, анкети и сл.) во врска поттикнување кај вработените да покажат интерес за сопствено учење, развој како и учење и развој кај другите во рамки и во согласност со процесот на работа.
- Да се охрабруваат вработените да покажат иницијатива заради подобрување на нивните вештини што ќе им помогнат при извршување на нивните работни задачи согласно утврдените описи од Правилникот за систематизација.
- Да се превземат активности со цел вработените да бидат отворени и љубопитни за нови идеи и да им се предизвика или зголеми ентузијазмот за подобрување на нивните вештини и знаења.
- Да се продолжи со евиденцијата на извршените обуки а при одредувањето и креирањето на извештајот за извршени обуки да се воведат износите на трошоците, анализа на обуките кои се спроведуваат согласно процедури, обрасци и потреби со цел при утврдувањето на пропустите да се овозможи подобрување на самиот процес на обука.

## ОДДЕЛОТ ЗА ПРАВНИ РАБОТИ

Во согласност со Планот за работа за 2022 година од Одделот за правни работи при Секторот за правни и општи работи, Одделот за правни работи планира да ги извршува следните работи:

- Застапување на Друштвото пред надлежните судови во РСМ (граѓански парници, стопански спорови, работни спорови, кривични, вонпарнични и други постапки);

- Изготвување на: тужби, одговори на тужби, жалби, одговори на жалби, вонредни правни лекови и одговори на вонредни правни лекови, предлози за извршување и сите видови поднесоци кои се доставуваат до судовите и други органи и институции, а со кои се штити имотот и правата на Друштвото;
- Соработување со соодветните служби на организационите делови на други Сектори/Подружници во Друштвото со вршењето на својот делокруг на работа, а истата е поврзана со правната проблематика;
- Произнесување по дописи проследени од другите служби во состав на Секторите/Подружниците на АД МЕПСО;
- Изготвување на интерни и надворешни дописи кои се доставуваат до Секторот за финансии, судовите и други органи и институции;
- Комуникација и соработка со Адвокатските канцеларии и Адвокати со кои АД МЕПСО има склучено Договори за адвокатски услуги во врска со следење на постапките кои тие ги водат во име и за сметка на Друштвото, како и во врска со обезбедување на стручно правно мислење, толкување и сл.;
- Комуникација и соработка со регистрационен агент со цел упис на промени на Друштвото кои се запишуваат во трговскиот регистар кој се води во ЦПСМ;
- Превземање на дејствија пред Централниот депозитар за хартии од вредност со цел обезбедување на извадок од акционерска книга за потребите на Друштвото;
- Постапување по налози за утужување доставени од Секторот за финансиски работи како и континуирана коренспонденција со Секторот за финансиски работи со цел нивно постапување и/или произнесувања по прашања кои се од финансиска природа (уплати на судски такси и други уплати по основ на правосилни одлуки и задолженија на судот, произнесување по економски вештачења);
- Подготовка и изработка на нормативни акти (правилници, упатства и обрасци кои се составен дел од нив) со постоечките законски прописи и усогласени со законските промени;
- Усогласување на Статутот на АД МЕПСО со законските измени и дополнувања;
- Следење и ажурирање на нормативните акти на Друштвото, согласно измените и дополнувањата на законската регулатива;
- Водење на записници на Управен и Надзорен одбор на Друштвото и подготовка на документација, предлог одлуки/заклучоци и информации за органите на управување (Управен одбор/Надзорен одбор) од делокругот на работењето на СПОР;
- Постапување по Одлуки и Заклучоци на органите на управување на Друштвото;
- Примање одлуки, решенија и други поднесоци од судовите, управните органи и други органи и институции;
- Учество во работа на Комисии и работни групи формирани со одлука на Генералниот Директор и Управен одбор;
- Подготовка на документација за одржување на вонредни и редовна седница на Собрание на акционери, изготвување на Информации до акционерот- МТВски, како и изготвување на предлог одлуки;
- Подготовка на документација за Годишно Собрание на АД МЕПСО;
- Нотарска заверка на документи за потребата на Друштвото;
- Ажурирање на закажани рочишта во распоредите за расправи во судовите на РСМ за сите судски предмети што се водат во Одделот, изработени во електронска форма;
- Изработка на табеларен преглед на активни судски постапки кои се водат пред судовите во РСМ за потребите на СФР и ревизијата на финансиското работење на Друштвото, со проекција за можниот исход на истите спорови (очекувани приходи и расходи);
- Изработување на попис на списи за завршените судски предмети кои се доставуваат во архивата на понатамошно чување за архивски материјал од трајна вредност;
- Оформување на нови предмети и подредување на сите нови списи во новите и постоечките предмети;
- Изготвување на полномошна за застапување по судски предмети пред судовите на РСМ, како и други видови на Овластувања по налог на Директорот на СПОР или Генералниот Директор на Друштвото;

- Изготвување на месечен, квартален, годишен извештај и план за работа за Одделот за правни работи;
- Изготвување на месечен извештај за работни часови и отсуства по основ на годишен одмор и боледување на вработените во Одделот за правни работи;
- Вршење и други работи од правна проблематика, а кои се од интерес на Друштвото.

## ОДДЕЛ ЗА ИМОТНО-ПРАВНИ РАБОТИ

Одделот за имотно-правни работи е составен од три Служби и тоа:

- Служба за експропријација
- Служба за следење на имотот и обезбедување на докази и
- Служба за геодетски работи.

Одделот за имотно-правни работи во текот на 2022 година ќе ги презема следните активности:

- Ќе ги решава работите од имотно - правен карактер,
- Ќе организира преземање на правни дејствија пред управните и судските органи за заштита на правата на имотот на друштвото
- Во согласност со добиени Елаборати за експропријација по одделни проекти ќе изготвува предлози и понуди за експропријација ( во склад со Законот за експропријација),
- Ќе ги обезбедува сите потребни прилози на предлозите за експропријација
- Ќе ги обезбедува потребните проценки од овластен проценител како прилог на понудите за експропријација
- До Министерство за финансии – Подрачни одделенија на Управата за имотно правни работи ќе доставува ПРЕДЛОЗИ за експропријација на отпочнување на нови постапки
  - **ПРОЕКТ: 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница и нова ТС 400/110kV Охрид со пристапен пат**
    - УИПР Битола:
      - 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница  
Постапка за непотполна експропријација
    - УИПР Ресен:
      - 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница  
Постапка за непотполна експропријација
    - УИПР Охрид
      - За нова ТС 400/110kV Охрид  
постапка за потполна експропријација за 7 предмети
      - 2 x 110kV Далекковод ТС Ресен - ТС Охрид  
Постапка за непотполна експропријација
      - 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница  
Постапка за непотполна експропријација
    - УИПР Струга:
      - Постапка за потполна експропријација за 96 столбни места и 161 сопственици
      - Постапка за непотполна експропријација
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Штип-ТС Пробиштип**
    - УИПР Пробиштип:
      - Постапка за непотполна експропријација
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Овче Поле - ТС Штип**
    - УИПР Свети Николе
      - Постапка за потполна експропријација за 40 столбни места
      - Постапка за непотполна експропријација
    - УИПР Штип
      - Постапка за потполна експропријација за 31 столбни места
      - Постапка за непотполна експропријација
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Велес - ТС Овче Поле**
    - УИПР Велес
      - Постапка за потполна експропријација за 30 столбни места

- Постапка за непотполна експропријација
  - УИПР Свети Николе
    - Постапка за потполна експропријација за 53 столбни места
    - Постапка за непотполна експропријација
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 кV ТС Прилеп1 - ТС Битола1**
    - УИПР Прилеп
      - Постапка за потполна експропријација
      - Постапка за непотполна експропријација
    - УИПР Битола
      - Постапка за потполна експропријација
      - Постапка за непотполна експропријација
- Ќе ги изготвува и доставува сите потребни поднесоци во врска со решавањето на имотно правните односи во Министерство за финансии - управа за имотно правни работи и Министерството за транспорт и врски во рамки на законските одредби
- Ќе изготвува и доставува поднесоци во рамките на управна постапка за решавање на имотно-правните односи
- До Влада на Република Северна Македонија ќе достави барања за доделување трајно користење на градежно неизградено земјиште во сопственост на РМ за изградба на линиски инфраструктурни објекти од Прва категорија и тоа:
  - **ПРОЕКТ: 400 кV далековод од ТС 400/110кV Битола 2 до Македонско-Албанска граница и нова ТС 400/110кV Охрид со пристапен пат**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 кV ТС Штип-ТС Пробиштип**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 кV ТС Овче Поле - ТС Штип**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 кV ТС Велес - ТС Овче Поле**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 кV ТС Прилеп1 - ТС Битола1**
  - **ПРОЕКТ: Телекомуникациски Водови и Оптички Кабел**
    - **Траса1: од АД МЕПСО до ТС Ѓорче Петров**
    - **Траса2: од АД МЕПСО до ТЕ-ТО АД**
- Ќе учествува во извршување на работите во врска со решавањето на имотно – правните односи при одржување и реконструкција на старите електроенергетски објекти и за изградба на нови електроенергетски објекти
- Ќе учествува во изготвување на административно – техничка документација за изградба и реконструкција на електроенергетски објекти
- Ќе прима одлуки, решенија и други поднесоци од судот, управните органи и другите органи и организации
- Ќе ги превзема сите правни дејствија пред судските и управните органи за заштита на правата на имотот на друштвото
- Ќе го застапува Друштвото по предмети од имотно правен карактер, по дадено полномошно, пред Министерство за финансии, управа за имотно правни работи и другите органи пред каде се решаваат имотно – правните односи
- Ќе учествува во изготвувањето и ќе изготвува тужби, жалби, приговори, предлози за извршување и секаков друг вид на писмени поднесоци за судовите и други органи и организации во рамките на управна постапка за решавање на имотно – правните односи
- Ќе учествува во квалитетно и благовремено извршување на сите работи од имотно правен карактер во врска со решавањето на имотно – правните односи
- Ќе ги организира и ќе учествува во извршувањето на работите за утврдувањето на сопственоста и ќе учествува во подготовките за поднесување на барања за упис во книгата за недвижни имоти
- Ќе врши ажурирање на сите промени на податоците од работењето на службата во електронска форма
- Ќе води електронска евиденција на податоците во рамките на управна и судска постапка за секој проект поединечно
- Ќе врши внесување и ажурирање на податоци во електронска форма, на донесените акти поврзани со сопственичко правните односи.

- Ќе се вршат контроли, корекции и проследување на документација која се користи во управни или судски постапки како и кореспонденција со државни органи и сектори/служби во рамките на АД МЕПСО (жалби, одговори на жалби, допис за уплата на средства, ургенции, прецизирања, барања ...)
- Ќе се вршат картирања на проектна документација и геодетски елаборати се со цел да се утврди фактичката состојба во катастарскиот операт како и да се одобрат/проверат истите од страна на АД МЕПСО.
- Како дел од подготвителните активности во постапките за уредување на имотно правните работи, ќе се врши контрола на промени при спроведување во катастарскиот операт и обезбедувани се детални прегледи од имотните листови.
- Вадење/обезбедување на имотни листови, детални прегледи за имотни листови, уверенија за извршени запишувања во катастарскиот операт, копии од катастарски план итн.
- Ќе остварува работни средби со подрачните единици на АКН за целосно спроведување на одлуки за трајна пренамена на земјоделско земјиште во гредежно земјиште проектите во тек
- активности во постапките за уредување на имотно правните работи, вршење на контрола на промени при спроведување во катастарскиот операт и обезбедување на детални прегледи од имотните листови

## ОДДЕЛ ЗА ОПШТИ РАБОТИ

Оделот за општи работи во 2022 година предвидува работни задачи и активности во делот на: копирницата, кафекуварницата, техничкото одржување, архивата, курирскиот дел и хигиената.

Во рамките на Оделот за општи работи инкорпорирани се три служби и тоа :

- Служба за обезбедување
- Служба за општи работи
- Служба за техничко одржување и хигиена

Оделот за општи работи ќе презема активности во насока на следење и реализација на постапките за јавни набавки согласно годишната инвестициона програма, тековните одржување на хигиената, техничкото одржување на зградат, а како главна цел, одосно активност ќе биде ставањето во функција на сите планирани паметни системи, Противпожарната централа и системот за инерген гас во Административната зграда со што ќе допринесеме за намалување на потрошувачката на електрична енергија и зголемување на безбедноста во истата.

## СЛУЖБА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

Планот за работа на Службата за обезбедување за 2022 година е составен од 17 точки кои ги опфаќаат сите планирани редовни активности на службата:

- Издавање на предходно одобрени патни налози за службено патување, за поедноставување на работата патните налози ќе се евидентираат електронски и истите ќе се доставуваат до Финансова оператива, воедно и ќе се внесуваат во системот за евиденција на работно време. Со овој начин на работа ќе се обидеме да ставиме ред во издавањето/исплаќањето на патни налози.
- Изработка на електронски картици за евиденција на работно време;
- Пресметка на слободни денови и издавање на обрасци за нивни користење;
- Архивирање на решенија за годишен одмор, слободни денови, службени патувања, платени отсуства, дежурства и други документи кои доаѓаат во службата и внесување на истите во системот за евиденција на работно време;
- Електронска достава на месечни извештаи за редовност на вработените до Директорите на сектор, односно подружница;
- Работниците за обезбедување ќе вршат контрола на влез и излез на службениот паркинг на АД МЕПСО, додека работниците за обезбедување распоредени во трафостаниците во сопственост на АД МЕПСО, односно ТС Дуброво, ТС Битола 1, ТС Битола 2 и РЦ Охрид ќе вршат контрола таму на влез и излез на возила ;
- Ќе се врши контрола и обиколки во одредено време низ сите објекти, односно редовни обиколки во управната зграда како и во сите трафостаници кои имаат обезбедување;

- Раководителот на службата два пати во месецот ќе прави контрола на објектите каде има обезбедување, а еднаш во месецот ќе одржува состанок со вработените во службата за обезбедување, се со цел да се подигне нивото на функционирање на оваа Служба.
- Ќе се прави редовно одржување на системот за контрола за влез и излез во управната зграда;
- Планирано е да се посетат сите обуки и семинари кои се во домен на приватното обезбедување;
- Службата за обезбедување и во 2022 година ќе се грижи за дисциплината на вработените во друштвото и ќе се обиде да ја подигне на повисоко ниво;
- Планирани се редовни соработки со Министерството за одбрана на РМ;
- Планирани се редовни соработки со Дирекција за класифицирани информации (ДБКИ);
- Учество во изработка на јавни набавки согласно годишниот план за инвестиции;
- Извршување на задачи зададени од раководителот на Оддел, Директорот на СПОР односно Генералниот директор;

Во 2022 година во соработка со Возен парк планирано е воведување на ГПС уреди во возилата и електронско издавање на патни налози. Со воведувањето на оваа новина ќе се допринесе намалување на трошоците кои ги прави компанијата за гориво, сервисирање на возила и дневници за службени патувања.

Покрај ГПС уредите во соработка со Кабинетот на Генерален Директор планирано е и поставување на видео надзор во 6 големи трафостаници (ТС Скопје 1/5, ТС Скопје 4, ТС Штип, ТС Дуброво, ТС Битола 1 и ТС Битола 2) и инсталирање на систем за евиденција на работно време во трафостаниците. Видео надзорот е потребен поради тоа што се јавуваат кражби по трафостаниците и со инсталирањето на видео надзорот се смета дека ќе се заштитиме од овие појави. Системот за евиденција на работно време е непходен и мора да го има според Законот за работни односи. Со превземањето на овие активности ќе се зголеми контролата по трафостаниците.

За беспрекорно функционирање на Службата неопходни се нови вработување поради тоа што во текот на оваа година дел од вработените во Службата за обезбедување заминуваат во пензија.

## **СЛУЖБА ЗА ОПШТИ РАБОТИ**

### **Архива**

Во 2022 г. предвидено е архивата секојдневно да прима и доставува писма и пратки како во зградата до вработените, така и надвор по институции и фирми. Да се заверува секаков вид на документација во деловодниците. Да се средуваат Архивските и Документирани материјали. Во 2022 год. Ќе се превземат следните активности :

- Измена на Правилникот , упатството за канцелариско и архивско работење во АД МЕПСО по кој вработените во Архива и Писарница би постапувале .
- Планирано е да се Архивата да се подели на два дела односно Писарница во која ќе работат деловодители и курири и Архива во која ќе работат архивари.
- Ќе се изврши Обука на Вработените во Архива и Писарница .
- Ќе се изготви план за поништување на документацијата со рокови на чување на кои им завршил рокот од самото постоење на АД Мепсо кое се наоѓа во скривница .За ова ќе се ангажираат лица од државен архив бидејќи документацијата е доста стара.

### **Копирница**

Во 2021 обезбедени се 2 компјутера на вработените во копирницата, како би ги извршувале задачите побрзо и поефикасно за потребите на сите Сектори, Оддели и Служби на АД Мепсо . Поради поставување на спратните принтери, обемот на работа во копирницата е намален и за функционирање е доволен само еден вработен, поради тоа вториот вработен планирано е да се користи во АРХИВА поточно за активноста за поништување на документацијата.

## Кафекуварница

Во 2022 година е планирано да се подигне нивото на функционирање на кафекуварница, односно во иднина е планирано да се исфрли хартиената и пластичната амбалажа и сите пијалоци да се служат исклучиво во стаклена амбалажа. Покрај оваа новина планирано е да се подобри, односно убрза начинот на порачување на продукти од кафе куварница, а за тоа се планира да се изработи електронски систем преку кој што електронски ќе се вршат нарачки, а во истиот вработените во кафекуварница би ги внесувале си продукти кои што ги примаат од магацин, а потоа и ги послужуваат. Овие новини планираме да ги направи со цел да се постави ред во функционирањето на кафекуварница.

## СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ И ХИГИЕНА

### Хигиена

Во 2022 година е планирано да се изготви план за одржување на хигиената во Административната зграда и трфостаниците. Овој план е непходен за функционирање на одделението за одржување на хигиена поради тоа што вработените од Административната зграда е потребно и да ротираат по дел од трафостаниците бидејќи истите не се покриени со вработени на работна позиција Хигиеничар. Недостатокот на вработени во иднина ќе го покриваме со ротација на вработените, но ова е времено решени и не треба да стане пракса. Со планот ќе се предвидат конкретни задолженија и активности кои секојдневно ќе бидат контролирани. Во 2022 година планирано е хигиената да се подигне на повисоко ниво и со ангажирање на надворешна компанија која еднаш месечно машински ќе ги чисти подовите и тоалетите во Административната зграда, а два пати во годината фасадата.

Оваа одделение се соочува со недостаток на персонал и во следната година ќе бараме зголемување на бројот на вработени. Со најголем проблем се соочуваме во ТС Скопје 1/5, трафостаница во која има поголем број објекти, а само една хигиеничарка.

Покрај одржувањето на хигиена оваа организациона единица е потребно да се грижи и за хортикултурното одржување на просторот пред Административната зграда, но поради тоа што немаме предвидено работна позиција за хортикултурно одржување, а немаме ни доволно персонал, овој проблем во 2022 година ќе го решиме преку ЈН со надворешна компанија.

### Техничко одржување

Во делот на техничкото одржување во 2022 година планирано е да се стави во функција целиот систем за ладење и греење, саниарна топла вода, вентилација и БМС за регулирање на претходно споменатите системи. Со на погоре споменатите системи кои имаат дефекти и БМС системот ќе допринесеме за големи заштеди на потрошувачката на електрична енергија.

Покрај решавањето на проблемот на системот за ладење и греење во 2022 година планираме да го ставиме во употреба и БМС за осветлување, кој што исто така ќе допринесе за намалување на потрошувачката на електрична енергија. Овој систем на еден мал дел од зградата функционира, но во поголем дел не функционира и инсталираното осветлување работи 24 часа.

Во 2022 година планирано е да се санира оштетената фасада на административната зграда, санација на дел од кровната конструкција и довршување на сите преостанати работи од проектот за Реконструкција на Административната зграда.

Погоре посочените активности се од клучно значење за функционирање на Административната зграда и ќе бидат главен приоритет на Службата. Покрај нив ќе се решаваат и секојдневните непредвидени работи.

# СЕКТОР ЗА ФИНАНСИКИ РАБОТИ

## ОДДЕЛ ЗА ФИНАНСИИ

### СЛУЖБА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

Во планот за работа и работните активности на Службата за осигурување за 2022 година се содржани сите редовни работни задачи и активности, и тоа:

- Следење на реализацијата на Договорот за осигурувањето со сите четири осигурителни компании по основ на премии, премиски стапки, фактури, за сите видови на осигурување.
- обезбедување инвентарни броеви за новоактивираната електроопрема по локации и пријавување на истите во осигурителната компанија како би влегле во списокот и полисата за осигурително покривање.
- пријавување на штетите на имотот, возилата и вработените, следење на истите до конечно затворање на штетниот настан.
- водење на евиденција за пријавени, решени, нерешени имотни штети комплетирање и доставување техничката документација поврзана со имотните штети, изготвување на документ за финансиска висина на штетниот настан-вкупно оштетен имот и саатнина на ангажирани лица за санација на штетата.
- оперативни активности кои се однесуваат на колективното осигурување
- месечна достава на податоци за бројот на вработени со име, презиме и матичен број од фирмата
- (пријавување на повреден вработен, собирање на медицинска документација, информирање за текот на постапката и решавање на пријавата за незгода како и изготвување на приговори доколку исплатената штета не е во согласност со табелата за одредување инвалидитет.
- преземање на дејствија околу пријавувањето на штетите по основ на каско осигурување , фотографирање на возилото, правење на Записник со преставници на осигурителната компанија, во соработка со возен парк сервисирање и поправка на возилото и обезбедување на документација за наплата на штетниот настан.
- обезбедување на зелени картони за возилата кое ќе се користат за службено патување во странство
- обезбедување на патничко осигурување, за службено патување во странство на наши вработени како и пријава на штета доколку настане по овој основ
- следење и учество во постапките за спорните имотни штети и сл.
- следење и контрола на пријавените штети на моторните возила, пријавени по основ на каско осигурување, автоодговорност, патничко осигурување,
- активности околу наплатата на штетите и грижа за навремена и целосна исплата на истите,
- проверка на пресметката на бонусот од осигурителната компанија и преземање на активности за навремена наплата на истиот согласно табелата за технички резултат за тековната година.
- изготвувањето на соодветни анализи, мислења и напатствија поврзани со осигурувањето,
- контрола и проверка на полисите за осигурување, месечните рати и фактурите за истите, како и пропратната документација (спецификации, анекси) која е поврзана со полисите,
- соработка со надворешни институции, друштва и агенции, што ја покриваат проблематиката на осигурувањето, Агенција за супервизија на осигурувањето, Национално биро за осигурување и слично,
- Подготовки и прибирање на податоци во соработка со другите служби во АД МЕПСО околу постапката за јавна набавка за осигурување на имотот и вработените за периодот 2022-2025 година.
- следење на севкупната Законската регулатива од областа на осигурувањето,
- извршување и на други работи и работни задачи, покрај редовните и оние предвидени во Планот, согласно на барањата и донесените одлуки и решенија од страна на Управен Одбор, Надзорен Одбор, Генерален Директор и слично.



## СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИСКА ОПЕРАТИВА

Планот за работа на Службата за финансиска оператива за 2022 година е изработен согласно барањата и обврските на АД Мепсо како сериозна компанија во нејзиното работење, како и важечката законска регулатива на Република Северна Македонија и Уредбите донесени од страна на Владата на Република Северна Македонија во услови на енергетска криза.

Во планот за работа и работните активности на Службата за финансиска оператива за 2022 година се содржани сите редовни работни задачи и активности од безготовинско и готовинско работење и тоа:

- Секојдневно следење на состојбата на жиро сметките од деловните банки, каде АД МЕПСО е комингент, евидентирање на тековните уплати и исплати;
- Секојдневно ажурирање и доставување на прегледи со состојба на жиро сметки до Генералниот директор;
- Проверка на доставените фактури во однос на нивната усогласеност со склучените договори и договорите за јавна набавка, како и проверка на доставените фактури во поглед на нивната пропратна документација (приемници, испратници, записник, согласност за мала набавка);
- Проверка на сите доставени фактури во однос на сите задолжителни законски елементи, ликвидирање и проследување на понатамошна реализација;
- Враќање на фактури поради непотполна документација;
- Секојдневно изготвување на прегледи за комплетирани и доспеани налози за исплата и истите се доставуваат до раководител на оддел за финансии, координатор и Директор за финансии;
- Секојдневно изготвување на прегледи на приливи, одливи и состојба на жиро сметки и истите се доставуваат до Директор на финансии и Генерален директор;
- Изготвување на вирмански налози за исплата на сите видови обврски кои се доставуваат до службата за финансиско работење;
- Носење на налози во деловните банки;
- По реализација на налозите за наплата, секојдневно се врши комплетирање и ликвидирање на изводите;
- Ликвидирање на документација (фактури, налози, изводи и др.);
- Проверка на патни налози во поглед на нивна усогласеност со доставените патарини (проверка на час, датум и местото на патување), се проверува дали има потпис од наредбодавачот за извршеното патување;
- Исплата на патарини по комплетирани патни налози;
- Правење на извештаи за дневници, изготвување на налог за исплата за секој вработен поединечно со внесена трансакциска сметка и вкупно проверен износ;
- Плаќање на административни такси, судски такси, провизии, вештачења по доставени дописи од секторите/подружниците;
- По доставени уредно изготвени решенија за јубилејни награди, надоместоци за отпремнина, надоместоци за боледување, надоместоци за смрт на член на семејство на вработен, надоместоци за новороденче, надоместоци за смрт на вработен, се изготвуваат налози за исплата како и се врши пресметка и уплата на персонален данок на доход во програмот на УЈП;
- По Одлука на Владата на Република Северна Македонија се врши навремено (секој месец) пресметка и исплата на членовите на Надзорниот одбор месечен паушал, телефон и надомест за превоз со сопствено возило за членовите со место на живеење надвор од Скопје како и пресметка на персонален данок за истите исплати;
- Пресметка и исплата на одвоен живот за вработените за кои има донесено Одлука согласно законските прописи;
- Секојдневно изготвување на касовиот извештај и проверка на салдо со готовина во каса и салдо во извештајот со цел да не се надмине касовиот максимум;
- Подигање на готовински средства од банка;
- Проверка и ликвидирање на калкулации од странски фактури, како и обезбедување на потписи за понатамошно книжење на истите;
- Вршење на интерна комуникација со колегите во врска со тековните активности;
- Редовна комуникација со наши комингенти за наплата по фактури и за останатите потреби во доменот на работата на службата за финансиска оператива;
- Следење на наплата на побарувања и нивна евиденција, како и известување за неплатени фактури до ОЕПС и ОПЕЕ;

- Праќање опомена пред тужба кај должници;
- Продолжување на важност на банкарски гаранции за предлог за трајна експропријација за изградба на ДВ;
- Согласно доставени предлози за утужување ќе се спроведуваат вештачења - доставување на барани податоци од страна на надворешната Ревизија;
- Изготвување на прегледи за старосна структура на побарувањата;
- Постапување по пристигнати дописи и нивно процесуирање, а по комплетна проверка се доставуваат потребните информации и доколку е потребно се доставуваат и потребните документи;
- Изготвување на месечен преглед на вкупни приходи и расходи и истиот се доставува до Директор за финансии;
- По Одлука на УО, Решение од Министерство за правда и склучени договори ќе се врши исплата на донации;
- Изготвување на старосна структура на побарувања и камати за Пописната комисија;
- Обезбедување на Бонитет од Централен Регистар на Северна Македонија и Потврда за платени даноци од УЈП како и
- Пресметка на каматни листи на комитенти за задоцнето подмирени побарувања, како и завршување на сите работни задачи кои произлегуваат и се појавуваат во секојдневното работење на АД МЕПСО.

## СЛУЖБА ЗА ТЕКОВНО ДЕВИЗНО РАБОТЕЊЕ

Планот за работа на Службата за тековно девизно работење за 2022 година е изготвен согласно очекуваните барања на компанијата за 2022 година, важечката Законска регулатива на РСМ, Уредбите на Владата на РСМ, Одлуките и Упатствата пропишани од НБРСМ, Министерството за финансии на РСМ, Царинската Управа, деловните банки и други меродавни институции.

Планот за работа и работните активности на Службата за тековно девизно работење за 2022 година ги опфаќа сите планирани редовни работни задачи и активности од доменот на тековното, безготовинско и готовинско девизно работење и тоа:

- Финансиско следење и финансиска реализација на склучени комерцијални девизни договори за набавка на стоки и услуги, согласно Законот за ЈН, а финансирани од сопствени средства.
- Финансиско следење и финансиска реализација на склучени девизни договори во рамките на ОЕПС (ИТЦ договор, договори со трговците на електрична енергија, со ЦАО, ЕМС, ЕСО ЕАД, за аукција на капацитети, покривање на загуби, договори со ЕНТСО-Е, договорот со ЈАО за увоз и извоз на електрична енергија за компензација на несаканите отстапувања во електроенетгетскиот систем, договори за увоз и извоз на електрична енергија за терциерна регулација и други.
- Финансиско следење и финансиска реализација на склучени девизни договори во рамките на ОПМ за набавка на опрема и услуги наопходни за унапредување и одржување на преносната мрежа, финансирани од сопствени девизни средства.
- Финансиска реализација на сите останати потребни увозни услуги и стоки, неопходни во процесот на работење на компанијата, врз база на меродавни девизни документи и потребни одобрувања, согласно законската регулатива и интерната процедура.
- Лицитации и купопродажба на потребни девизни средства.
- Затварање на доспеани тековни девизни обврски по сите основи.
- Фактурирање на девизни побарувања по сите основи.
- Вложувања во странство, редовно пратење и известување во надлежни институции.
- Обезбедување на потребни готови девизни парични средства и нивно следење.
- Обезбедување на девизни платежни инструменти и нивно следење.
- Обезбедување на инструменти за финансиско обезбедување и нивно следење.
- Проверка на доставени инструменти за финансиско обезбедување од други правни лица.
- Редовно превземање, ажурирање и ликвидирање на документацијата произлезена од тековното девизно работење (изводи и повратно обработени налози 1450, 743, 746 и др.).
- Евидентирање на останати банкарски документи, нивна проверка и комплетирање, како и понатамошно нивно проследување на дообработка во соодветна служба.

- Проследување за понатамошна обработка на пристигнатите девизни приливи, согласно законската регулатива.
- Редовна обработка на сите извршени девизни уплати и исплати, нивно комплетирање со пропратната документација и изработка на калкулации неопходни за спроведување на потребната книговодствена евиденција на истите.
- Редовно следење на девизната ефективна и евиденција на прометот.
- Редовна обработка и ликвидирање на доставените налози за извршени службени патувања во странство, нивно администрирање, понатамошно проследување и регистрирање во касовиот извештај.
- Редовно изготвување на девизниот касов извештај негово проследување.
- Редовно изготвување на прегледот на доспеаните девизни обврски.
- Редовно изготвување на прегледот за издадени девизни фактури.
- Редовно изготвување на прегледот за наплатени девизни побарувања.
- Редовно изготвување на прегледот за исплатени приходи во странство кои подлежат на дополнително оданочување.
- Прием, проверка и обработка на секое доставено барање и изработка на потребната документација за обезбедување на девизни средства по доспеаните девизни обврски.
- Прием, проверка и обработка на секое доставено барање и изработка на потребната документација за наплата на секое девизно побарување.
- Редовно ажурирање и изготвување на извештаи за сите направени трансакции и нивно проследување до соодветната служба.
- Редовен прием на новата документација и регистрација на истата, во форма во која документот тоа го налага.
- Обработка на сите податоците за уплатените даноци по задршка и изготвување на извештајот ДД-И за потребитите на УЈП.
- Обработка на потребните податоци за евиденција во КИПО.
- Обработка на потребните податоци и изготвување на извештајот ВС 11 за потребите на НБРСМ.
- Изготвување на барања до УЈП, за даночни регистрации и за даночни ослободувања од данокот на приход што странските правни лица го остваруваат во РМ и нивна евиденција.
- Водење книга на регистрирани странски субјекти кој остваруваат приходи во РСМ а кој се предмет на дополнително оданочување, како и на добиени решенија за ослободување од истите таму каде сто условите се исполнети согласно законската регулатива.
- Водење на книга за излезни фактури со пропратни податоци.
- Водење на книга на влезни фактури со податоци за калкулации.
- Водење книга за евиденција на изводи по сметки и по банки.
- Водење книга за евиденција на калкулации.
- Водење на книга за извршени службени патувања во странство по лица.
- Оформување, проверка и ликвидирање на влезна и излезна, основна и пропратна документација, по сите основи ( документи 1450, 1451, 743, 746, КИПО, РДО, ЗД-ДО, ДД-И, ВС-11).
- Изработка на документација за фактурирање и распоредување на тековни девизни приливи.
- Изработка на документација и затварање на доспеаните тековни девизни обврски.
- Деловна кореспонденција и комуникација со институциите како НБРМ, УЈП, Царинска Управа, овластен шпедитер, деловни банки и други, при обезбедувањето на сите потребни потврди, решенија, даночни ослободувања, УЦД, ИЦД, регистрации, редовни и вонредни извештаи согласно законската регулатива.
- Изготвување на потребните интерни извештаи.
- Изготвување на потребните екстерни извештаи.

Вработените од оваа Служба во 2022 година ќе земаат по потреба учество во работењето на одредени комисии, во изработка на тендерски документации, во работењето со ревизорската кука ангажирана во изготвувањето на годишниот ревизорски извештај, како и во извршувањето на други активности, по барање на претпоставените или кои ќе произлезат од веќе прифатените задолженија.

## **СЛУЖБА ЗА КРЕДИТИРАЊЕ НА МЕЃУНАРОДНИ ПРОЕКТИ**

Службата за кредитирање на меѓународни проекти во својот план за 2022 година ги опфати сите тековно потребни активности во доменот на кредитното девизно работење согласно важечките

законски прописи и склучените договори, но и согласно тековните барања на компанијата, деловните банки како и надлежните државни институции.

Планот на работните активности во Службата за кредитирање на меѓународни проекти ги опфаќа следните активности:

- Следење на финансиската реализација на договорите финансирани од заемите: ЕБРД 44114, ЕБРД 46274 .
- Лицитација и купопродажба на потребни девизни средства.
- Оформување на потребна девизна документација.
- Затварање на доспеани девизни обврски.
- Обезбедување на девизни платежни инструменти и нивно следење.
- Изготвување на потребни девизни извештаи: НД2, НД3, НД4, М1, се за потребите на институциите кои го следат девизното работење.
- Изготвување на интерни извештаи.
- Редовно превземање, од сите деловни банки, и обработка на документацијата произлезена од тековното девизно работење одн. изводите и повратно обработените налози 1450, 743, 746 и др.
- Задолжително евидентирање на сите банкарски документи, нивна проверка и комплетирање, како и понатамошно нивно проследување на дообработка во соодветна служба.
- Проследување за понатамошна обработка на пристигнатите девизни приливи, согласно законската регулатива.
- Редовно изготвување на прегледот на доспеаните обврски.
- Редовно изготвување на прегледите на дозначените средства во странство по договорите финансирани од меѓународните заеми како и прегледите на платените обврски по домашни компоненти со користење на средствата од истите заеми.
- Редовна проверка на секое доставено барање, со изработка на потребната документација за обезбедување на девизни средства по доспеаните меѓународни обврски.
- Комплетирањето на сите банкарски документи произлезени од секоја трансакција и проследувањето на понатамошна обработка во соодветна служба.
- Интерен извештај за сите направени трансакции.
- Редовен прием на новата документација и регистрација на истата, во форма во која документот тоа го налага.
- Обработка на сите документи за извршените директни влечења по заемите, каде е тоа предвидено.
- Обработка на пристигната документација за плаќања од меѓународните заеми, а за плаќања по домашни компоненти, продажба на девизни средства од специјалните девизни сметки.
- Проверка и обработка на документацијата за обезбедување на покритие по доспеани рати и трошоци по девизните кредити и тоа: ЕБРД 44114, ЕБРД 46274, ИБРД 4814, ИБРД 8044 како и ЕИБ 22332.
- Изготвување на редовните и задолжителни извештаи за сите направени кредитните плаќања, како и за сите настанати промени во рамките на меѓународните кредити и нивно доставување во пропишана форма до надлежните институции, и тоа: за секоја промена, до НБРМ; за секоја промена, до меѓународните финансиски институции до 45 ден од наредниот месец; за месечните активности до 15 ден од наредниот месец до Министерството за финансии; за сите кредити, збирно, до Министерството за финансии до 15 ден во наредниот месец; за месечните движења во рамките на сметките до 15 ден до НБРМ; за секоја кредитна промена до 5 ден, до НБРМ.

Согласно склучените договори за заем со меѓународните финансиски институции и плановите на АД МЕПСО за обезбедено покритие, се планира плаќање на ануитетите по: Заемот ЕИБ 22332, ИБРД 48140, ИБРД 80440, ЕБРД 44114 и ЕБРД 46274 во вкупен износ од 6.851.876 ЕУР, од кои за главница се планира да се исплати 6.183.217 ЕУР и за камати 668.659 ЕУР.

Се планира да се извршат сите потребни проверки, да се изготви целокупната пропратна документација и да се извршат плаќањата согласно усвоената Годишна инвестициона програма за 2022 година, по склучените договори кои се финансираат од заемите ЕБРД 44114 и ЕБРД 46274, од специјалните сметки отворени во Охридска банка и ЦКБ. Освен средства од заем, за истите договори се планираат и плаќања од сопствени средства, согласно усвоената Годишна инвестициона програма за 2022 година.

Вработените од службата во 2022 година ќе земаат учество во работењето на одредени комисии, во изработка на тендерски документации, во работењето со ревизорската куќа ангажирана во изготвувањето на годишниот ревизорски извештај, изработка на пресметки и прегледи за потребите на Оддел за смертководство во доменот на кредитното девизно работење.

Службата за кредитирање на меѓународни проекти во својот план за 2022 година вклучува и извршувањето на други активности, по барање на претпоставените или кои ќе произлезат од веќе прифатените задолженија.

## ОДДЕЛ ЗА СМЕТКОВОДСТВО

Во Одделот за сметководство за 2022 година се планираат следниве редовни работни задачи и активности:

- Прием на комплетирани и потпишани влезни фактури кои се однесуваат на тековното работење на АД МЕПСО;
- Прием на комплетирани и потпишани влезни фактури кои се финансирани со заеми од меѓународни кредитни институции како што се Светска банка, ЕБОР и ЕИБ;
- Прием на излезни фактури за надомест за загушување од спроведени неделни, месечни и годишни аукции за право на користење прекугранични преносни капацитети на интерконективните врски на ЕЕС на Република Македонија, фактури за користење на преносната мрежа, пазарот со електрична енергија, фактури за порамнување на отстапувањата и итн.;
- Прием на денарски банкови изводи;
- Прием на девизни банкови изводи;
- Прием на денарски касови извештаи;
- Прием на девизни касови извештаи;
- Прием на месечни извештаи за изработени часови за исплата на плата на вработените;
- Контрола на сите горе наведени документи ( фактурите да бидат со сите пропратни документи, почнувајќи од барања, испратница, приемница, издатница), изводите да бидат поткрепени со соодветни налози за плаќање кои ќе соодветствуваат со истиот, касовите извештаи да бидат исто така поткрепени со соодветни документи кои се потребни;
- Припрема за книжење на горенаведената целокупна документација;
- Контирање на сите горенаведени документи;
- Книжење во главна книга на горенаведените документи;
- Анализа на исправноста на книжењето и издавање на налози за книжење;
- Изработка на збирни прегледи на контираната документација на налозите за книжење;
- Анализа и контрола на исправноста на книжењето и издавањето на налозите за исправка;
- Изготвување на месечни извештаи за репрезентација;
- Изготвување на месечна ДДВ пријава;
- Пресметка на месечна и годишна амортизација за основни средства;
- Месечно усогласување на сметководствената евиденција на основни средства со финансиската евиденција;
- Активирања на инвестиции во тек;
- Пресметка на месечни трошоци на сировини и материјали, резервни делови на залиха и ситен инвентар во склоп на материјалното работење;
- Месечно усогласување на материјалната сметководствена евиденција со финансиската евиденција;
- Изготвување на листи за боледувања;
- Изготвување на М4 обрасци;
- Изготвување на М8 обрасци;
- Изготвување на месечен образец ТРУД 1 за ДЗС;
- Изготвување на листи на кредитно задолжување на вработените;
- Издавање на потврди за висина на нето и бруто плата и кредитна задолженост на вработените;
- Усогласување на жиро сметките и другите издвоени сметки;
- Изготвување на конфирмации;
- Изготвување на месечен МДБ образец;
- Изготвување на ИОС обрасци;

- Изготвување на пописни листи и усогласување на фактичка со сметководствена евиденција;
- Изготвувања на квартален извештај ДВ.КВ.ИН за потребите на Заводот за статистика;
- Изготвување на извештај ИНВ.01 за Заводот за статистика;
- Учество во работењето на одредени комисији ;
- Комуникација (усна и писмена) со вработени и институции, правни субјекти-деловни партнери за прашања од сметководствено-финансиска природа;
- Изготвување на завршна сметка на АД МЕПСО за 2021 година;
- Изготвување на посебни финансиски извештаи кон годишната сметка на АД МЕПСО за 2021 година;
- Изготвување на консолидирана завршна сметка за 2021 година;
- Изготвување на посебни финансиски извештаи кон консолидираната сметка на АД МЕПСО за 2021 година;
- Ангажман при вршење на ревизија од страна на избраниот независен ревизор за Завршна сметка и Консолидирана завршна сметка како и посебните финансиски извештаи и консолидираните финансиски извешта за 2021 година.

## ОДДЕЛ ЗА КОМЕРЦИЈАЛНИ РАБОТИ

Во 2022 година Планот за работни активности на Одделот за комерцијални работи ги опфаќа следниве редовни работни задачи и активности:

### Следење на реализација на претходно склучени договори

Во делот кај претходно склучените договори се извршуваат следните активности: прием на фактура, комплетирање со сите потребни документи, проверка дали е изготвена согласно договорот, дали предметот на договорот е реализиран во рок, доколку не е се изготвува документација за санкционирање на Носителот на набавката, се изготвува Преглед кој ја прати фактурата во кој е наведен носителот на набавката, бројот на договорот, вредност на која е склучен договорот, искористена вредност и вредност која останува за реализација и кон комплетната документација што ја прати фактурата, за плаќање се додава и Листа за превземање на финансиски обврски согласно Процедурата, односно се следат договорите од моментот на склучување до нивно истекување или исцрпување.

### Спроведување постапки за јавна набавка

Спроведување постапки за јавни набавки согласно Законот за јавните набавки и Процедурата за набавка во АД МЕПСО, и тоа:

- проверка на барањата и давање забелешки по нив;
- изготвување на тендерска документација,
- изготвување на одлука за јавна набавка,
- објава на технички дијалог – претходна проверка на пазарот, доколку е предвидено,
- изготвување на записник по спроведен технички дијалог – претходна проверка на пазарот,
- преработка на тендерска документација по спроведен технички дијалог – претходна проверка на пазарот, доколку е потребно,
- објавување на оглас преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки и Службено гласило на Европска унија, доколку е потребно,
- одговарање на прашања од понудувачите, доколку ги има,
- преработка на тендерска документација по поставени прашања, доколку е потребно,
- изготвување записник од јавното отворање,
- проверка на сите понудувачи дали имаат негативна референца,
- проверка на сите понуди дали имаат аритметичка грешка,
- доставување на барање за прифаќање на аритметичка грешка до понудувачите, доколку има грешка,
- изготвување на барање за дополнителна документација, доколку има потреба,
- закажување на е-аукција доколку истата е предвидена и доколку има две прифатливи понуди,
- изготвување на допис до барателите за пренамена на средства или поништување на постапката, доколку е потребно,

- побарување на документи за утврдување на способноста доколку е потребно, кај поедноставена отворена постапка,
- изготвување на извештај од спроведената постапка,
- изготвување одлука за избор или поништување,
- изготвување и прикачување на ЕСЈН известување до понудувачите за извршен избор/не избор,
- објавување на известување за поништена постапка преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки,
- вршење на процентуално намалување на понудата по е-аукција доколку била предвидена,
- изготвување на договор,
- усогласување на договорот со Носителот на набавката;
- склучување на договор,
- писмено доставување на примерок од склучен договор до барателите и лицата задолжени за реализација на договорот,
- објавување на известување за склучен договор преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки,
- објавување на известување за реализиран договор преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки,
- следење на реализација на Планот за јавните набавки.

## **Останати активности**

- реализирање на мали набавки согласно член 40 од ЗЈН, подготвување документација и водење регистер за степенот на годишна реализација,
- изготвување одговори на примени жалби, комплетирање документација по истите и доставување до Државна комисија за жалби по јавни набавки преку ЕСЈН,
- изготвување на сите денарски излезни фактури,
- изготвување повеќе барања за продолжување на важноста на понудите, банкарските гаранции за учество, за платен аванс и за квалитетно извршување на договорите,
- неделно изготвување на извештаи за постапки и договори во тек,
- комплетирање со потписи на сите одлуки, записници, извештаи, договори и други документи кои се дел од постапката,
- експедитирање по оперативни чинители на сите влезни фактури од моментот на приемот во Секторот за финансиски работи, изготвување на дописи за враќање на истите каде што е потребно,
- изготвување документација за времен извоз на стоки и испраќање до испорачателите на поправка во гарантен рок,
- изготвување на документација и учество во спроведување на постапка за продажба на отпаден материјал,
- учествување на комерцијалните референти на секое јавно отворање на понудите како членови на комисијата за јавни набавки,
- учествување на комерцијалните референти во евалуација на понудите како членови на комисијата за јавни набавки,
- еден вработен од Одделот за комерцијални работи го води магацинот кој е сместен во управната зграда на АД МЕПСО, а шест вработени во Одделот за комерцијални работи ги водат магацините во трафостаниците.

# КАБИНЕТ НА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР

## СОВЕТНИЦИ И КООРДИНАТОРИ

- Учество во работни групи и комисии во домен на стручната квалификација.
- Учество во работни групи за измена и дополна на Предлог закони, со мислења и предлози во интерес на АД МЕПСО, а со цел олеснување на постапки кои ги води АД МЕПСО пред надлежните органи.
- Координација на спроведување на процедури и процеси, реорганизација на процесите во работењето на подружниците.
- Координација со Правен сектор и учество во изработка на правилници и акти врзани за работењето на друштвото.
- Координација на проектни тимови во постапки за водење на урбанистичко-проектна документација, контрола и проверка на урбанистичко-проектна документација за проекти водени од Служба за управување со проекти.
- Работни состаноци со Генерален Директор и советници во насока на координирање на задачите и активностите.
- Координација со Служба за управување со проектите околу динамиката на реализација на проектите и подготовката на извештаи и анализи.
- Координација со Сектор за финансиски работи и подготовка на финансиски извештаи за ЕИБ.
- Координација со Сектор за финансиски работи и Служба за управување со проектите и учество во подготовка на финансиски извештаи за ЕБОР.
- Состаноци со претставниците на банките ЕИБ и ЕБОР, во насока на планови и извештаи за проекти.
- Координација со Службата за Оперативен контролинг, план и анализа и учество во изработка на методологии за анализи и анализи за остварени финансиски податоци, за краткорочен, среднорочен и долгорочен период, извештаи, процедури и сл.
- Анализа и следење на динамика на остварување на финансиски и оперативни податоци (брuto баланс, балансна состојба, баланс на успех, финансиски резултат).
- Учество во планирање на финансискиот резултат на компанијата, согласно планираните приходи и расходи, согласно планираните одобрени регулирани тарифи за регулираната дејност пренос и планираните пренесени количини и согласно усвоените деловни политики.
- Следење и спроведување на Правилникот за начинот и условите за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за пренос на електрична енергија и организирање и управување со пазарот на електрична енергија.
- Координација со Службата за Оперативен контролинг, план и анализа и учество во изготвувањето на материјалите поврзани со цел доставување на барање за одобрување на регулиран максимален приход, просечна тарифа и тарифи за пресметковни елементи за вршење на регулираната енергетска дејност пренос на електрична енергија.
- Изготвување на компаративни финансиски анализи за работа на АД МЕПСО и нивно доставување до РКЕ.
- Учество во изработка на квартални, годишни извештаи и планови за работа.
- Спроведување на постапките за јавни набавки.

## **Активности во рамките на Заем 44114: Компонента 4 - Ревитализација на далекуводи**

### **Лот 6 - 110 kV ДВ ТС Штип - ТС Пробиштип**

- Водење на проектот, следење и реализација на договорот - Далекуводот е во работа. Период за пријавување на дефекти (Defects Notification Period).



#### **Лот 4 - 110 kV ДВ ТС Штип - ТС Овче Поле**

- Водење на проектот, реализација на договорот - Координација и состаноци со Изведувачот за прогресот на работите, достава на неделни и месечни извештаи, мерки за изведба на работите.
- Координација со Надзор за надзор над изведбата, достава на месечни извештаи

#### **Набавка и инсталација на нова релејна заштита**

- Водење на проектот, реализација на договорот . Опремата за релејна заштита е во функција, следење на Договорот во период за пријавување на дефекти (Defects Notification Period ).

#### **Лот 2 110 kV OHTL SS Veles 1 – SS Ovce Pole**

- Проверка и контрола на урбанистичко-проектна документација.

#### **Лот 3 110 kV OHTL SS Skopje 4 – SS Veles**

- Проверка и контрола на урбанистичко-проектна документација , постапување по забелешки од Известување на Министерство за транспорт и врски во постапка за одобрување на Проект за инфраструктура.

#### **Набавка и монтажа на опрема за рехабилитација на ТС Дуброво**

- Реализација на договорот.

### **Активности во рамките на заемот од ЕБОР 46274**

#### **Изградба на 400 kV Интерконективен Надземен вод ТС Битола 2 – Македонско Албанска граница и Трафостаница 400/110 kV Охрид**

- Релаизација на договорот, Координација на процесот на подготовка ES-MP и HS-MP планови;
- Следење на постапки за регулирање на имотно-правни работи со Службата за имотно правни работи. Координација со проектните тимови за усогласување на постапките и припрема на потребна документација за потребите на истите.

#### **Изградба на Трафостаница 400/110 kV Охрид**

- Релаизација на договорот,
- Координација на процесот на подготовка ES-MP и HS-MP планови;
- Координација со проектните тимови за усогласување на постапките и припрема на потребна документација за потребите на истите.

#### **PIU Консултант**

- Реализација на договорот

### **Регионални и ЕУ Проекти**

Студија Infrastructure Projects Facility in the Western Balkans Energy – WB21-MKD-ENE-03 Component 1“STRENGTHENING THE TRANSMISSION NETWORK IN THE SOUTHEAST REGION OF NORTH MACEDONIA - COMPONENT 1”

- Координација и превземање на сите потребни активности, проверка на извештаи, елаборати и сл. и активности на терен во ESIA делот,

#### HW & SW за предвидување на енергијата за централи од обновливи извори

- Водење на проектот, реализација на договорот.

## СЛУЖБА ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА

Годишниот план за 2022 година е изготвен врз основа на Стратешкиот план за период од 2022 до 2024 година на Службата за внатрешната ревизија донесен од страна на Генерален директор на АД МЕПСО.

Во него се содржани активностите на внатрешната ревизија во врска со остварувањето на целите на Службата за внатрешна ревизија од Стратешкиот план за периодот од 2022-2024 година со што се одредени целите, опфатот и ресурсите кои се потребни за извршување на секоја поединечна ревизија за 2022 година .

Во случај на потреба, а поврзано со значителните промени кои може да се појават во работењето во текот на годината и кои влијаат на активностите на внатрешната ревизија, Годишниот план ќе се ажурира.

Секоја промена на Годишниот план ја одобрува Генералниот директор на АД МЕПСО.

Внатрешна ревизија во 2022 година ќе ги спроведе следните поединечни ревизии поради реализација на целите кои се дефинирани во Стратешкиот план за период од 2022-2024 година како што следува:

Име на ревизијата:	Систем на контрола во процесот на работењето во трафостаниците
Ниво на ризик ( <i>висок, среден, низок</i> ) :	ВИСОК
Цел на ревизијата:	Проверка на системот на контрола и процесот на работењето на трафостаниците, по зачестените кражби на опрема и материјали во самите трафостаници
Опфат на ревизијата:	Сите трафостаници на АД МЕПСО
Организациони единици вклучени во Ревизијата	Подружници ОЕПС и ОПМ
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Комбинирана ревизија

Име на ревизијата:	Систем на контрола во процесот на работењето на далеководните екипи и одржување на далеководна мрежа
Ниво на ризик ( <i>висок, среден, низок</i> ) :	ВИСОК
Цел на ревизијата:	Ревизија на активности, методи, стандарди, снабденост, опрема за одржување на далеководна мрежа
Опфат на ревизијата:	Сите далеководни екипи на АД МЕПСО
Организациони единици вклучени во Ревизијата	Подружница ОПМ
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Комбинирана ревизија

Име на ревизијата:	Искористеност на кредитни линии
Ниво на ризик ( <i>висок, среден, низок</i> ) :	СРЕДЕН
Цел на ревизијата:	Анализа на моментална состојба, финансиска анализа и влијание на финансиските перформанси во реализација на инвестиционите проекти на АД МЕПСО
Опфат на ревизијата:	Сектор за СФР
Организациони единици вклучени во	Сектор за СФР

Ревизијата	
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Ревизија на усогласеност и успешност

Име на ревизијата:	Успешност – реализација на остварувањето на ГИП-от по организациони единици
Ниво на ризик ( <i>висок, среден, низок</i> ) :	ВИСОК
Цел на ревизијата:	Усогласување на реалните потреби со реалните можности и причини за отстапување од поставените цели на работење
Опфат на ревизијата:	АД МЕПСО
Организациони единици вклучени во Ревизијата	АД МЕПСО
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Ревизија на усогласеност и успешност

## СЛУЖБА ЗА ОПЕРАТИВЕН КОНТРОЛИНГ

Во текот на 2022 година Службата за оперативен контролинг планира да ги реализира следните активности:

- Тековни активности поврзани со отпочнување на постапки за јавни набавки – проверка на барањата за јавни набавки и предвидените средствата во Годишната Инвестициона програма на АД МЕПСО (ГИП), Планот за останати потреби за набавка на АД МЕПСО (ОПН) и Планот за јавни набавки на АД МЕПСО (ПЈН).
- Следење на процентот на реализација на ГИП, ОПН и ПЈН преку следење на бројот на реализирани постапки за јавни набавки и преку следење на ангажираноста на планираните средства во ГИП, ОПН и ПЈН за отпочнатите постапки за јавни набавки.
- Поддршка на плановите за работа на сите подружници и сектори во АД МЕПСО и поддршка на нивната реализација преку пренамени на планираните средства во ГИП, ОПН и ПЈН. Сите планирани проекти од подружниците и секторите во АД МЕПСО кои поради технички, финансиски или медицински пречки доцнат со реализација или активностите во склоп на проектите се откажуваат или пролонгираат за одреден период службата ги следи потребите и врши пренамена на планираните средства за овие проекти во проекти кои имаат забрзана реализација.
- Службата во корелација со Секторот за правни и општи работи по донесување на Одлуки за пренамена на средства од страна на УО на АД МЕПСО врши ажурирање на Годишната Инвестициона програма, Планот за останати потреби за набавки како и Планот за јавни набавки во текот на целата година. Ажурираниот План за јавни набавки на АД МЕПСО во корелација со Службата за комерција се објавува на веб страната во Бирото за јавни набавки.
- Во текот на годината се води Дата база на Договори склучени помеѓу АД МЕПСО и носителите на Договорите по објавени Јавни набавки како и следење на процентуалната реализација на истите. Дополнително во корелација со Одделот за развој се обновува и Дата базата на Договори склучени помеѓу АД МЕПСО и носителите на Договорите по објавени меѓународни тендери со средства обезбедени од кредитните линии на ЕБОР и средства обезбедени од ГРАНТ-ови.
- Службата во координација со подружниците/секторите изготвува Годишен Извештај од работењето на АД МЕПСО за изминатата 2021 година, План за работење на АД МЕПСО во 2022 година како и Квартални Извештаи за работа на АД МЕПСО.
- Во координација со Служба за управување со квалитет, животна средина и стандардизација учествува во одржување на воспоставениот систем ISO 50001 преку учество во интерни проверки.
- Следење на обука за оперативен контролинг, со цел проширување на компетенциите на Службата, вршење дополнителни анализи и изготвување нови планови и дата базата на податоци за следење на оперативно работење на АД МЕПСО;

- На крајот од секој квартал Службата изготвува Извештаи од реализацијата по планираните проекти во сите подружници и сектори согласно ГИП, ОПН и ПЈН и истиот го доставува до Генералниот Директор и Директорите на подружниците и секторите.
- Службата изготвува Годишна Инвестициона програма на АД МЕПСО (ГИП), План за останати потреби за набавка на АД МЕПСО (ОПН) и План за јавни набавки на АД МЕПСО (ПЈН) за наредната 2023 година во согласност со оперативните и капиталните потреби на сите подружници и сектори.

## ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПЛАН И АНАЛИЗА

Планот за работни активности на Службата оперативен контролинг, план и анализа - Одделение за план и анализа за 2022 година ги опфаќа следниве редовни работни задачи и активности:

- изработување на методологии за разни анализи, информации и извештаи, процедури и слично;
- учествува во изработката на разни интерни акти и правилници од областа на економско-финансиското работење, планирањето, тековното работење и слично,
- соработување со надворешни институции, комисии и организации за прашањата од економско финансиското работење;
- изработување на анализи за остварените финансиски податоци, за краткорочен, среднорочен и долгорочен период;
- анализирање, следење и динамика на остварување на сметководствените податоци и финансиски, оперативни податоци (Бруто биланс, Биланс на состојба, Биланс на успех, финансиски резултат);
- изготвување економско – финансиски информации со компаративна анализа на остварените приходи и расходи, побарувања, обврски, ненаплатени побарувања, неподмирени обврски, кредитни обврски, основни средства, обртни средства, залихи, движење на капиталот, инвестициони активности, финансиски резултат и слично;
- следење и динамика на остварување на бруто платите на вработените, структурална анализа на истите, следење и анализа на вкупниот број на вработените, по квалификациона, старосна, полова структура и слично;
- следење и анализа на податоците за релизираните, остварените и планираните пренесени количини на електрична енергија;
- следење и анализа на остварените, реализираните количини на технички загуби, трошоците за набавка на техничките загуби, остварената цена од набавката на техничките загуби;
- следење и анализа на остварените и планираните приходи и трошоци од алокација на прекуграничните преносни капацитети, согласно Правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети усвоени од страна на РКЕВУ;
- следење на приходите и трошоците од користењето на интерконективните системи, кои произлегуваат од ИТЦ механизмот за пресметка – транзит на електрична енергија;
- следење и анализа на сопствената потрошувачка на електрична енергија на електропреносниот систем оператор;
- следење и анализа на трошоците за балансен капацитет, (aFRR балансен капацитет и mFRR балансен капацитет) на месечно, квартално и годишно ниво;
- следење и анализа на елементите од балансниот механизам ( aFRR балансна енергија и mFRR балансна енергија за регулација надолу), приходна страна од балансниот механизам;
- следење и анализа на елементите од балансниот механизам (aFRR балансна енергија и mFRR балансна енергија за регулација нагоре), расходна страна од балансниот механизам;
- следење и анализа на динамиката на остварувањата на приходите од балансирањето-отстапувањата на најавените и превземени количини, очекуваните трошоци од отстапувањата кои се предвидени дека ќе се остварат согласно најновите законски одредби;
- следење и анализа на приходите и расходите од компензацијата на несаканите отстапувања на контролната област управувана од страна на АД МЕПСО;
- изготвување на редовни финансиски извештаи по квартали, за работењето на компанијата, изготвување на Годишен финансиски извештај, консолидиран финансиски извештај, а во зависност од потребите изготвување на истите и на месечно ниво, или за определени периоди;
- изготвување на Годишниот Финансиски план на компанијата, како и изготвувањето на долгорочни и среднорочни финансиски планови. Доколку настане значителна промена на

влезните параметри за изготвување на Финансискиот план (промена на регулирана тарифа, законски измени и сл.) се изработува и Измена на финансискиот план на Друштвото;

- обработка, следење и анализа на појдовните основи за изработка на Финансискиот план, како што се Електроенергетскиот биланс, Финансиските извештаи (Биланс на состојба и Биланс на успех), Бруто биланс, инвестициони активности и кредитни обврски, податоци за кадровска и стручна подготовка на вработените, останати финансиски податоци (стапка на инфлација, даночни стапки, коефициенти и сл), останати енергетски-технички податоци (алокација, балансен механизам, технички загуби, ИТЦ трошоци, и сл.);
- планирање на финансискиот резултат на компанијата, согласно планираните приходи и расходи, согласно планираните, одобрените регулирани тарифи за регулираната дејност пренос и планираните пренесени количини и согласно усвоените деловни политики;
- доставување на податоци за расположиви извори на финансиски средства за реализација на Годишната инвестициона програма на Компанијата;
- доставување на податоци за расположиви извори за финансирање на Планот за останатите потреби на набавки и планираните средства за инвестиционо и тековно одржување, согласно со Финансовиот план;
- следење и спроведување на Правилникот за начинот и условите за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за пренос на електрична енергија и организирање и управување со пазарот на електрична енергија;
- изготвување на материјалите поврзани со Барањето за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за регулираната дејност пренос на електрична енергија
- анализирање и разгледување на добиените Предлог одлуки од Регулаторната комисија во врска со регулираните просечни тарифи и регулираниот максимален приход;
- следење и по потреба се учествува во изготвувањето на Законска регулатива и подзаконски акти (Закон за енергетика, Мрежни и Пазарни правила, Тарифни системи и сл), Правилник за регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи и сл;
- учество во изработката и пресметките на ковенантите, показателите за работење на Друштвото согласно склучените договори со меѓународните финансиски институции EBRD и EIB;
- извршување и на други работи и работни задачи, покрај редовните и оние предвидени во Планот, согласно на барањата и донесените одлуки и решенија од страна на Управен Одбор, Надзорен Одбор, Генерален Директор и слично;

## ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ

Основата врз која се темели овој план за работа е целокупното работење на АД МЕПСО, вклучително сите негови подружници и сектори. Делокругот на задачи, предлози и активности е усогласен со целите и стратегијата за развој на електропреносната мрежа на компанијата. Од тој аспект, односите со јавноста се најтесно условени од проектите на Службата за развој и од работењето и плановите на Операторот на преносната мрежа (ОПМ) и Операторот на електропреносниот систем (ОЕПС) и од актуелните случувања поврзани со енергетската криза, цената на електричната енергија, увозот на електрична енергија.

Годишниот план за работа за 2022 г. во најголем дел е поврзан со динамиката на реализација на проектите од страна на сите сектори и подружници. Во таа насока од особена важност е навременото информирање за тековните и идните проекти и активностите на терен, континуираното ажурирање и споделување на информациите проследено со фотографии и одржување и надградба на имиџот на АД МЕПСО како транспарентна и општествено одговорна компанија.

Овие процеси како и досега, ќе се реализираат преку следните активности, без определување рокови:

- Афирмација на работењето на компанијата за пренос на електрична енергија и управување со електропреносниот систем преку настани од јавен карактер, прес конференции и други алатки за целосно и детално информирање на јавноста, како што се интервјуа и/или изјави за јавност, соопштенија, надополнување на интернет страницата на компанијата и куси текстови-постови на социјалните мрежи Facebook и LinkedIn пропратени со фотографии, видео инсерти и детален опис на активностите

- Одржување брифинзи и периодични контакти со новинари, одговарање на прашања доставени врз основа на Закон за слободен пристап до информации од јавен карактер ( АД МЕПСО има статус Имател на информации од јавен карактер) и запазување на законските рокови за одговор
- Редовно објавување на системски податоци од работењето на АД МЕПСО на официјалната интернет страница
- Досегашното искуство покажа дека во насока на што поголема транспарентност особено значајни се изјавите на Генералниот директор дадени директно на медиумите со кои се објаснува моменталната ситуација за конкретниот проблем или се пренесуваат одредени ставови и очекувања
- Дополнителни активности, периодични, кампањски и по повод организирање на настани:
- Прилози и репортажи на национални, регионални и локални телевизии и објава на информативни текстови за активностите на далекуводните екипи од сите градови, во периоди кога се врши замена на елементи од опремата( прекинувачи, раставувачи, мерни трансформатори..)
- Информирање за активностите поврзани со капиталниот проект за изградба на далекуводот Битола-Елбасан и трансформаторската станица во близина на Охрид
- Информирање за активности поврзани со реконструкција на далекуводот Бунарџик-Миладиновце, почеток и доизградба на далекуводите ТС Битола 1- Прилеп 1, потоа ТС Скопје 4-ТС Велес и ТС Велес-ТС Овче Поле
- Информирање за склучени договори и избрани изведувачи на проекти
- Информирање на јавноста за завршени ревитализации и за модернизација на трафостаници
- Информирање на вработените, преку т.н. мепсо група, за Одлуки на Влада поврзани со пандемијата со КОВИД 19 и преземање соодветни мерки за заштита на вработените
- Кампања за подигање на свеста кај земјоделската популација за безбедно користење на опрема за наводнување во близина на далекуводни коридори
- Објавување на огласи-тендери во дневни печатени медиуми ( еден на македонски и еден на албански јазик). Во тек е реализација на договорите со весникот Нова Македонија и со весникот Коха

Забелешка: Наведени се само дел од поважните настани и активности во 2022 година кои во најголем дел зависат од реализацијата на проектите и од актуелната состојба со енергетската криза.

## **ПРЕВЕДУВАЧ ВО КАБИНЕТ НА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР**

- Изработка на преводи на текстови за објави за целта на веб-страницата на АД МЕПСО, по барање на Кабинетот на Генералниот Директор;
- Проверка на преводи на англиски и германски јазик, како и лектура на оригинални текстови на македонски јазик;
- Изработка на преводи поврзани со проектни документации;
- Изработка на преводи и лектура на текстови за објави за целта на веб-страницата и социјалните мрежи на АД МЕПСО;
- Изработка на превод на документи;
- Изработка на превод на материјали за проекти.

## ОДДЕЛ ЗА РАЗВОЈ И ИНВЕСТИЦИИ

Финансирањето на проектите е согласно средствата предвидени во Годишната Инвестициона Програма на АД МЕПСО за 2022 година.

### СЛУЖБА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОЕКТИ

#### Проект “МЕПСО: Македонија – Албанија Пренос Фаза 1” (Заем број 46247 ЕБОР)

##### Лот 1 - 400 kV ДВ од 400/110 kV ТС Битола 2 преку 400/110 kV ТС Охрид до македонско/албанска граница

Во 2022 година се планира реализација на следните работи и активности:

- Фабрички монтажни тестирања за столбови и испорака на столбови.
- Финализација на техничка документација.
- Проширување на сеча на дрвна маса на трасата од далекуводот.
- Градежни работи за пристапни патишта.
- Почеток со градежни работи, изградба на фундаменти на столбови.
- Фабрички приемни тестирања за проводник, земјоводно јаже, изолатори и овесна опрема.
- Набавка на опремата.
- Почеток на монтажа на столбови - март/април 2022.
- Координативни состаноци МЕПСО / Изведувач / Надзор.
- Теренски активности.

##### Лот 2 - 400/110 kV ТС Охрид и проширување на ТС Битола 2

- Земјаните работи на платото на трансформаторската станица кои се во тек ќе завршат на почетокот на 2022. Во текот на 2022 ќе се продолжи со активностите во делот на градежните работи на 400kV и 110kV постројки, командната зграда, магацинот, внатрешните сообраќајници и пристапниот пат.
- Кон крајот на третиот квартал и почетокот на четвртиот квартал се очекува да се отпочне и со електро-монтажните работи со кои би се завршило на почетокот на 2023 година.
- Изработка на проектната документација за ТС Битола 2.
- Почеток на работите за проширување на ТС Битола 2.
- Набавката на опремата ќе заврши во текот на 2022.
- Ќе се вршат потребните тестирања и испитувања на опремата, материјалите и работите, согласно договорот за изградба.
- Координативни состаноци МЕПСО / Изведувач / Надзор.
- Теренски активности.

##### Компонента 3: Консултант на единицата за имплементација на проектот и технички надзор

- Надзор над изградбата на ТС Охрид и ДВ Македонија-Албанија.
- Проверка и одобрување на техничка документација.
- Квартални извештаи.
- Месечни прогрес и координативни состаноци.

##### Компонента 4: Подобрувања на Паметна Мрежа/Smart Grid

##### Лот 2: HW&SW за прогноза на енергија од електрани од обновливи извори/HW&SW for energy forecasting for renewable PPs

- Објава на меѓународен повик, спроведување на тендерска постапка, избор на понудувач и склучување на договор. Реализацијата на договорот.

#### **Лот 6: МЕПСО Проект - Паметно одржување и управување со средства/Smart Maintenance and Asset Management**

- Изработка на проектна задача за избор на консултант за изработка на тендерска документација. Објавување на меѓународен повик.

#### **Компонента 5: Набавка и монтажа на опрема за 400/110 kV ТС Дуброво**

- Отворање на понудите е на 07.02.2022.
- Спроведување на тендерска постапка, избор на понудувач и склучување на договор.
- Почеток на реализација на договорот.

### **Проект “Ревитализација и модернизација на преносната мрежа и управување со електроенергетскиот систем” (Заем број 44114 ЕБОР)**

#### **Компонента 1 – Опрема за трафостаници**

##### **Реконструкција на ТС Битола 2**

- Одобрување на проектна документација - до 19.01.2022
- Достава на потпорните изолатори - до 31.01.2022
- 400 kV B8 (ДВ 440 Лерин) 19.03.2022-15.04.2022
- 400 kV B9 (ДВ 447 Скопје 4) 16.04.2022-13.05.2022
- 400 kV B7 (ДВ 446 Дуброво) 25.05.2022-21.06.2022

Термините се усогласени со НДЦ и согласно регионалниот годишен план за ремонтни активности за 2022 година, но ќе зависат од реалната состојба во преносната мрежа и техничките услови за планирани исклучувања на полињата.

##### **Рехабилитација на ТС Скопје 4**

- Предвиден рок за завршување на проектот е 31.03.2022.
- Отстранување на евентуални недостатоци.
- Изработка на проект на изведена состојба.
- Издавање на сертификат за оперативно прифаќање на проектот - февруари 2022.

##### **Набавка и инсталација на телекомуникациска опрема и видео надзор на ТС**

- Склучување на Договор за набавка, инсталација на опрема, миграција на сервиси и оддржување.
- Изработка на проектна документација.
- Обука на телекомуникациски инженери за самостојно работење со опремата од мониторинг, изнаоѓање решенија за тековни проблеми до инсталација на нови единици во трафостаниците.

#### **Компонента 4 - Ревитализација на далекуводи**

##### **Лот 1 - Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Битола 1 - ТС Прилеп 1**

- Издавање на Одобрение за градење од страна на МТВ.
- Набавка на останата опрема која не е поврзана со изградба на далекуводот.
- Набавка на опрема за изградба на далекуводот.



- Почеток на изградба на далекуводот.
- Тестирања на столбови, опрема и материјали.
- Надзор над изградбата по склучен договор (број 05-430/4).

#### **Лот 2 - Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Велес - ТС Овче Поле**

- Издавање на Одобрение за градење од страна на МТВ.
- Набавка на останата опрема која не е поврзана со изградба на далекуводот.
- Набавка на опрема за изградба на далекуводот.
- Активирање на склучениот договор (број 05-430/4) за надзор над изградба.
- Почеток на изградба на далекуводот.
- Тестирања на столбови, опрема и материјали.

#### **Лот 3 - Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Скопје 4 - ТС Велес**

- Евентуална промена на проектната задача за промена на трасата во Општина Влес (езеро Младост).
- Доработка на Основниот Проект согласно барањата од Проектната задача и негова ревизија.
- Доработка на Проектот за Инфраструктура согласно измените во Основниот Проект и добивање на Одобрување на Проектот за Инфраструктура од страна на МТВ.
- Изработка на геодетски елаборати.
- Аплицирање за добивање на Одобрение за градење од МТВ.
- Набавка на опрема за изградба на далекуводот.
- Спроведување постапка за јавна набавка за обезбедување надзор над изградбата на далекуводот.
- Почеток на изградба на далекуводот.

#### **Лот 4 - Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Штип - ТС Овче Поле**

- Изработка на Проект на изведена состојба.
- Набавка на изолатори и фабрички приемни тестирања.
- Надзор над изградба.
- Изведба на електро-монтажни работи.
- Тестирање на опрема и пуштање во работа.

#### **Лот 5 – Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Бунарџик – ТС Миладиновци**

- Објавување на меѓународен повик.
- Евалуација на понуди, избор на Изведувач и склучување на договор.
- Изработка на проектна документација од страна на изведувачот - Проект за инфраструктура, елаборати за експропријација и Основен проект.
- Постапка на одобрување на Проект за инфраструктура од МТВ.
- Ревизија на Основен проект.
- Барање за Одобрение за градење од МТВ.

#### **Лот 6 - Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Штип-ТС Пробиштип**

- Следење на Договорот - Период на одговорност за отстранување на дефекти.
- Обезбедување на Одобрение за употреба.

### **Проект ECSEE APL3 – Заем IBRD 48140 и IBRD 80440**

#### **400 kV ДВ ТС Штип – македонско/српска граница**

- Обезбедување на Одобрение за употреба.

## **2x110 kV ДВ ТС Битола 3 – ТС Битола 4**

- Обезбедување на Одобрение за употреба.

### **Останати активности**

- Ревизии на Основни, Изведбени и Проекти на изведена состојба за трафостаници, далеководи и приклучоци.
- Ревизија на елаборати и извештаи.
- Припрема на тендерски документации.
- Пратење на договорите во реализација склучени по јавните набавки на АД МЕПСО.
- Контакти со министерства и државни институции за добивање одобренија, мислења и согласности.
- Надзор над изградба на ДВ и ТС за приклучок на ВЕЦ Богословец.

### **Нови инвестициски проекти**

#### **Зајакнување на преносната мрежа во Југоисточна Македонија**

Според развојните планови, тековните барања и пројавениот интерес за приклучување на преносна мрежа, се очекува во југоисточниот регион на земјата да се јави концентрација на повеќе ветерни електрични централи, дел од хидроцентралите од проектот Вардарска Долина, како и големи индустриски потрошувачи. Од друга страна, постојната 110 kV врска Дуброво – Валандово – Струмица 2 – Струмица 1 на среднорочен план ќе биде кандидат за реконструкција поради стареење на опремата.

Се планира понатамошно развивање на проектот за зајакнување на преносната мрежа во југоисточниот регион на Македонија за кој се изработуваат студиите за оправданост и за влијанието врз животната средина.

Врз основа на техно-економската анализа од студијата, како и матрицата на избор, избрана е варијантата за изградба на нова 400/110 kV ТС Милетково, со влез/излез на 400 kV далекувод ТС Дуброво – ТС Солун, и поврзување со ТС Валандово преку двосистемскиот двофазен далекувод ТС Валандово – ТС Милетково, проследено со нова 110 kV врска ТС Валандово – Струмица 2 – ТС Струмица 1, како најповолното решение од техничко – економски аспект и од аспект на животна средина.

Ќе продолжат активностите за обезбедување на грант од WBIF (Western Balkan Infrastructure Facilities) за финансирање на изработката на Идејното решение и тендерската документација.

Изработката на идејното решение се предвидува да заврши до август 2022, додека тендерската документација да биде готова до октомври 2022.

## **СЛУЖБА ЗА СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈНИ АНАЛИЗИ**

### **МЕПСО Проекти**

#### **Мрежни правила за пренос на електрична енергија.**

- Разработка, следење и примена на новите Мрежни правила.

#### **Проект за зајакнување на преносната мрежа во југоисточниот регион на Македонија**

- Административна поддршка во процес на обезбедување WBIF грантови:
  - WBIF TA грант за изработка на техничка документација и тендер
  - WBIF INV инвестициски грант за реализација на проектот.

#### **400 kV интерконективен далекувод МК – AL и 400/110 kV трансформаторска станица Охрид**

- Група за техничка координација, МЕПСО – OST, на 400 kV интерконективен проект МК – AL:

- координација на изработка на технички договор
- оперативни анализи
- координација на изработка на оперативен договор.

## Регионални и ЕУ Проекти

ENTSO-E System Development Committee (SDC)

- Ревизија и коментари на работните документи.
- Електронско гласање за предлог-одлуките.
- Учество на состаноци.

ENTSO-E System Development Committee: Regional Group South East (RG CSE)

- Следење на процесите.
- Обезбедување на податоци.
- Ревизија на документи, креирање на (парцијални) извештаи.
- Учество на состаноци во рамките на TYNDP2022.
- SECI – Transmission System Planning Project
  - координација и менаџмент на проектот
  - изработка/ажурирање на пазарните и мрежните модели за долгорочно планирање.

## Координација на Студија за регионална интеграција на ОИЕ

- (Study on Impact of large-Scale RES integration on Cross-Regional Power Flows in CSE). ENTSO-E System Development Committee: WG Data and Models (WG D&M)
- Изработка и ревизија на мрежни (NMD) и пазарни (PEMMDB) планирачки модели.
- Следење на процесите.
- Ревизија на документи, креирање на (парцијални) извештаи.
- Учество на состаноци во рамки на ERAA2022 и TYNDP2022.
- Обезбедување на податоци и информации.
- Ревизија на документи за Winter/Summer Outlook Report.

ENTSO-E System Development Committee: StG TYNDP (Ten Years Network Development Plan)

- Преглед на материјалите и документите.
- Информации за македонските проекти.
- Учество на телеконференции.

ENTSO-E System Development Committee: StG CNC (Steering Group Connection Network Codes)

- Следење на работата на групата.

ENTSO-E System Development Committee: WG SDS (System Design Strategy)

- Следење и преглед на материјалите од состаноците и учество на телеконференции.

ENTSO-E Research, Development and Innovation Committee

- Ревизија и коментари на работните документи.
- Електронско гласање за предлог-одлуките.
- Учество на состаноци.

Energy Community Secretariat (EnCS)

- Учество во PЕCІ/PMI работната група.
- Студија за декарбонизација и флексибилност (Study on flexibility options to support decarbonization in the Energy Community)
  - ревизија и коментари
  - учество на работилници.

CROSSBOW – CROSS Border management of variable renewable energies and storage units enabling a transnational Wholesale market (**Научно – истражувачи проект финансиран од ЕУ програма HORIZON2020**)

- Завршни активности.

TRINITY - Transmission system enhancement of regional borders by means of intelligent market technology (**Научно – истражувачи проект финансиран од ЕУ програма HORIZON2020**)

- Координација и учество во работните задачи на проектот.
- Ревизија на концептите и следење на развојот на алатките.

**Проект EMI (Energy market initiative)- Координатор и спонзор – USEA/USAID**

- Подготовка на мрежни и пазарни модели.
- Учество на обуки.
- Изработка на истражувачки студии.

## **Планови, студии и анализи**

**Студија за адекватност и флексибилност на македонскиот електропреносен систем** (Study on system adequacy and flexibility of the Macedonian power system)- **Спонзор на проектот– USEA/USAID**

- Работилница и обука.
- Изработка на пазарни симулации во координација со консултантот Energy Insititute Hrvoje Pozar.
- Парцијална изработка и ревизија на Студијата.
- Презентација пред релевантни институции.

**Проект за праведна транзиција (Just Transition Diagnostic)- Проект на Владата на МК**

- Консултант – PLANET S.A., спонзор – EU Delegation
- Соработка на проектот:
  - обезбедување на влезни податоци
  - ревизија на извештаи
  - учество на работилници.

**Студија за развој на преносната мрежа**

- Подготовка на влезни податоци и сценарија.
- Воведување во работа на избраниот консултант.
- Активно учество во изработка на Студијата.
- Ревизија на методологијата за студијата, анализите и извештаите.
- Презентација пред релевантни институции.

**План за развој на електропреносниот систем за период 2023 – 2032**

- Изработка на планот и усвојување на УО.

## **Прогноза на адекватноста на македонскиот електроенергетски систем**

- Изработка и усвојување на УО.

## **Студија за зајакнување на преносната мрежа во југоисточниот регион на Македонија за поврзување на ОИЕ и имплементација на концептот интелигентни мрежи**

- Ревизија на четвртиот извештај – детални анализи за избраната опција и технички дизајн.

## **Студија за просторна распределба на потенцијали од ОИЕ (ветер и сонце) и оптимизација на инфраструктура за приклучување**

- Изработка на проектна задача.
- Спроведување на јавна набавка.
- Изработка на Студијата.

## **Анализа на различни работни режими на преносната мрежа**

- На барање од корисници и стручни служби.

## **Анализи за приклучување на корисници на преносна мрежа**

- Се очекува изработка на помеѓу 15 и 20 анализи за потенцијални корисници согласно листата од Службата за приклучоци:
  - стационарни работни режими
  - режими со грешка
  - динамички осцилации
  - квалитет на електрична енергија (хармоници и фликери).

## **Останати активности**

- Набавка на услуги за одржување на софтверскиот пакет PSS/E од SIEMENS, PTI за три календарски години (2022, 2023 и 2024).
- Набавки поврзани со софтверот за пазарни симулации ANTARES:
  - зачленување во User Club,
  - годишно одржување на софтверот,
  - набавка на пресметковен сервер за софтверот.
- Комуникација со Министерство за економија за прашања од енергетскиот сектор и учество во оперативни групи за поддршка на стратешки проекти.
- Соработка со Секретаријатот за европски прашања во однос на апликациите за добивање на грантови за техничка помош и инвестициски грантови во рамките на WBIF.
- Стратегија за енергетика на Република Македонија
  - Учество во изработка на Национален акциски план за енергија и клима (NECP).
  - Учество во изработка на Програма за реализација на Стратегијата за развој за енергетиката за период од пет години.
- Надзорни проверки на интерните процедури и правилници.
- Учество на обуки и семинари:
  - Користење на софтверски алатки за анализа на квалитет на електрична енергија (хармоници, фликери, несиметрија)
  - Напредни обуки за анализа на преносна мрежа со PSS/E.
  - Напредни обуки за симулации на пазар на електрична енергија со ANTARES.
  - Курсеви за планирање на преносни мрежи.
- Континуирана соработка со службата за ГИС и геодетски работи околу податоци за електроенергетски објекти на барање на изработувачите на урбанистичко-планска документација.

## **СЛУЖБА ЗА ПРИКЛУЧОЦИ**

### **Приклучоци на преносна мрежа**

#### **Приклучок на леарницата КРАНФИЛД ФАУНДРИ**

- Наплата на супервизија на изградба на приклучокот
- Употребна дозвола на ТС Неокази и приклучниот 2x110 kV далекувод
- Примопредавање на приклучокот на МЕПСО

#### **Приклучок на втор ЕТР во ТС Овче Поле**

- Потпишување на договор за приклучување од страна на ЕВН и МЕПСО
- Интерен технички прием
- Пуштање под напон
- Примопредавање на приклучокот

#### **Приклучок на индустриска постројка ИГМ**

- Припрема на работна група на МЕПСО за вршење супервизија при градба на приклучокот
- Изградба на приклучокот и супервизија над изградбата на приклучокот

#### **Приклучок на рудник Плавица – Кратово**

- Припрема, потпишување и реализација на договор за приклучување на преносна мрежа
- Започнување на изработка на проектна документација за изградба на приклучокот

#### **Приклучок на ВЕЦ Богданци**

- Припрема и примопредавање на приклучокот од ЕСМ на МЕПСО

#### **Приклучок на ВЕЦ Богословец**

- Изградба на приклучокот
- Супервизија над изградбата на приклучокот

#### **Приклучокот на ВЕЦ Демир Капија**

- Супервизија на проектна документација
- Изградба и супервизија над изградбата на приклучокот

#### **Приклучок на ВЕЦ Крушево и ФЕЦ Крушево**

- Наплата на Студија за приклучување по решавање на судскиот спор за не наплатена фактура за усвоената Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање на Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Припрема и потпишување на договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ВЕЦ Миравци**

- Припрема и потпишување на договор за приклучување на преносна мрежа
- Изработка и супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Копришница**

- Со решавање на административните проблеми (приклучок на мрежа која не е во сопственост на систем операторот) ќе продолжи постапката за приклучување

### **Приклучок на ВЕЦ Петрово**

- Со решавање на административните проблеми (приклучок на мрежа која не е во сопственост на систем операторот) ќе продолжи постапката за приклучување

### **Приклучок на ВЕЦ Рамно**

- Изработка на Анализа за приклучување по решавање на проблем со поклопување на локацијата со ВЕЦ Вирови
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Дојран 1**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на Дојран 2**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување на преносна мрежа и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Иберли**

- Преглед на техничката документација потребна за барањето за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Вирови**

- Преглед на техничката документација потребна за барањето за приклучување на преносна мрежа по решавање на проблем со поклопување на локацијата со ВЕЦ Рамно
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата

- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

#### **Приклучок на ФЕЦ Осломеј За**

- Одобрување од страна на инвеститорот на Анализата за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање на Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Осломеј 36**

- Одобрување од страна на инвеститорот на Анализата за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање на Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Битола 2**

- По добивање на барањето за приклучување започнува изработка на варијанти за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Битола 3**

- По добивање на барањето за приклучување започнува изработка на варијанти за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Брод Гнеотино**

- По добивање на барањето за приклучување започнува изработка на варијанти за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Ерџелија**

- Изготвување и наплата на Студија на приклучување на преносна мрежа
- Издавање на Решение за согласност за приклучување на електропреносна мрежа
- Потпишување на Договор за приклучување на преносна мрежа



- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот

#### **Приклучок на ФЕЦ ОКТА на преносна мрежа (измена на постоен приклучок)**

- Преглед, усвојување од страна на инвеститорот и наплата на Студија за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Издавање на Решение за измена на постоен приклучок на електропреносна мрежа
- Потпишување на Договор за приклучување на преносна мрежа (измена на постоен приклучок)
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на измената (реконструкција) на приклучокот

#### **Приклучок на ФЕЦ Новаци на преносна мрежа**

- Изработка, усвојување од страна на инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање на Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување на Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот

#### **Приклучок на ФЕЦ Долнени**

- Изработка на варијанти за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Три Чешми – Штип**

- Изработка на варијанти за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Дуброво ИГМ**

- Преглед на забелешките на варијантите за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Скандалци**

- Изработка на варијанти за приклучување
- Изработка на анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа

- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Измена на постоен приклучок на ТЕ-ТО на преносна мрежа**

- Преглед на Студијата за зголемување на пропусната моќ на спроводникот од постојниот приклучок на ТЕ-ТО на преносна мрежа која е во фаза на изработка од страна на инвеститорот
- Изработка на анализа за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студијата за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Припрема и потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа (измена на постоен приклучок)

### **Активности согласно нови барања за приклучување на преносна мрежа**

- Состаноци/комуникации со домашни, странски и стратешки инвеститори (корисници) на преносна мрежа.
- Интерни состаноци на стручните лица од МЕПСО за новите и измена на постојните приклучоци на преносната мрежа.

### **Процедура за приклучување на електропреносна мрежа**

- Изработка и усвојување од страна на УО на Процедура за приклучување на електропреносната мрежа, по одобрување од РКЕ на Мрежните правила за пренос на електрична енергија и нивно објавување во Службен весник.
- Подготовка за објавување на веб страната на МЕПСО на процедурата за приклучување на електропреносна мрежа.

### **Останати активности**

- Набавка на Консултански услуги за изработка на испитни протоколи, оперативно известување за работа и тестирање на усогласеноста на новите приклучоци на преносната мрежа - припрема на техничка спецификација/проектна задача, започнување на постапка за јавна набавка, избор на најповолен економски оператор и започнување на реализацијата на договорот.
- Набавка на Консултански услуги за изработка на анализи за усогласување на постојните корисници со мрежните правила - припрема на техничка спецификација/проектна задача, започнување на постапка за јавна набавка, избор на најповолен економски оператор и започнување на реализација на договорот.
- Учество во изработка на Студијата за развој и Планот за развој на електропреносната мрежа за 10 годишен период водени од Службата за стратешко планирање и развојни анализи
- Учество во припрема на техничката спецификација и во техничкиот тим за реализација на договорите за надзор над градба на 110 kV ДВ-и.
- Учество во работата на Комисијата од Министерство за економија за спроведување на постапка за доделување на овластување за изградба на нови или реконструкција на постојни енергетски објекти.
- Учество на стручни обуки.

## **СЛУЖБА ЗА КВАЛИТЕТ, ЖИВОТНА СРЕДИНА И СТАНДАРДИЗАЦИЈА**

### **Управување и заштита на животната средина**

- Спроведување на Програмата на АД МЕПСО за остварување на целите и насоките за заштита на животната средина согласно Процедурата за Еколошка Програма, Законот за заштита на животната средина и другите законски прописи.

- Мониторинг за спроведување на мерки за заштита на животната средина кај далекуводи кои се во оперативна фаза, согласно насоките дадени во Студијата за оцена на влијанието врз животната средина.
- Подготовка на годишни извештаи за Европската банка за обнова и развој (ЕБОР) - Environmental, Health&Safety, Social Reports.
- Подготовка на технички спецификации и проектни задачи за реализација на ЈН во согласност со ГИП и ОПН.
- Одржување на Систем за управување со заштитата на животната средина согласно ISO 14001
  - Ажурирање на процедури
  - Ажурирање на мастер листи
  - Ажурирање на Планови за превентивни мерки
- Ажурирање на Матрици за цели, задачи и аспекти на животната средина согласно Законот за заштита на животната средина и другите законски прописи.
- Спроведување на промотивни еколошки проекти согласно Законот за управување со отпад и примена на процедурите кои се донесени во АД МЕПСО.
- Учество во работата на комисији за активности поврзани со животната средина.

## **Систем за менаџмент со квалитет**

- Следење и унапредување на Системот согласно меѓународниот стандард ISO 9001:2015
  - МЕ-ПР-ПЛ-02 Планирање аукција
  - МЕ-ПР-ПР-01 Преглед на раководството
  - МЕ-ПР-МЕ-01 Автоматска аквизиција и процесирање на податоци за броила (мерење)
  - МЕ-ПР-SF6-01 Безбедно постапување со SF6 gas
  - МЕ-ПР-ГИП-01 Годишна инвестициона програма
  - МЕ-ПР-ИП-01 Интерна проверка
  - МЕ-ПР-КД-01 Контрола на документи
  - МЕ-ПР-КЗ-01 Контрола на записи
  - МЕ-ПР-КМ-01 Корективна мерка
  - МЕ-ПР-КП-01 Менаџмент со квалитет во инвестициски проекти за електропреносниот систем
  - МЕ-ПР-НАМ-01 Мали набавки
  - МЕ-ПР-НА-01 Набавки
  - МЕ-ПР-ОБ-01 Обука
  - МЕ-ПР-ОД-01 Одржување на далекуводи
  - МЕ-ПР-ОО-01 Одржување на опрема
  - МЕ-ПР-ОТ-01 Одржување на трафостаници
  - МЕ-ПР-УП-01 Планирање дневно
  - МЕ-ПР-ПРПС-01 Планирање на развојот на преносниот систем
  - МЕ-ПР-РУ-01 Реализација на услуга
  - МЕ-ПР-ПЗ-01 Релејна заштита и секундарни врски
  - МЕ-ПР-РП-01 Ревитализација на електроенергетски постројки
  - МЕ-ПР-РПМ-01 Ризици и превентивни мерки
  - МЕ-ПР-СО-01 Самооценување
  - МЕ-ПР-КО-01 Калибрација на опрема
  - Мастер листи на записи
  - Мастер листи на документи
  - Дистрибутивни листи за документи
  - Мастер листи за записи МЕ-ЗП-КЗ-01
  - Мастер листи на контролирани документи МЕ-ЗП-КД-01
  - STATUS LOG за барања за корективни мерки
  - STATUS LOG за извештаи од интерни проверки
  - Изготвување на Прашалници, План и Програма за самооценување
  - Спроведување на Прашалници, План и Програма за самооценување на системот за менаџмент со квалитет на АД МЕПСО посета кај секој носител на процес согласно Процедура за самооценување МЕ-ПР-СО-01 И Стандард МКС EN ISO 9004:2010

## Стандардизација

### Стандардизација, стандарди и стандардизациони документи

- Ажурирање, прибирање и класифицирање на стандарди за потребите на АД МЕПСО.
- Обезбедување на стандарди за потребите на АД МЕПСО.
- Проверки на запазувањето на стандардите и стандардизационите документи во јавните набавки.

### Развој и унапредување на стандардизацијата во АД МЕПСО

- Соработка со ИСРСМ за поведување на иницијативи за усвојување на меѓународни стандарди (ISO, IEC, и други) како македонски стандарди од области значајни за работењето на АД МЕПСО.
- Учество во работењето на техничките комитети на ИСРСМ.

### Систем по Стандард (ISO 50001:2011, ISO 9001:2015, ISO 17020:2018, ISO 17025:2018)

- Следење и унапредување на Системот согласно меѓународниот стандард ISO 50001:2011.
- Интерни аудити на Системот согласно меѓународниот стандард ISO 19011:2018.
- Екстерни надзорни аудити од сертификациско тело ТУВ Норд.
- Изработка на основни проекти за реконструкција и санација на трафостаниците и опремата со цел подобрување на енергетски карактеристики, интеграција на обновливи извори на енергија и намалување на емисии на CO<sub>2</sub>.
- Транзиција на системот за менаџмент на енергија од ISO 50001: 2011 во ISO 50001:2018.

## Надворешна соработка

- Соработка со ИСРМ во областа на стандардизацијата.
- Соработка со ИАРМ во областа на акредитацијата.
- Развој и унапредување на човечки ресурси во областа на стандардизацијата со учество на семинари, советувања, едукација и тренинг, конференции.

## СЛУЖБА ЗА ГИС И ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ

### Е-Урбанизам

Изработка и доставување на податоци и информации за постојни и ново планирани електроенергетски објекти сопственост на АД МЕПСО, преку системот Е-Урбанизам согласно Законот за урбанистичко планирање ( Сл. весник на Р.С.М. бр. 32/2020).

## ПРОЕКТИ

### Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Штип-ТС Пробиштип”

- Активности за добивање на Одобрение за употреба.
- Обезбедувањена геодетски елаборат за запишување на линиски инфраструктурен објект.

### Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Штип-ТС Овче Поле”

- Работни состаноци.
- Теренски активности.
- Активности за добивање на Одобрение за употреба .
- Обезбедувањена геодетски елаборат за запишување на линиски инфраструктурен објект.

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Скопје 4-ТС Велес 1”**

- Работни состаноци.
- Теренски активности.
- Комплетирање/проверка на градежно техничка документација за Одобрение за градење.
- Проверка/одобрување на Геодетски елаборати за трајна експропријација.
- Проверка/одобрување на Геодетски елаборати за воспоставување на право на службеност.
- Активности во врска со пренамена на земјоделско и шумско земјиште во градежно неизградено земјиште.

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Велес 1-ТС Овче Поле ”**

- Работни состаноци.
- Теренски активности.
- Комплетирање/проверка на градежно техничка документација за Одобрение за градење.

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Битола 1-ТС Прилеп 1 ”**

- Работни состаноци.
- Теренски активности.

### **Запишување на правото на сопственост**

- Активности во рамките на Работна група задолжена за анализа и утврдување на заеднички ТС со АД ЕВН согласно Законот за преобразба и Планот за поделба на АД ЕСМ и утврдување на законски решенија за запишување на правото на сопственост/сосопственост на делот на АД МЕПСО.
- Запишување на правото на сопственост на ДВ-и согласно Законот за преобразба на АД ЕСМ.

### **ГУП**

- Учество во Координативно тело за следење на изработка на Генерален урбанистички план на Град Скопје 2022-2032.

### **Останати активности**

- Подготовка на тендерска документација за спроведување на ЈН за Адаптивно оддржување на ГИС системот, избор на најповолен економски оператор и реализација на Договорот.
- Подготовка на тендерска документација за спроведување на ЈН за Изработка на геодетски елаборати за посебни намени, избор на најповолен економски оператор и реализација на Договорот.
- Предбележување на инфраструктурни објекти во Агенција за катастар на недвижности.
- Тековно одржување на апликацијата за ГИС со внесување/ажурирање на нови и постоечки податоци за ДВ-и и ТС-и.
- Тековна соработка со Агенција за Катастар на Недвижности.
- Запишување и вршење на промена на податоци во катастарскиот операт.
- Евидентирање/запишување на линиски инфраструктурни објекти во катастарскиот операт.
- Тековно ажурирање на ДВ-и и ТС-и во AutoCAD.
- Поддршка на Подружница ОПМ, Служба за приклучоци и Сектор за ИТ и ТК.

## **СЛУЖБА ЗА МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА**

### **Финансиско управување на проекти во реализација**

- Изготвување на финансиска документација кон меѓународните финансиски институции.
- Изготвување на периодични и годишни финансиски извештаи за банките кредитори - ЕБОР и ЕИБ.
- Изготвување на финансиски извештаи за УО на АД МЕПСО и други организациони единици на АД МЕПСО.
- Изготвување на финансискиот дел од тендерската документација за нови инвестициски проекти.
- Проверка на фактури и контрола на пропратната документација потребна за ефектуирање на плаќањата.
- Комплетирање и евидентирање на финансиските документи на проектите како што се банкарските гаранции, вклучително и осигурителните полиси.
- Следење и евиденција на изградбата на инвестиционите проекти од финансиски аспект и подготовка на финансиски извештаи за Одделот.
- Доставување на комплетна документација до Секторот за финансии за соодветно евидентирање.
- Следење на реализацијата и усогласеноста со Годишната Инвестициона Програма.